



LIVNO, 12. LIPNJA 2025. godine

U slučaju gašenja klubova, odustajanja od natjecanja programa i prelaska ili ispadanja u niži rang natjecanja, sredstva će se raspodijeliti po rangu u kojem se klub natječe.

Članak 4.

Korisnici iz članka 1. ove Odluke obvezni su Službi za opću upravu i društvene djelatnosti Grada Livna najkasnije do 31.1.2026. godine, podnijeti izvješće o utrošku proračunskih sredstava izdvojenih sukladno ovoj Odluci.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Livna da po podnesenim izvješćima i planovima rada korisnika sredstava iz članka 1. ove Odluke, sukladno izvršenju Proračuna Grada Livna, izvršiti raspodjelu sredstava utvrđenih ovom Odlukom, o čemu je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće Livna.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1910/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA

Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Temeljem članka 22. točka 7. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 9. točka 7. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), te članka 13. Odluke o zakupu poslovnih prostora, garaža i montažnih objekata i korištenju javno-prometnih i drugih javnih površina na području grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/20), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

o dodjeli u zakup poslovnog prostora Udruzi žena oboljelih i liječenih od karcinoma dojke HBŽ „Bistrica“ Livno

Članak 1.

Udruzi žena oboljelih i liječenih od karcinoma dojke HBŽ „Bistrica“ Livno, daje se u zakup

poslovni prostor u prizemlju stambeno-poslovne zgrade oznake K.S. 57/2 u Ulici kralja Tvrtka broj 7 u Livnu, površine 70 m².

Članak 2.

Poslovni prostor daje se bez naknade u zakupni odnos u trajanju 5 godina od dana zaključivanja ugovora.

Članak 3.

Zaključenje ugovora o zakupu provest će Služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Grada Livna kojim će se regulirati i sva ostala pitanja vezana za realizaciju ugovora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1911/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA

Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Na temelju članka 44. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine HBŽ“, br. 12/14), članka 22. točka 5. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“ br. 5/08), članka 9. točka 5. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livno“ broj: 2/18), te članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), Gradsko vijeće Grada Livna na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju izmjene Detaljnog plana uređenja „Stanica“-Livno

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se izmjena Detaljnog plana uređenja „Stanica“ u Livnu.

Članak 2.

Izmjena Detaljnog plana uređenja „Stanica“ u Livnu, odnosi se na izmjenu Plana parcelacije na zemljištu označenom kao k.č. 257/4, k.č. 275/18, zk. ul. br. 3162, i k.č. 258/3, zk. ul. 3057 k.o. SP Livno, u vlasništvu tvrtke „T DIZEL“ d.o.o. Novi Travnik, kojim se od građevinske parcele označene na planu „46“ formiraju dvije građevinske parcele „46A“ površine $P = 5.463,00\text{m}^2$ i „46 B“ površine $P = 2.818,00\text{m}^2$

Članak 3.

Gospodarska namjena - poslovna, označena na Planu namjene površina K3 komunalno - servisna, mijenja se u mješovitu namjenu M1 pretežno stambenu (s trgovačko - poslovnim sadržajima).

Članak 4.

Maksimalna dozvoljena visina zgrade koja se planira graditi je P+5, uz mogućnost izgradnje podrumске etaže.

Namjena objekta je stambeno - poslovna za kolektivno stanovanje.

Članak 5.

Prilaz parceli određen je sukladno planu prometnica Detaljnog plana uređenja „Stanica“ u Livnu.

Članak 6.

Izmjena Plana parcelacije i Plana namjene površina sastavni je dio Detaljnog plana uređenja „Stanica“ u Livnu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1912/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA
Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Temeljem članka 35. stavak 2. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine HBŽ", broj: 02/06, 4/06 i 13/17), članka 22. točka 5. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 9. točka 5. Privremene statutarne odluke Grada Livna

(„Službeni glasnik Grada Livna“; broj: 2/18), te članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

ODLUKA

o usvajanju Programa financiranja komunalnih djelatnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Program financiranja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu.

Članak 2.

Program iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1912/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA
Aida Bajrić, mag.oec.

.....

PROGRAM FINANCIRANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

UVOD

Sukladno članku 3. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Narodne novine HBŽ“, broj: 02/06 i 13/17) definirane su komunalne djelatnosti koje se obavljaju kao javna služba. Obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava Grad u skladu sa Zakonom.

Pod pojmom obavljanja komunalnih djelatnosti iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje podrazumijeva se korištenje i naplata usluga koje nije moguće izmjeriti i naplatiti od svakog korisnika pojedinačno.

KOMUNALNE DJELATNOSTI:

- Odvođenje oborinskih i drugih voda sa javnih površina
- Čišćenje i održavanje javno-prometnih površina
- Održavanje javno - zelenih površina
- Ostali poslovi

zimskim mjesecima, kako isti ne bi ušao u sustav cijevi. Isto tako potrebno je u jesenskom razdoblju očistiti taložnike od sitnog pijeska i prašine koja se skupila tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci.

Zamjena oštećenih slivnika i šahtova vršila bi se po nalogu nadležne gradske službe za komunalne poslove.

I. ODVOĐENJE OBORINSKIH I DRUGIH VODA S JAVNIH POVRŠINA

Po održavanjem oborinske kanalizacije podrazumijeva se

- Čišćenje taložnika u slivnicima i šahtovima od nanosa pijeska i ostalog otpada koji dospijeva u oborinsku kanalizaciju;
- Čišćenje kanalske mreže;

Oborinska kanalizacija kao sastavni dio javne površinske odvodnje iziskuje intenzivnije čišćenje dva puta godišnje i tekuće održavanje kroz godinu. U našem klimatološkom pojasu prepoznatljiva su proljetna i jesenska kišna razdoblja.

S toga je na početku proljeća potrebno očistiti taložnike slivnika oborinske kanalizacije od nakupina pijeska za posipanje prometnica u

a) Čišćenje - Rad djelatnika (fizički radnici) i vozila

Tabela 1: Iznos troškova čišćenja slivnika

Za jednom godišnje očistiti slivnike UKUPNO (KM) :	7.372,20
Za dva puta godišnje očistiti slivnike UKUPNO (KM) :	14.744,40

b) Ispiranje oborinske kanalizacije sa visokotlačnom cisternom

Tabela 2: Iznos troškova čišćenja slivnika

Ispiranje kanalizacije rad cisterne	
Za jednom godišnje ispiranje kanalizacije UKUPNO (KM) :	3.888,85

Tabela 3. ukupan iznos -odvođenje oborinskih i drugih voda s javnih površina:

REKAPITULACIJA I	
Dva puta godišnje očistiti slivnike	14.744,40
Jednom godišnje isprati kanalizaciju	3.888,85
UKUPNO čišćenje i ispiranje godišnje (KM):	18.633,25
PDV 17%	3.167,65
UKUPNO S PDV-om (KM):	21.800,90

II. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNO - PROMETNIH POVRŠINA.

Čišćenje i održavanje javno-prometnih površina uzimajući u obzir i druge javno-prometne površine kao što su stubišta u općoj uporabi, obavlja se u skladu s kategorizacijom javno prometnih površina u gradu Livnu i to:

- I. Kategorija:
Centar grada, poslovni dio grada sa velikim prometom, ulice sa vrlo živim gradskim prometom. Treba čistiti 6 puta tjedno i prati 2 puta tjedno.
- II. Kategorija:
Poslovno stambeni dio grada bliže centru, sa većim poslovnim prometom i razvijenim gradskim prometnicama. Potrebno je čistiti 3 puta tjedno i prati 1 puta tjedno.
- III. Kategorija:
Gusto naseljene ulice i naselja sa slabijim gradskim prometom. Potrebno je čistiti 2 puta tjedno.
- IV. Kategorija: Ulice u predjelu obiteljskih kuća, sa neznatnim gradskim prometom. Potrebno je čistiti 1 puta tjedno.

Tabelarni prikaz kategorizacije čišćenja javno prometnih površina:

Kategorija	Broj čišćenja tjedno	Broj pranja tjedno
I	6	2
II	3	1
III	2	/
IV	1	/

S obzirom na godišnja doba čišćenje javno prometnih površina podijeljeno je u dvije sezone i to:

- zimsko čišćenje javno prometnih površina koje nije obuhvaćeno ovom stavkom programa.
- ljetno čišćenje javno prometnih površina koje je obuhvaćeno ovom stavkom programa.

Ljetno čišćenje javno prometnih površina, provodi se, u našim klimatskim uvjetima od proljeća do jeseni (od 15. ožujka do 15. studenog).

Prema vremenskim prilikama u proljeće, jesen i zimi može doći do odstupanja početka odnosno završetka ljetnog čišćenja. Dakle, sezona ljetnog čišćenja javno prometnih površina ovisna je o temperaturi zraka. Ljetno čišćenje provodi se kada je temperatura zraka iznad nule, te kad nema snijega ni poledice. Pretpostavka je, da su u našim klimatskim uvjetima druga polovica Studenog, Prosinac, Siječanj, Veljača i prva polovica Ožujka zimski uvjeti, te ljetnog čišćenja javno prometnih površina u tom periodu neće biti.

Međutim, ako klimatski uvjeti budu povoljni tj. ako nema snijega i leda te temperatura zraka bude iznad nule, pristupit će se čišćenju javno prometnih površina uz suglasnost i nalog službene osobe nadležne Službe za komunalne poslove. Pošto zimsko čišćenje javno prometnih površina nije obuhvaćeno ovim programom, a pristupi se čišćenju javno prometnih površina, obračun ljetnog čišćenja će se povećati za onoliko dana za koliko se stvarno izvrši čišćenje javno prometnih površina u zimskom periodu.

Tabelarni pregled čišćenja javno prometnih površina u gradu Livnu za 2025. god.				
Mjesec	I Kategorija 6 čišćenja tjedno	II Kategorija 3 čišćenja tjedno	III Kategorija 2 čišćenja tjedno	IV kategorija 1 čišćenje tjedno
Ožujak	14	7	4,00	2,00
Travanj	26	13	9,00	5,00
Svibanj	27	14	9,00	4,00

Lipanj	25	12	8,00	4,00
Srpanj	27	14	9,00	5,00
Kolovoz	27	13	9,00	4,00
Rujan	25	13	8,00	5,00
Listopad	27	13	10,00	4,00
Studeni	13	7	4,00	2,00
Ukupno :	211	106	70,00	35,00

Pregled površina (m²) efektivnog ručnog i strojnog čišćenja iz tabela u prilogu:

Strojno čišćenje	Kolnik	Nogostup	Parking	Ukupno
I Kategorija	22.989,00	/	/	22.989,00
II Kategorija	17.050,60	/	/	17.050,60
III Kategorija	9.027,00	/	/	9.027,00
IV Kategorija	7.269,00	/	/	7.269,00
Sveukupno:	56.335,60	0	-	56.335,60
Ručno čišćenje	Kolnik	Nogostup	Parking	Ukupno
I Kategorija	/	5.439,00	832,00	6.271,00
II Kategorija	44,00	4.127,32	890,50	5.061,82
III Kategorija	1.558,00	2.475,80	202,50	4.236,30
IV Kategorija	12.040,00	1.195,00	/	13.235,00
Sveukupno:	13.642,00	13.237,12	1.925,00	28.804,12

Nazivna površina je ukupna površina jedne ulice (oznaka S_n). Tu površinu izračunavamo tako da pomnožimo ukupnu dužinu sa ukupnom širinom i to prema formuli:

$$S_n = L \cdot B$$

Nazivna površina za čišćenje je ujedno efektivna površina za pranje.

Efektivna površina javno prometne površine (oznaka S_e) stvarna je, efektivna površina koja se čisti.

Efektivna površina se izračunava tako što se pomnoži dužina ulice sa ukupnom efektivnom širinom.

Efektivna širina jedne javno prometne površine je podijeljena na dijelove efektivne širine koji se stvarno čiste, a to su:

- a = dio uz rub kolnika, kada on završava ili se produžuje u tzv. «bankinu»
- b = dio uz rub kolnika koji završava rubnjakom
- c = dio uz rub kolnika koji završava vidljivo izrađenim rigolom ali bez rubnjaka
- d = dio na gornjem dijelu rubnjaka ili rigola
- e = dio nogostupa uz zidove zgrada ili slično

Efektivna površina za određeni tip ulice određuje se tako, što se pomnoži dužina ulice sa ukupnom efektivnom širinom ulice.

Praktične vrijednosti parcijalnih efektivnih širina (a, b, c, d i e) iznose od 0,20 do 0,70 metara. U gradu Livnu ima primjera gdje se čisti cijela površina nogostupa. Parcijalna vrijednost «c» je zanemariva s obzirom da je u gradu Livnu vrlo malo vidljivo izgrađenih rigola. Na temelju normativa i praktičnog iskustva, došli smo do zaključka da su vrijednosti parcijalnih efektivnih širina u našem gradu približno srednje vrijednosti pa je tako:

- a = 0,50 m
- b = 0,50 m
- d = 0,20 m
- e = 0,30 m

Zastor javno prometne površine, gornji je sloj javno prometne površine po kojemu se odvija promet. Prema vrsti zastora i načinu čišćenja određuje se vrijeme čišćenja i pranja. U gradu Livnu zastor javno prometnih površina čini isključivo asfalt, a čišćenje javno prometnih površina obavlja se brezovom metlom, strojno i pranjem.

Pranje javno-prometnih površina sa prednjim mlaznicama iz auto cisterne se vrši u svibnju, lipnju, srpnju i kolovozu.

Površine koje se peru:

I Kategorija javno prometnih površina ukupno: 1.333.820 m²

II Kategorija javno prometnih površina ukupno: 499.403 m²

REKAPITULACIJA

Suhog i mokrog čišćenja javno prometnih površina u gradu Livnu za 2025. god.

2.1. Ručno čišćenje:

Kategorija javno prometnih površina	m ²	cijena	KM
I	1.323.181	0,04764	63.036,34
II	536.553	0,04767	25.577,48
III	296.541	0,04767	14.136,11
IV	463.225	0,04764	22.068,04
UKUPNO (KM)			124.817,97

2.2. Strojno čišćenje :

Kategorija javno prometnih površina	m ²	cijena	KM
I	4.850.679	0,0093600	45.402,36
II	1.807.364	0,0093600	16.916,92
III	631.890	0,0093600	5.914,49
IV	254.415	0,0093600	2.381,32
UKUPNO (KM)			70.615,09

2.3. Pranje javno prometnih površina :

Kategorija javno prometnih površina	m ²	cijena	KM
I	1.333.820	0,0058680	7.826,86
II	499.403	0,0058680	2.930,50
UKUPNO (KM)			10.757,35

UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA (KM)	206.190,41
PDV 17%	35.052,37
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA (KM)	241.242,78

III. ODRŽAVANJE JAVNO - ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javno-zelenih površina podrazumijeva se održavanje travnjaka, održavanje i sadnja ukrasnih grmova i stabala, živica, sadnja i održavanje cvijeća, čišćenje korita potoka Brina, korita rijeke Bistrice i održavanje kružnih tokova.

3.1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Izgrađivanje travnjaka sa odvozom otpada	m ²	64.486,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	64.486,00	0,0396	2.553,65
	- park u S. II. Kotromanića	m ²	3.290,00															
	- park kod toplane	m ²	3.257,00															
	- park gornji	m ²	17.000,00															
	- park donji	m ²	4.500,00															
	- park križ	m ²	2.900,00															
	- park Centar II	m ²	6.375,00															
	- kod hotela Park (do velike rike)	m ²	1.240,00															
	- Trg Kralja Tomislava (kod banke)	m ²	114,00															
	- Trg Domovinskog rata	m ²	578,00															
	- ulica Gabrijela Jurkića	m ²	860,00															
	- ulica S. II. Kotromanića	m ²	4.021,00															
	- ulica Kralja Tvrtka	m ²	6.000,00															
	- avenija dr. Franje Tuđmana	m ²	5.280,00															
	- ulice u Centru II	m ²	519,00															
	- parking u S. II. Kotromanića	m ²	224,00															
	- park u Zrinsko-Frankopanskoj	m ²	3.120,00															
	- ulica Dinarina	m ²	108,00															
	- kod sportske dvorane	m ²	5.100,00															

2.	Košenje travnjaka sa sakupljanjem i odvozom trave-strojno	m ²	64.486,00	-	-	-	1	1	1	1	-	1	1	-	-	386.916,00	0,098	37.917,77
3.	Prihrane travnjaka sa umjetnim gnojivom (park S.II.Kotromanića, kod toplane, gornji, donji, križ, centar II i kod hotela Park)	m ²	38.562,00	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	77.124,00	0,0780	6.015,67
4.	Zalijevanje travnjaka prskalicom (gornji park, trg domovinskog rata i kog općine))	m ²	17.935,00	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	-	89.675,00	0,0252	2.259,81
5.	Izgrabljivanje travnjaka lišće-jesen	m ²	17.935,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	17.935,00	0,0382	685,12
6.	Košenje groblja sa sakupljanjem i odvozom trave strojno i ručno (Sv. Ive, Gorica, Rapovine, Zastinje i Partizansko), te prostora oko potoka Brina (od ulice Ž.Želimira do ulice Blajburških žrtava.	m ²	29.498,00	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	29.498,00	0,5512	16.259,30
	- Sv. Ive	m ²	5.325,00															
	- Partizansko	m ²	8.140,00															
	- Rapovine	m ²	2.070,00															
	- Zastinje	m ²	2.173,00															
	- Gorica	m ²	5.000,00															
	- oko potoka Brina	m ²	6.790,00															
	UKUPNO:																	65.691,31

3.2. ODRŽAVANJE GRMOVA

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.	Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
---------	-------------	------------	----------	---------------------------------	------------------------	------------------	------------

				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Izgrabljivanje grmova sa odvozom otpada	kom.	456,00	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	1.824,00	0,2196	400,55
2.	Obrezivanje grmova	kom.	456,00	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1.368,00	1,8276	2.500,16
3.	Okopavanje grmova	kom.	456,00	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	912,00	1,5852	1.445,70
4.	Prihrana grmova sa umjetnim gnojivom	kom.	456,00	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	912,00	0,5520	503,42
5.	Prskanje grmova zaštitnim sredstvima	kom.	456,00	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	456,00	0,6852	312,45
6.	Zalijevanje grmova-ručno	kom.	456,00	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	-	2.280,00	0,2244	511,632
	UKUPNO:																	5.673,92

3.3. ODRŽAVANJE ŽIVICE

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Okopavanje živice	m ¹	3.520,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3.520,00	1,0752	3.784,70
2.	Obrezivanje živice	m ¹	3.520,00	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	10.560,00	1,5324	16.182,14
3.	Prihrana živice umjetnim gnojivom	m ¹	3.520,00	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	7.040,00	0,0780	549,12
4.	Zalijevanje živice -ručno	m ¹	3.520,00	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	7.040,00	0,2016	1.419,26
5.	Izgrabljivanje živice	m ¹	3.520,00	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	14.080,00	0,1656	2.331,65
	UKUPNO:																	24.266,88

3.4. ODRŽAVANJE STABALA

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Obrezivanje i formiranje mladih stabala	kom.	220,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	220,00	4,2540	935,88
2.	Obrezivanje i formiranje ostalih stabala	kom.	387,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	387,00	11,5008	4.450,81
3.	Skidanje donjih grana	kom.	110,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	110,00	5,5404	609,44
4.	Okopavanje stabala	kom.	220,00	-	-	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	660,00	2,4804	1.637,06
5.	Prihrana stabala umjetnim gnojivom	kom.	607,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1.214,00	1,0104	1.226,63
6.	Zalijevanje stabala	kom.	220,00	-	-	-	-	1	1	2	2	1	-	-	-	1.540,00	0,4176	643,10
	UKUPNO:																	9.502,93

3.5. SADNJA I ODRŽAVANJE CVIJEĆA

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Priprema terena za sadnju cvijeća	m ²	491,00	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	491,00	4,3980	2.159,42
2.	Sadnja cvijeća	m ²	491,00	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	491,00	29,0400	14.258,64
3.	Plijevljenje korova u cvijeću	m ²	491,00	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	1.964,00	1,1652	2.288,45
4.	Plitko okopavanje cvijeća	m ²	491,00	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	1.964,00	1,4340	2.816,38
5.	Prihrana cvijeća umjetnim gnojivom	m ²	491,00	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	1.964,00	0,5412	1.062,92

6.	Zalijevanje cvijeća	m²	491,00	-	-	-	-	2	2	4	4	2	-	-	-	6.874,00	0,3576	2.458,14
7.	Vađenje ocvalog cvijeća	m²	491,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	491,00	0,7008	344,09
UKUPNO:																		25.388,04

3.6. ODRŽAVANJE KRUŽNOG TOKA

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Strojna košnja travnjaka.	m²	986,16	-	-	-	1	1	1	1	-	1	1	-	-	5.916,96	0,0996	589,33
	- u Splitskoj ulici	m²	220,00															
	- u Blajburških žrtava	m²	452,16															
	- na Goričkoj cesti	m²	314,00															
2.	Obrezivanje grmova	kom.	80,00	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	560,00	1,8276	1.023,46
3.	Okopavanje grmova	kom.	80,00	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	160,00	1,5852	253,63
4.	Prihrane grmova sa umjetnim gnojivom	kom.	80,00	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	240,00	1,4520	348,48
5.	Prskanje grmova zaštitnim sredstvima	kom.	80,00	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	160,00	0,6852	109,63
6.	Zalijevanje grmova	kom.	80,00	-	-	-	-	1	2	2	2	1	1	-	-	720,00	0,4176	300,67
UKUPNO:																		2.625,20

3.7. SADNJA NOVIH STABALA, UKRASNIH GRMOVA I ŽIVICE

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Radovi po mjesecima u 2025.god.												Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1.	Iskop sadne jame za stabla i ukrasne grmove, rahljenje dna jame, te zatrpavanje jame plodnom zemljom do 2/3 njene dubine.	kom	205,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	205,00	25,0000	5.125,00
2.	Iskop jarka za živicu, rahljenje donjeg sloja jarka, uklanjanje korijenja i kamenja, te zasipavanje dna jarka do 2/3 plodnom zemljom.	m1	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	50,00	15,0000	750,00
3.	Sadnja listopadnog drveća sa zabijanjem 3 kolaca u čvrsto tlo, unosom humusnog supstrata, formiranjem zdjelice, postavljanjem drvenih letvica za pričvršćivanje kolaca i jednokratnim zalijevanjem.	kom	125,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	125,00	50,0000	6.250,00
4.	Sadnja crnogoričnog i zimzelenog drveća promjera do 30 cm i jednokratnim zalijevanjem.	kom	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	50,00	50,0000	2.500,00
5.	Sadnja niskog grmlja (do 100 cm)	kom	30,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	30,00	35,0000	1.050,00
6.	Sadnja živice visine do 40 cm i jednokratno zalijevanje	m1	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	50,00	50,0000	2.500,00
7.	Sadnja ruža, sa iskopom sadne jame, orezivanjem korijenja i grana i sa zalijevanjem u lakom tlu.	kom.	20,00	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	20,00	35,0000	700,00
	UKUPNO:																	18.875,00

REKAPITULACIJA	
Naziv	Cijena
Održavanje travnjaka	65.691,31
Održavanje grmova	5.673,92
Održavanje živice	24.266,88
Održavanje stabala	9.502,93
Sadnja i održavanje cvijeća	25.388,04
Sadnja novih stabala, ukrasnih grmova i živice	18.875,00
UKUPNO KM	149.398,08
PDV 17%	25.397,67
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE JAVNO-ZELENIH POVRŠINA (KM)	174.795,75

IV. OSTALI POSLOVI

4.1. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE DIJELA KORITA BISTRICE (MALA RIKA)

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Jedinična cijena	Jedinična cijena	IZNOS U KM
1.	Čišćenje rike od komunalnog otpada (od ustave kod Križa do obilaznice)	m ²	25.424,00	0,6276	15.956,10
2.	Čišćenje dna rike od nanosa mulja i pijeska. (od Križa do Hotela Park)	m ²	778,00	3,0180	2.348,00
	UKUPNO:				15.956,10

4.2. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE DIJELA KORITA BISTRICE (VELIKA RIKA)

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
1.	Čišćenje rike od komunalnog otpada	m ²	7.200,00	0,6276	4.518,72
	UKUPNO:				4.518,72

4.3. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE DIJELA KORITA BRINE

Red.br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Ukupna količina radova	Jedinična cijena	IZNOS U KM
1.	Čišćenje potoka Brina od komunalnog otpada (od zgrade muzeja do ulice Ž. Želimira)	m ²	3.920,00	0,6276	2.460,19
2.	Čišćenje/sječa stabala i grmlja u koritu potoka Brina (od zgrade muzeja do ulice Ž. Želimira)	m ³	3.920,00	1,1500	4.508,00
	UKUPNO:				6.968,19

REKAPITULACIJA	
Naziv	Cijena
4.1. Održavanje i čišćenje dijela korita bistrice (mala rika)	15.956,10
4.2. Održavanje i čišćenje dijela korita bistrice (velika rika)	4.518,72
4.3. Održavanje i čišćenje dijela korita Brina	6.968,19
UKUPNO KM	27.443,01
PDV 17%	4.665,31
UKUPNO (KM)	32.108,32

4.4. ZIMSKA SLUŽBA

Radovi Zimske službe izvode se u četiri stupnja pripravnosti. Zimska služba organizirana je za cijelo zimsko razdoblje od 15. studenoga 2024.godine do 15.ožujka 2025. godine. Planirani troškovi održavanja lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta za 2024. Godinu.

4.4.1. Rad vozila i strojeva

Red. broj	Naziv vozila	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Iveco kamion 260 E 37 H	h	140,00	120,00	16.800,00
2.	Ausa	h	90,00	72,00	6.480,00
3.	Jcb bager 4 x 4	h	150,00	110,00	16.500,00
4.	Traktor	h	40,00	54,00	2.160,00
5.	Unajmljeni kamioni	h	20,00	120,00	2.400,00
6.	Unajmljeni strojevi	h	110,00	110,00	12.100,00
UKUPNO (KM)			56.440,00		

4.4.2. Utrošeni materijal prilikom posipanja

Red. broj	Vrsta materijala	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Frakcija (pijesak)	m3	200,00	42,00	8.400,00
2.	Sol	kg	25.000,00	0,22	5.500,00

UKUPNO (KM)	13.900,00
-------------	-----------

4.4 3. Rad djelatnika (fizički radnici)

Red . broj	Izvršitelj posla	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Rad djelatnika	h	140,00	14,00	1.960,00
UKUPNO (KM)					1.960,00

4.4.4. Pripravnost zimske službe

Red. broj	Vrsta materijala	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Fiksna naknada za pripravnost vozila, strojeva i priključaka, uključujući i radnu snagu. Mjesto pripravnosti opremljeno je ljudstvom i mehanizacijom, gdje je organizirano 24-satno dežurstvo. Naknada za dežurstvo se obračunava kao osmo satno radno vrijeme u ovisnosti o stupnju pripravnosti. U slučaju angažiranosti ljudstva i mehanizacije od satova dežurstva oduzima se vrijeme provedeno radeći na zimskom održavanju. Dežurstvo se obračunava samo u 1. i 2. stupnju pripravnosti, jer u 3. i 4. stupnju pripravnosti nema dežurstva, jer je cijelo radno vrijeme pokriveno izvođenjem radova. (6 vozila x 8 sata x 120 dana)				
	Dežurstvo kod 1. stupnja pripravnosti	h	2.880,00	5,00	14.400,00
	Dežurstvo kod 2. stupnja pripravnosti	h	2.160,00	5,00	10.800,00
UKUPNO (KM)					25.200,00

REKAPITULACIJA 3	
Rad vozila i strojeva	56.440,00
Utrošeni materijal	13.900,00
Rad djelatnika	1.960,00

Pripravnost zimske službe	25.200,00
UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA (KM)	97.500,00
PDV 17%	16.575,00
UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA S PDV (KM)	114.075,00

4.5. Divlje deponije

4.5.1. Rad vozila i strojeva

Red. broj	Naziv vozila	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Iveco kiper 260 E 37 H (10 m ³)	tura	34,00	120,00	4.080,00
2.	Mercedes "samopodizač" (5 m ³)	tura	45,00	118,80	5.346,00
3.	Jcb bager 4 x 4	h	100,00	110,00	11.000,00
4.	Buldozer	h	15,00	250,00	3.750,00
UKUPNO (KM)					24.176,00

4.5.2. Rad djelatnika (fizički radnici)

Red. broj	Izvršitelj posla	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Rad djelatnika	h	35,00	12,00	420,00
UKUPNO (KM) :					420,00

REKAPITULACIJA 6.5	
Rad vozila i strojeva	24.176,00
Rad djelatnika	420,00
UKUPNO DIVLJE DEPONIJE (KM):	24.596,00
PDV 17%	4.181,32
UKUPNO DIVLJE DEPONIJE S PDV-om (KM):	28.777,32

4.6. Uklanjanje glomaznog otpada na području grada

Prema Odluci o Komunalnom redu, članak 54. glomazni otpad se prikuplja i odvozi najmanje jedanput u petnaest dana.

6.6.1. Rad vozila i strojeva

1 čišćenje = 3 ture x 24 put = 72	Iveco kiper
1 čišćenje = 3 sata x 24 put = 72	JCB
1 čišćenje = 1 ture x 24 put = 24	"Samopodizač"

Red. broj	Naziv vozila	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Iveco kiper 260 E 37 H (10m ³)	tura	144,00	120,00	17.280,00
2.	Jcb bager 4 x 4	h	144,00	110,00	15.840,00
3.	Mercedes "samopodizač" (5 m ³)	tura	48	118,80	5.664,00
UKUPNO (KM) :					38.784,00

4.6.2. Rad djelatnika (fizički radnici)

Red. broj	Izvršitelj posla	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
1.	Rad djelatnika	h	384,00	12,00	4.608,00
UKUPNO (KM) :					4.608,00

REKAPITULACIJA 6.6	
Rad vozila i strojeva	38.784,00
Rad djelatnika	4.608,00
UKUPNO (KM):	43.392,00
PDV 17%	7.376,64
UKUPNO S PDV-om (KM):	50.768,64

4.7. Kafilerijske usluge 20.000,00 KM**4.8. Proširenje sekundarne vodovodne mreže i fekalne kanalizacijske mreže u svrhu izrade priključaka**

REKAPITULACIJA 6.7	
Ukupno proširenje i rekonstrukcija sekundarne vodovodne mreže u svrhu izrade	50.000,00
Ukupno proširenje i rekonstrukcija kanalizacijske mreže u svrhu izrade	50.000,00
UKUPNO proširenje vodovodne i kanalizacijske mreže	100.000,00
PDV 17%	17.000,00
UKUPNO S PDV-om (KM):	117.000,00

4.9. Stavljanje u funkciju deponije Koričina

7. Stavljanje u funkciju deponije Koričina	
1.	Ukupno (KM) 100.000,00

REKAPITULACIJA

Program financiranja komunalnih djelatnosti	
1.	Odvođenje oborinskih i drugih voda sa javnih površina 21.800,90

2.	Čišćenje i održavanje javno-prometnih površina.	241.242,78
3.	Održavanje javno - zelenih površina	174.795,75
4.	Ostali poslovi	462.729,28
	UKUPNO (KM):	900.568,71

.....

Temeljem članka 22. točka 32. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 9. točka 32. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), članka 110. stavak 1. alineja b) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), a u vezi sa člankom 35. Stavak 8. Zakona o pravobraniteljstvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 1/97 i 8/03), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva u Livnu za 2024. godinu, broj: JP-3/25 od 24.4.2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02±1502/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA

Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Temeljem članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 53. i 55. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 22/1984, 12/1987, 26/1990 i 36/1990, 4/1993 i „Službene novine F BiH“, broj: 58/2002 i 61/2022), članka 30. i 32. Zakona o premjeru i katastru zemljišta („Službeni list SR

BiH“, broj: 14/78, 12/87, i 26/90 i „Službeni list R BiH“, broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“, broj: 61/22), članka 22. točka 2. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 9. točka 2. Privremene statutarne Odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18) i članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o izmjeni i utvrđivanju granice
između katastarskih općina NP Bila i NP
Grborezi (dio k.o. SP Guber)**

Članak 1.

Gradsko vijeće Livno vrši izmjenу i utvrđivanje granice između katastarskih općina NP Bila i NP Grborezi (dio k.o. SP Guber) na području Grada Livna, na temelju elaborata izmjene granica katastarskih općina Bila i Grborezi na području Grada Livna, broj: 01-26-582/25 izrađenog od strane Povjerenstva za izmjenу i utvrđivanje novih granica između katastarskih općina NP Bila i NP Grborezi (dio k.o. SP Guber) i katastarskih općina NP Bila i NP Držanlije (dio k.o. SP Guber) i Mišljenja Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Sarajevo broj: 05-26-1-429/25 od 28.03.2025.godine.

Članak 2.

Zadužuje se Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Grada Livna da u suradnji sa Federalnom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove nakon stupanja na snagu ove Odluke, izvrši promjene na geodetskim planovima i katastarskom operatu kao i promjene kroz bazu podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta za to područje (BPIKK), a sve sukladno članku 55. stavak 2. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90, „Službeni list R BiH“,

broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“, broj: 58/02 i 61/22) i članku 32. stavak 3. Zakona o premjeru i katastru zemljišta („Službeni list SR BiH“, broj: 14/78, 12/87, i 26/90 i „Službeni list R BiH“, broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“, broj: 61/22).

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su Elaborat izmjene i utvrđivanja granica između katastarskih općina NP Bila i NP Grborezi (dio k.o. SP Guber) na području Grada Livna broj: 01-26-582/25 izrađen od strane Povjerenstva za izmjenu i utvrđivanje novih granica između katastarskih općina NP Bila i NP Grborezi (dio k.o. SP Guber) i katastarskih općina NP Bila i NP Držanlije (dio k.o. SP Guber) i Mišljenje Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Sarajevo, broj: 05-26-1-429/25 od 28.03.2025.godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1914/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA
Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Temeljem članka 22. točka 7. i članka 116. stavak 2. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 9. točka 7. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), članka 104. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/04, 7/09, 3/12 i 8/17), a u vezi s člankom 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/19), člankom 3. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH“, broj: 17/14), te Odlukom o uvjetima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/16 i 5/21), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

o prodaji građevinskog zemljišta na području naseljenog mjesta Zagoričani, k.o. SP Potočani

Članak 1.

Prodaje se neizgrađeno građevinsko zemljište označeno kao:

- k.č. 1344/213, Gradilište, Gradilište, površine 840 m².

Građevinska parcela je upisana u zk.ul.br. 1516, k.o. SP Potočani, a nalazi se na području naseljenog mjesta Zagoričani.

Prodaja navedene parcele izvršit će se putem javnog nadmetanja - licitacije u svrhu izgradnje stambenog objekta.

Članak 2.

Početna cijena za nekretninu iznosi 5.040,00 KM.

Članak 3.

Prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke objavit će Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Grada Livna putem oglasa o licitaciji.

Oglas o licitaciji objavit će se najmanje u jednom dnevnom listu koji se izdaje u Federaciji Bosne i Hercegovine, najkasnije 15 dana prije dana određenog za dan licitacije na oglasnoj ploči Grada Livna, službenoj web stranici Grada Livna i putem elektronskih medija.

Članak 4.

Oglas o licitaciji sadrži:

1. naziv i sjedište vlasnika nekretnine koja je predmet raspolaganja;
2. mjesto, datum, dan i sat održavanja licitacije;
3. opis nekretnine (oznaka adrese nekretnine, zemljišnoknjižni podatci i drugi podatci);
4. početnu cijenu nekretnine;
5. način i uvjete plaćanja kupoprodajne cijene;
6. visinu jamčevine, koja iznosi 10 % od početne cijene nekretnine, s tim što taj iznos ne može biti niži od 1.000,00 KM, niti viši od 50.000,00 KM, oznaku računa na koji se uplaćuje i rok do kojeg mora biti plaćena;
7. odredbu da se uplata jamčevine smatra prijavom na licitaciju, pristupanje licitaciji, te prihvrat svih javno objavljenih uvjeta kupoprodaje;

8. uvjete izgradnje navedene u članku 14. ove Odluke;
9. odredbu o pravu na razgledanje nekretnine i preuzimanju dokumentacije te neuvažavanju naknadnih prigovora i pritužbi podnesenih nakon uplate jamčevine;
10. odredbu tko može sudjelovati na licitaciji;
11. odredbe o dokumentaciji koju moraju podnijeti ponuditelji i rok do kojeg istu mogu podnijeti te odredbu da nepotpune prijave i prijave podnesene izvan roka neće biti razmatrane;
12. odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem;
13. odredbu da će se u slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći najpovoljniji ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja;
14. odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na jamčevinu;
15. odredbu da se nekretnina raspolaže u stanju „viđeno-kupljeno“;
16. odredbu da pravo sudjelovanja na licitaciji imaju ponuditelji koji nemaju dugovanja prema Gradu po bilo kojem osnovu;
17. odredbu o troškovima;
18. druge bitne okolnosti i uvjeti kupoprodaje određene nekretnine;
19. obavijest o objavi oglasa u javnim glasilima;
20. odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora iz objektivnih i opravdanih razloga.

Članak 5.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10 % od početne cijene nekretnine, s tim što taj iznos ne može biti niži od 1.000,00 KM, niti viši od 50.000,00 KM.

Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunati u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od izvršenog odabira najpovoljnije ponude.

Članak 6.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uz prijavu za sudjelovanje na licitaciji uz potrebnu dokumentaciju priložiti i uvjerenje Službe za financije i riznicu Grada Livna da nemaju dugovanja prema Gradu Livnu.

Članak 7.

Postupak licitacije provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja koje je imenovalo Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana, a svaki od njih ima zamjenika.

Članak 8.

Povjerenstvo iz prethodnog članka provest će postupak javnog nadmetanja u okviru kojeg obavlja poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, odabira najpovoljnijeg ponuditelja, odlučuje po prigovorima na provedeni postupak licitacije, vodi zapisnik o postupku licitacije, te obavlja i druge poslove sukladno Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine F BiH“, broj: 17/14).

Članak 9.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu iznad početne, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete licitacije.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja, a u slučaju da se nekretnina ne uspije prodati, licitacija će se ponoviti.

Najpovoljniji ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine.

Uvjeti navedeni u stavcima 1., 2. i 3. ovog članka objavit će se u oglasu o licitaciji.

Članak 10.

Grad Livno zaključit će kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem u roku od 15 dana od dana zaključenja licitacije.

Ovlašćuje se gradonačelnik da u ime Grada Livna zaključi kupoprodajni ugovor.

Članak 11.

Kupac je dužan u roku od 15 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, na žiro - račun Proračuna Grada Livna.

Članak 12.

Grad Livno dužan je u roku od 15 dana od dana plaćanja kupoprodajne cijene, uvesti kupca u posjed nekretnine.

Članak 13.

Nagradu notaru za sačinjavanje kupoprodajnog ugovora u notarskoj formi, plaćanje poreza na promet nekretnina temeljem Zakona o porezu na promet nekretnina („NN HBŽ“, broj: 9/21) ukoliko prodaja podliježe plaćanju poreza sukladno istom, kao i naknade za troškove uknjižbe zemljišta u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Livnu i u katastarskom operatu snosi kupac.

Članak 14.

Kupac je obavezan da u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje odnosno da u roku od jedne godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku do 5 godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora da završi i uplani objekt u zemljišne knjige.

U slučaju neizvršenja obveza iz prethodnog stavka, kupac je obavezan vratiti zemljište Gradu o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u stavku 1. i 2. ovog članka obavezuju i novog kupca po zaključenju kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1915/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA

Aida Bajrić, mag.oec.

.....

Temeljem članka 69. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“; broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90, „Službeni list R BiH“ broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“; broj: 58/02), članka 46. Zakona o premjeru i katastru zemljišta („Službeni list SR BiH“, broj: 14/78, 12/87, 26/90, „Službeni list R BiH“; broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“; broj: 61/22), članka 4. stavak 1. i članka 43. Uredbe o izlaganju na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta („Službene novine F BiH“, broj: 92/16), članka 116. stavak 3. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 16. i 23. Privremene statutarne Odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18) i članka 4. stavak 1. Odluke o naknadama vijećnika Gradskog vijeća Livno („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 4/21), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno II

I.

U Rješenju o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno II („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 7/20, 3/21, 8/21 i 7/22) u točki III. alineja 1. mijenja se i glasi: „Predsjednik i članovi Povjerenstva za svoj rad imaju pravo na naknadu u neto iznosu od 50,00 KM po danu rada.“

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Livna, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1917/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA

Aida Bajrić, mag.oec.

.....

.....

Temeljem članka 69. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“; broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90, „Službeni list R BiH“ broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“; broj: 58/02), članka 46. Zakona o premjeru i katastru zemljišta („Službeni list SR BiH“, broj: 14/78, 12/87, 26/90, „Službeni list R BiH“; broj: 4/93 i „Službene novine F BiH“; broj: 61/22), članka 4. stavak 1. i članka 43. Uredbe o izlaganju na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta („Službene novine F BiH“, broj: 92/16), članka 116. stavak 3. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), članka 16. i 23. Privremene statutarne Odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18) i članka 4. stavak 1. Odluke o naknadama vijećnika Gradskog vijeća Livno („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 4/21), Gradsko vijeće Livno na 4. redovitoj sjednici održanoj 12.5.2025. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno III

I.

U Rješenju o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno III („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 7/20, 3/21 i 10/22), u točki III. alineja 1. mijenja se i glasi: „Predsjednik i članovi Povjerenstva za svoj rad imaju pravo na naknadu u neto iznosu od 50,00 KM po danu rada.“

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Livna, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Livna.

Grad Livno

Gradsko vijeće

Broj: 01-02-1918/25

Livno, 12.5.2025. godine

PREDSJEDNICA
Aida Bajrić, mag.oec.

.....

GRADONAČELNIK

.....

Na temelju članka 18. Odluke o stipendiranju uspješnih i darovitih studenata, studenata iz obitelji slabijeg imovnog stanja i studenata-djece branitelja („Službeni glasnik Grada Livna“, broj 2/24), Gradonačelnik d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija za akademsku 2024./2025. godinu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za dodjelu stipendija uspješnim i darovitim studentima, studentima iz obitelji slabijeg imovnog stanja i studentima-djeci branitelja s područja Grada Livna za akademsku 2024./2025. godinu u sastavu:

1. Ema Zoraja Ivanković - predsjednik
2. Sadika Čupo - član
3. Anita Čavar- član

II.

Zadaci Povjerenstva su:

- raspisivanje natječaja za dodjelu stipendija,
- izrada liste prioriteta temeljem uredno pristiglih prijava,
- u okviru određenih kvota donijeti zaključka o dodjeli stipendija.

III.

Predsjedniku i članovima Povjerenstva po okončanju postupka pripada jednokratna novčana naknada što će se utvrditi posebnim rješenjem.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a naknadno će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Livno“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-34-1-1365/25

Livno: 14.4.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

.....

Temeljem članka 38. stavak 1. točke 18., a u svezi s člankom 117. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“ broj: 5/08), gradonačelnik, u predmetu imenovanja Povjerenstva za provedbu očevida i procjenu

stanja u kojem se nalaze objekti i prostorije
Zadružnog doma u Vidošima, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju Povjerenstva za provedbu
očevida i procjenu stanja u kojem se nalaze
objekti i prostorije Zadružnog doma u
Vidošima**

I

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu očevida i
procjenu stanja u kojem se nalaze objekti i
prostorije Zadružnog doma u Vidošima, u
sljedećem sastavu:

1. Ivan Vujeva, mag. ing. aedif. - predsjednik
2. Ilija Pravdić, dipl.ing.građ. - član
3. Branka Toto, ing.građ. - član

II

Povjerenstvo je obvezno izvršiti očevid na licu
mjesta i procjenu stanja u kojem se nalaze
objekti i prostorije u Zadružnom domu u
Vidošima, koje su locirane na k.č.430, Dom,
Pomoćna zgrada u vanprivredi, površine 3785
m², i Zgrada zdravstvene djelatnosti, površine
773 m², ukupne površine 4558 m², u k.o.
Grgurići, o čemu će Povjerenstvo sačiniti
zapisnik, te podatke o izvršenom očevidu i
procjeni stanja dostaviti Službi za imovinsko-
pravne, geodetske poslove i katastar
nekretnina.

III

Članovima Povjerenstva iz točke I ovog rješenja
pripada pravo na novčanu naknadu za rad u
Povjerenstvu koja će se utvrditi posebnim
rješenjem.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja
i objavit će se u „Službenom glasniku Grada
Livno“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-1363/25

Livno: 14.4.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članaka 3. i 12. st. 3. Odluke o
stipendiranja uspješnih i darovitih studenata,
studenata iz obitelji slabijeg imovnog stanja i
studenata-djece branitelja („Službeni glasnik
Grada Livna“, broj 2/24), Gradonačelnik d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o dodjeli stipendija studentima u
akademskoj 2024./2025. godini**

1. Za akademsku 2024./2025. godinu Grad
Livno dodijelit će iz proračunskih sredstava 75
stipendija redovitim studentima s prebivalištem
na području Grada Livna, od čega:

1.1. uspješnim i darovitim studentima 33
stipendija:

10 stipendija studentima I. godine,

23 stipendija studentima II. i viših godina
studija;

1.2. studentima slabijeg imovnog stanja 22
stipendija:

7 stipendija studentima I. godine,

15 stipendija studentima II. i viših godina
studija;

1.3. studentima djeci branitelja 20 stipendija.

2. Dodjela stipendija vršit će se sukladno Odluci
o stipendiranja uspješnih i darovitih studenata,
studenata iz obitelji slabijeg imovnog stanja i
studenata-djece branitelja („Službeni glasnik
Grada Livna“ broj 2/24).

3. Deficitarna zanimanja su: studij matematike-
nastavnički smjer, studij fizike-nastavnički smjer,
studij kemije-nastavnički smjer, studij likovnih
umjetnosti-nastavnički smjer, studij medicine,
studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike,
studij farmacije, studij stomatologije, studij
građevinarstva, studij geoinformatike, studij
arhitekture, studij strojarstva, studij računarstva.

4. Mjesečni iznos stipendije za sve korisnike će
biti 200 KM.

5. Temeljem ovog Zaključka, a sukladno
Odluci, Povjerenstvo za dodjelu stipendija
imenovano posebnim rješenjem
Gradonačelnika, provest će postupak natječaja
za dodjelu stipendija.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom
objave na oglasnoj ploči a naknadno će biti
objavljen u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-34-1-1365/25

Livno: 22.4.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 3. Zakona o platnim transakcijama („Sl. novine F BiH“, broj: 32/00 i 28/03), točki 4. i 6. Upute o otvaranju i zatvaranju računa kod ovlaštenih organizacija za obavljanje poslova unutarnjeg platnog prometa („Sl. novine F BiH“, broj: 83/15, 87/17 i 5/23), te članka 38. stavka 1. toč.18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), a u svezi s člankom 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Sl. glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), Gradonačelnik donosi

ODLUKU

o otvaranju posebnog transakcijskog računa za sufinanciranje projekta *Uređenje prostorija Narodnog sveučilišta*

I

Otvora se poseban transakcijski račun Proračuna Grada Livna kod Intesa Sanpaolo banke na ime: Poseban transakcijski račun za sufinanciranje projekta: *Uređenje prostorija Narodnog sveučilišta*.

II

Poseban transakcijski račun iz točke I ove Odluke otvara se za potrebe doznake sredstava sufinanciranje projekta: *Uređenje prostorija Narodnog sveučilišta* temeljem Odluke Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o izboru korisnika sredstava - „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima-Izgradnja, adaptacija i rekonstrukcija institucija kulture“ utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2025.godinu Federalnom ministarstvu kulture i športa-Federalnom ministarstvu kulture i sporta objavljenoj u „Službenim novinama F BiH“, broj: 36/25.

III

Za potpisnike naloga platnih transakcija sa Posebnog transakcijskog računa za sufinanciranje projekta: *Uređenje prostorija Narodnog sveučilišta* otvorenog kod Intesa Sanpaolo banke određuju se: Darko Čondrić, Anita Čavar i Marina Mihaljević.

IV

Po završetku projekta iz točke II ove Odluke, namjenski račun će se zatvoriti.

V

Za realizaciju Odluke zadužuje se Služba za financije i riznicu Grada Livna.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-1765/25

Livno: 7.5.2025. godine

GRADONAČELNIK

Darko Čondrić

Na temelju članka 123. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine F BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), članka 14. stavak 2. i članka 16. Uredbe o organiziranju službi zaštite i spašavanja Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 58/06, 40/10, 14/12, 66/12, 11/17, 20/20 i 43/21) i u vezi sa odredbama Pravilnika o organiziranju službi zaštite i spašavanja postrojbi civilne zaštite, njihovim poslovima i načinu rada („Službene novine F BiH“, broj: 77/06 i 52/22), a na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo, Gradonačelnik **d o n o s i**

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o organiziranju Službi zaštite i spašavanja grada Livna

Članak 1.

U Odluci o organiziranju Službi zaštite i spašavanja grada Livna („Službeni glasnik Grada Livno“, broj: 1/23; u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 4. stavak 1. iza točke 2. dodaje se točka 3., koja glasi:

„3. Služba za zaštitu od požara formira se u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu „Gospe Vidoške“ Vidoši-Livno.

Dobrovoljno vatrogasno društvo „Gospe Vidoške“ Vidoši-Livno obavlja operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zaštitu šuma i usjeva i stambenih i drugih zgrada i objekata i druge imovine od požara na pogođenom području i to:

- a) u fazi spašavanja:
 - organizira dojavu i izvještavanje o mjestima gdje je došlo do pojave požara,

- utvrđuje pravac kretanja požara i određuje snage i sredstva potrebne za gašenje nastalog (uočenog) požara,
 - određuje najpogodnije pravce kretanja protu-požarnih (vatrogasnih postrojbi) do požarišta (mjesto požara),
 - obavlja evakuaciju-izmještanje strojeva i uređaja, kao i tovarnih životinja, koje se u tom trenutku nalaze na ugroženom području,
 - prema vlastitim mogućnostima vrši gašenje požara,
 - tijekom gašenja požara, surađuje sa drugim snagama angažiranim na gašenju požara,
 - obavlja nadzor i organiziranje gašenja požara svih snaga angažiranih na gašenju požara,
 - obavlja spašavanje ljudi iz zadimljenih i zapaljenih prostorija i evakuira ljude iz objekata koji se nalaze ispred fronta požara,
 - obavlja sprječavanje prenošenja vatre na okolne objekte i
 - u obavljanju navedenih poslova ostvaruje suradnju s vatrogasnim postrojbama koje djeluju na području požara.
- b) u fazi otklanjanja posljedica:
- u suradnji s odgovarajućim povjerenstvima za procjenu šteta, utvrđuje obim nastalih šteta na području koje je zahvaćeno požarom,
 - osigurava prostor na kojem je bio požar, nakon gašenja požara i
 - sudjeluje u uklanjanju uništenog raslinja na području koje je zahvaćeno požarom.“

Članak 2.

U članku 7. Odluke:
u stavku 2., u prvom redu, riječ: „služba“ zamijenjuje se riječju: „službe“,
u stavku 2., u drugom redu, iza riječi „točka 1.“ dodaju se riječi: „i točka 3.“, a riječ: „obavlja“ zamijenjuje se riječju: „obavljaju“.

Članak 3.

Služba zaštite i spašavanja iz članka 1. ove Odluke osnovat će se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-1809/25

Livno: 12.5.2025. godine

GRADONAČELNIK

Darko Čondrić

Na temelju članka 38. stavak 1. točka 6. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08),) i članka 3. Odluke o mjerama potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju. („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 6/23), a u vezi s člankom 16. i 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj 2/18) i članka 3. Proračuna Grada Livna za 2025. godinu („Sl. glasnik Grada Livna“, broj 4/25), Gradonačelnik, d o n o s i

P R O G R A M potpora u poljoprivredi za 2025. godinu

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se godišnji iznos sredstava novčanih potpora, vrste mjera i raspodjela sredstava po mjerama, te opći i posebni kriteriji za njihovo ostvarivanje. Potpore iz ovog Programa ostvaruju fizičke i pravne osobe (u daljnjem tekstu: korisnici), koje ispunjavaju uvjete propisane ovim Programom, s prebivalištem odnosno sjedištem na području Grada Livna, koje obavljaju poljoprivrednu djelatnost na području Grada Livna, a upisane su u registar poljoprivrednih gospodarstava i registar klijenata kod Službe za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije. Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je ublažavanje posljedica povećanja cijena poljoprivrednog sjemenskog repromaterijala i umjetnog gnojiva, povećanju produktivnosti poljoprivrednika i poljoprivrednih gospodarstava, ublažavanje šteta nastalih u biljnoj i animalnoj proizvodnji i potpora radu poljoprivrednih udruga.

II MJERE POTPORE**Članak 3.**

Programom su obuhvaćene sljedeće mjere:

Redni broj	MJERA POTPORE	UKUPAN IZNOS POTPORE U KM
1.	Potpore sjetvi	60.000,00
2.	Subvencija cijene umjetnog osjemenjivanja krava	1.000,00
3.	Potpore sufinanciranju troškova analize poljoprivrednog zemljišta	3.000,00
4.	Potpore u saniranju štete nastale u biljnoj i animalnoj proizvodnji	3.000,00
5.	Potpore udugama	3.000,00
	U K U P N O:	70.000,00

III NAČIN I KRITERIJI OSTVARIVANJA NOVČANIH POTPORA**Članak 4.****1. POTPORA SJETVI**

Subvencionirat će se nabava sjemenskog repromaterijala za sjetvu i nabava umjetnog gnojiva u ratarstvu i povrtlarstvu. Ratarske kulture za koje se ostvaruje subvencija su: pšenica, raž, ječam, heljda, zob, tritikale i silažni kukuruz. Zasijana površina ratarskih kultura za koju se može ostvariti subvencija, odnosno površina na kojoj se ostvaruje proizvodnja je minimalno 1,0 ha po kulturi, a maksimalno 10,0 ha po kulturi. Povrtlarke kulture za koje se ostvaruje subvencija su: luk (bijeli, crveni), mrkva, krumpir i kupus, pod uvjetom da se proizvodnja ostvaruje na minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno 2,0 ha po kulturi.

Korisnik potpore: Poljoprivrednik koji obavlja djelatnosti poljoprivrede na poljoprivrednom gospodarstvu, upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava ili obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i koji se bavi proizvodnjom ratarskih i povrtlarskih kultura i ima zasnovanu proizvodnju u tekućoj godini.

Visina potpore odredit će se ovisno o ukupnom broju primljenih zahtjeva koji ispunjavaju uvjete, s tim da se korisniku potpore maksimalno može isplatiti najviše do 100,00 KM/ha za ratarske kulture po korisniku te najviše do 200,00KM/ha za povrtlarske kulture po korisniku.

Obračun potpore će se vršiti na temelju podnesenog zahtjeva i dokumentacije po raspisanom javnom pozivu.

Zahtjev se podnosi Povjerenstvu za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju u roku od 15 dana od raspisivanja javnog poziva.

Za ostvarivanja prava na potporu korisnik dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu (*Obrazac 1*),
- fiskalne račune za tekuću godinu, o kupljenom certificiranom sjemenu i/ili umjetnom gnojivu,
- listu korištenja (detaljan prikaz biljnih usjeva na posjedima) iz Registra poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata, ažurirana za tekuću godinu,
- ovjerenu Izjavu o zasnovanoj biljnoj proizvodnji s navedenim površinama parcela po kulturama (*Obrazac 2*).

2. SUBVENCIA CIJENE UMJETNOG OSJEMENJIVANJA KRAVA

Subvencionirat će se cijena umjetnog osjemenjivanja krava po plotkinji. Registrirane veterinarske stanice sa sjedištem na području Grada Livna obvezne su dostavljati kvartalno izvješće o broju oplodjenih krava Službi za gospodarstvo, inspeksijske poslove, lokalni razvoj i investicije Grada Livna. Isplata subvencija izvršit će se 15 dana od dostavljanja izvješća registriranih veterinarskih stanica.

Korisnik potpore: Poljoprivrednik koji obavlja govedarsku djelatnost.

Isplata veterinarskim stanicama za subvencioniranje cijene umjetne oplodnje krava izvršit će se po cijeni od 10,00 KM po jednoj plotkinji koja će biti oplodena po prvi put temeljem Izvješća registriranih veterinarskih stanica.

3. POTPORA SUFINANCIRANJU TROŠKOVA ANALIZE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Analiza poljoprivrednog zemljišta vršit će se putem uzorkovanja i fizikalno-kemijskog ispitivanja tla te davanje stručnih preporuka. Uzorkovanje tla i analiza plodnosti zemljišta vršit će se za svaku pojedinačnu parcelu površine veće od 0,5 ha. Sufinancirat će se maksimalno 2 uzorka godišnje, a analiza mora biti obavljena od akreditiranog zavoda.

Korisnik potpore:

Fizičke i pravne osobe vlasnici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta površine zemljišta veća od 0,5 ha i zakupoprimalci državnog poljoprivrednog zemljišta čije se parcele nalaze na području grada Livna i koji su upisani u registar poljoprivrednih gospodarstava i registar klijenata.

Sufinanciranje analize poljoprivrednog zemljišta od strane Grada Livno iznosi 50% cijene analize po uzorku. Zahtjev za isplatu potpore korisnici dostavljaju Službi za gospodarstvo, inspeksijske poslove, lokalni razvoj i investicije najkasnije do 31.12.2025. godine.

Za ostvarivanja prava na potporu korisnik dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu (*Obrazac 1*),
- račun za tekuću godinu, o izvršenoj analizi poljoprivrednog zemljišta.

4. POTPORA SANIRANJU ŠTETA NASTALE U BILJNOJ I ANIMALNOJ PROIZVODNJI

Mjera je namijenjena poljoprivrednicima koji su pretrpjeli materijalnu štetu u tekućoj godini na zasijanim usjevima uslijed požara ili vlasnici domaćih životinja koji su pretrpjeli štetu uslijed uginuća životinja. Uvjet za ostvarivanje prava za novčanu naknadu štete je da korisnik posjeduje zapisnik o očevidu Ministarstva unutarnjih poslova, policijske uprave Livno o nastaloj materijalnoj šteti na biljnim usjevima ili zapisnik veterinarske stanice o nastaloj šteti na životinjama, i da su upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava.

Korisnik potpore:

Poljoprivrednik - fizička osoba koja na svom poljoprivrednom gospodarstvu obavlja biljnu i animalnu proizvodnju.

Intenzitet potpore:

- do 500,00 KM/ha za biljnu proizvodnju (žitarice, povrtno i krmno bilje);
- do 300,00 KM/grlo za krave i steone junice;
- do 200,00 KM/grlo za junad (priplod i tov);
- do 100,00 KM/grlo za telad;
- do 30,00 KM/grlo ovce i koze;
- do 20,00 KM/grlo janjad i jarad;
- do 30,00 KM/košnica pčela;
- do 2,00 KM/kljun perad

Zahtjev za isplatu potpore korisnici dostavljaju Službi za gospodarstvo, inspeksijske poslove, lokalni razvoj i investicije najkasnije do 31.12.2025. godine.

Za ostvarivanja prava na potporu korisnik dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu (*Obrazac 1*),
- dokaz o nastaloj šteti na biljnim usjevima (zapisnik o očevidu Ministarstva unutarnjih poslova, policijske uprave Livno o nastaloj materijalnoj šteti na biljnim usjevima, fotografije ili druga dokumentacija), ili
- dokaz o nastaloj šteti na životinjama (zapisnik Veterinarske stanice o nastaloj šteti na životinjama, fotografije ili druga dokumentacija).

5. POTPORA UDRUGAMA

Mjera je namijenjena sufinanciranje projekata i troškova rada poljoprivrednih udruga, financiranje obuka i seminara iz poljoprivrede koje organiziraju udruge.

Pravo na prijavu imaju poljoprivredne udruge registrirane na području grada Livna koje su upisane u registra klijenata i koji su opravdali sredstva dobivena po javnim pozivima iz 2023. i 2024. godine.

Visina potpore odredit će se ovisno o ukupnom broju primljenih zahtjeva koji ispunjavaju uvjete, s tim da se maksimalno jednoj udruzi može isplatiti najviše do 1000,00KM godišnje. Realizacija potpore će se vršiti na temelju podnesenog zahtjeva i dokumentacije po raspisanom javnom pozivu.

Zahtjev se podnosi Povjerenstvu za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju u roku od 15 dana od raspisivanja javnog poziva.

Za ostvarivanja prava na potporu korisnik dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu (*Obrazac 1*)
- Rješenje o registraciji Udruge,
- Opis projekta sa troškovima projekta,
- Popis članstva,
- Potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i klijenata.

V IZVOR SREDSTAVA

Članak 5.

Sredstva za realizaciju ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Livna za 2025. godinu pod ekonomskim kodom 614515/525 „Potpore poljoprivredi, malom i srednjem poduzetništvu“ i isplatit će se na račune korisnika, nakon provedene propisane procedure.

VI REALIZACIJA I NADZOR

Članak 6.

Ovaj Program će se realizirati u tekućoj 2025. godini. Gradonačelnik će u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Programa raspisati javne pozive za mjere za koje je isti predviđen.

Javni poziv obvezno sadrži:

- naziv mjere potpore poljoprivredi, odnosno ruralnom razvoju
- iznos ukupno predviđenih financijskih sredstava za mjere potpore u poljoprivredi ili ruralnom razvoju, predviđen proračunom Grada Livna za tekuću godinu
- opće i posebne uvjete koje podnositelji moraju ispuniti u prijavama kako bi postali korisnici potpora
- popis obvezne dokumentacije koja se podnosi uz prijavu na Javni poziv
- način, mjesto i rokove dostave prijave na Javni poziv

Razmatranje i vrednovanje prijave za potporu podnesenih po raspisanom Javnom pozivu vrši

Povjerenstvo za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Služba za gospodarstvo inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije Grada Livna će vršiti obradu zahtjeva za potpore koje se podnose tijekom cijele godine.

Zahtjev i sva dokumentacija se podnose u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Zahtjev za ostvarivanja prava na novčanu potporu (*Obrazac br. 1*) i Izjava (*Obrazac br. 2*) sastavni su dio ovog Programa. Po podnesenom zahtjevu odlučuje se Zaključkom.

Na Zaključak iz prethodnog stavka može se izjaviti prigovor Gradonačelniku. Nadzor nad provedbom ovog Programa vrši Gradonačelnik. Izvješće o utrošku sredstava predviđenih ovim Programom, Služba za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije dostaviti će Gradonačelniku po realizaciji Programa.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se i u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2020/25

Livno: 20.5.2025. godine

GRADONAČELNIK

Darko Čondrić

.....

Temeljem članka 38. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), te članka 7. Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje braniteljskih udruga proisteklih iz Domovinskog rata HVO s područja općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 6/13), a u svezi s člankom 23. i 24. Privremene Statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), Gradonačelnik donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i izbor projekata braniteljskih udruga

I

Imenuje se Povjerenstvo za ocjenu i izbor projekata braniteljskih udruga (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koji će se

financirati/sufinancirati iz sredstava Proračuna Grada Livna u 2025. godini, temeljem Javnog poziva za potporu projektima braniteljskih udruga u 2025. godini, broj: 02-04-2020/25 od 20.5.2025. godine, u sastavu:

1. Mirko Perković, predsjednik
2. Silvija Brčić, član
3. Josip Džaja, član

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Ema Zoraja Ivanković.

II

Povjerenstvo iz točke I ovog rješenja obvezno je utvrditi kriterije i mjerila za dodjelu sredstava za financiranje/sufinanciranje projekata/programa braniteljskih udruga s područja grada Livna, zaprimiti pristigle prijave na Javni poziv, sačiniti zapisnik o otvaranju prijave, ocijeniti pristigle prijave, sačiniti izvješće o radu i uputiti Gradonačelniku prijedlog programa raspodjele sredstava najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za prijavu projekata. Tajnik Povjerenstva obavlja administrativne poslove za potrebe Povjerenstva, priprema zapisnike sa sastanaka i izvješće o radu Povjerenstva, te obavlja i druge poslove po zahtjevu predsjednika.

III

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje prijedlog programa raspodjele sredstava, a konačnu odluku o usvajanju programa raspodjele sredstava donosi Gradonačelnik. Članovima i tajniku Povjerenstva iz točke I ovog rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u Povjerenstvu, a visina naknade utvrdit će se posebnim rješenjem.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2020/25

Livno: 20.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 38. Statuta općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), a u svezi s člankom 23. Privremene Statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livno“, broj: 2/18), te članka 33., 34., 36. i 39. stavka 7. Pravilnika o plaćama i naknadama uposlenih

u Jedinственном gradskom tijelu uprave Grada Livna, broj: 02-04-313/24 od 19.1.2024. godine i 02-04-1056/24 od 26.2.2024. godine, Gradonačelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za izbor projekata zdravstvenih ustanova

I

Imenuje se Povjerenstvo za izbor projekata zdravstvenih ustanova s područja grada Livna koji će se financirati iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu, temeljem Javnog poziva zdravstvenim ustanovama za financiranje/sufinanciranje u 2025. godini, broj: 02-04-2096/25 od 21.5.2025. godine u sastavu:

1. Fatima Jerlagić, predsjednik
2. Ana Pelivan, član
3. Silvija Brčić, član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Josip Džaja.

II

Povjerenstvo iz točke I ovog rješenja obvezno je zaprimiti prijave na Javni poziv, sačiniti zapisnik o otvaranju prijave, vrednovati i rangirati projekte, sačiniti izvješće o radi i dati preporuku za dodjelu sredstava.

III

Povjerenstvo počinje s radom od dana donošenja ovog rješenja i djeluje do okončanja postupka. Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku, a zaključak o raspodjeli sredstava donosi Gradonačelnik. Članovima Povjerenstva iz točke I. ovog rješenja pripada pravo na naknadu za rad u Povjerenstvu u iznosu od 30,00 KM po sjednici na kojoj je nazočan.

Tajniku Povjerenstva iz točke I. ovog rješenja pripada pravo na naknadu za rad u Povjerenstvu u iznosu od 21,00 KM po sjednici na kojoj je nazočan.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livno“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2096/25

Livno: 21.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 38. Statuta općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), a u svezi s člankom 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu raspodjele sredstava za potporu projektima iz oblasti javnog informiranja („Sl. glasnik Grada Livna“, broj: 3/18), te članka 33., 34., 36. i 39. stavka 7. Pravilnika o plaćama i naknadama uposlenih u Jedinственном gradskom tijelu uprave Grada Livna, broj: 02-04-313/24 od 19.1.2024. godine i 02-04-1056/24 od 26.2.2024. godine, Gradonačelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i izbor projekata iz oblasti javnog informiranja

I

Imenuje se Povjerenstvo za ocjenu i izbor projekata iz oblasti javnog informiranja koji će se financirati/sufinancirati iz sredstava Proračuna Grada Livna za 2025. godinu, temeljem Javnog poziva za potporu projektima iz oblasti javnog informiranja (medija) u 2025. godini, broj: 02-04-2099/25 od 21.5.2025. godine, u sastavu:

1. Silvija Brčić, predsjednik
2. Fatima Jerlagić, član
3. Ana Pelivan, član

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Josip Džaja.

II

Povjerenstvo iz točke I ovog rješenja obvezno je zaprimiti prijave na Javni poziv, sačiniti zapisnik o otvaranju prijave, ocijeniti i rangirati pristigle prijave sukladno kriterijima iz Pravilnika o uvjetima i načinu raspodjele sredstava za potporu projektima iz oblasti javnog informiranja, sačiniti izvješće o radu i uputiti Gradonačelniku prijedlog programa raspodjele sredstava najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za prijavu projekata. Tajnik Povjerenstva obavlja administrativne poslove za potrebe Povjerenstva, priprema zapisnike sa sastanaka i izvješće o radu Povjerenstva, te obavlja i druge poslove po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

Članovima Povjerenstva iz točke I ovog rješenja pripada pravo na naknadu za rad u Povjerenstvu u iznosu od 30,00 KM po sjednici na kojoj je nazočan.

Tajniku Povjerenstva iz točke I. ovog rješenja pripada pravo na naknadu za rad u

Povjerenstvu u iznosu od 21,00 KM po sjednici na kojoj je nazočan.

III

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje prijedlog programa raspodjele sredstava, a zaključak o raspodjeli sredstava donosi Gradonačelnik.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livno“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2099/25

Livno: 21.5.2025. godine

GRADONAČELNIK

Darko Čondrić

Na temelju članka 6. Odluke o mjerilima raspodjele proračunskih sredstava za privatne predškolske ustanove na području Grada Livna („Službene glasnik Grada Livna“, broj: 10/22) i članka 7. Pravilnika o postupku provedbe mjerila za privatne predškolske ustanove, broj: 02-04-469/23, Gradonačelnik d o n o s i

O D L U K U

O VRIJEDNOSTI BODA ZA SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina boda za sufinanciranje javnih potreba predškolskog odgoja i obrazovanja na području grada Livna u iznosu od 107,00 KM.

Članak 2.

Visina boda iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se za 2025. godinu, ukoliko se promijeni iznos sredstava u Proračunu Grada Livna za 2025. godinu zbog pokrenutih postupaka u vezi Proračuna za potpore dječjim vrtićima gradonačelnik će donijeti novu odluku o vrijednosti boda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči, u Službenom glasniku Grada Livna i službenoj stranici Grada Livna.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2479/25
Livno: 28.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 38. stavak 1. točka 18. Statuta Općine Livno i članka 117. („Sl. glasnik Općine Livno“ broj 5/08), a u smislu članka 7. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13), Gradonačelnik, na zahtjev Ivanke Karaula, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju predsjednika Povjerenstva za
promjenu namjene zemljišta

I

Ivanka Karaula, dipl. ing. građevine, razrješava se dužnosti člana i predsjednika Povjerenstva za promjenu namjene zemljišta na osobni zahtjev, a na koju je imenovana rješenjem Gradonačelnika, broj: 02-04-2479/24 od 14.6.2024. godine.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno
Gradonačelnik
Broj: 02-04-2479/25
Livno: 28.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 38. stavak 1. točka 18. Statuta Općine Livno i članka 117. („Sl. glasnik Općine Livno“ broj 5/08), članka 33., 34., 39. stavka 5. i 6., i članak 52. Pravilnika o plaćama i naknadama uposlenih u Jedinštvnom gradskom tijelu uprave Grada Livna, broj: 02-04-313/24 od 19.1.2024. godine i 02-04-1056/24 od 26.2.2024. godine, a u smislu članka 7. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13), Gradonačelnik donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Povjerenstva za
promjenu namjene zemljišta

I

Igor Rimac, dipl. ing. arhitekture imenuje se na dužnost predsjednika Povjerenstva za promjenu

namjene zemljišta na mandatni period sadašnjeg saziva Povjerenstva, imenovanog rješenjem Gradonačelnika, broj: 02-04-2479/24 od 14.6.2024. godine.

II

Zadatak Povjerenstva je utvrditi status i namjenu zemljišta koje je predmet postupka prenamjene, prikupiti i analizirati postojeću dokumentaciju, utvrditi činjenično stanje, sačiniti zapisnik o utvrđenom i dati stručno obrazloženo mišljenje.

III

Povjerenstvo je obvezno, temeljem utvrđenog činjeničnog stanja, sukladno zakonskim propisima, sačinjeno mišljenje dostaviti nadležnim gradskim službama na daljnji postupak.

IV

Predsjedniku Povjerenstva iz točke I ovog rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u Povjerenstvu u visini od 50,00 KM po završenom zadatku.

V

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna.“

Grad Livno
Gradonačelnik
Broj: 02-04-2479/25
Livno: 28.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 49/06 i 51/09), te članka 38. stavka 1. točke 6., 15. i 17., i članka 117. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, 5/08), a u svezi s člankom 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Sl. glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), Gradonačelnik donosi

PRAVILNIK
o kućnom redu u zgradi Jedinštvnog gradskog
tijela uprave Grada Livna

I Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se kućni red u radnim prostorijama zgrade Jedinog gradskog tijela uprave Grada Livna (u daljem tekstu: zgrada Grada).

Članak 2.

Pod kućnim redom u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se: označavanje ulaza u zgradu sa službenim nazivom Grada, označavanje katova i radnih prostorija; ulazak, prijam i kretanje stranaka i građana (u daljnjem tekstu: građani) u zgradi Grada; dolazak, boravak i dužnosti državnih službenika, namještenika i zaposlenika u zgradi Grada (u daljnjem tekstu: uposlenici); angažiranje zaštitarske službe; uporaba radnih prostorija i opreme; održavanje izgleda zgrade i radnih prostorija i druga pitanja bitna za održavanje kućnog reda.

Članak 3.

O poštovanju kućnog reda unutar službi za upravu i drugih službi brinu se pomoćnici gradonačelnika, predstojnik Ureda gradonačelnika i šef Službe za zajedničke poslove (u daljnjem tekstu: neposredni rukovoditelji), unutar Općinskog javnog pravobraniteljstva u Livnu općinski javni pravobranitelj i Stručne službe Gradskog vijeća tajnik Gradskog vijeća.

Cjelokupnu tehničku podršku službama za upravu i drugih službi Jedinog gradskog tijela uprave Grada Livna (u daljnjem tekstu: Tijela uprave Grada Livna), Općinskom javnom pravobraniteljstvu u Livnu i Stručnoj službi Gradskog vijeća pruža Služba za zajedničke poslove.

II Označavanje ulaza, katova i prostorija

Članak 4.

Na ulazu u zgradu postavljaju se natpisi sa službenim nazivima tijela Grada:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
Grad Livno
Gradsko vijeće

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
Grad Livno
Gradonačelnik.

Članak 5.

Na vidnom mjestu kod ulaza u zgradu Grada, ističe se kućni red, te raspored službi za upravu i

drugih službi Tijela uprave Grada Livna, i drugih tijela koja su smještena u zgradi Grada. Prizemlje i potkrovlje označavaju se slovima, a katovi i radne prostorije u zgradi označavaju se arapskim rednim brojevima.

Na svakom katu postavlja se točan naziv službe koja je na tom katu smještena.

Na vratima radne prostorije mora se označiti ime, prezime i naziv radnog mjesta uposlenika koji radi u toj radnoj prostoriji.

Članak 6.

U prizemlju kod ulaza u zgradu Grada, nalazi se Oglasna ploča Grada Livna, staklena vitrina iz dva dijela koja se zaključava, a ključevi od iste čuvaju se u pisarnici o čemu brine uposlenik Službe za opću upravu i društvene djelatnosti ovlašten za isticanje pismena na Oglasnoj ploči. Sva pismena koje službe ističu na Oglasnoj ploči Grada dostavljaju se radi njihove objave ovlaštenoj osobi iz stavka 1. ovog članka.

Sva pismena i informacije na Oglasnoj ploči Grada moraju biti istaknute unutar iste, vidljive, čitke i ne smiju preklapati jedna drugu.

Zaprimljena pismena ovlaštena osoba iz stavka 1. dužna je isti dan, bez odlaganja, istaći na Oglasnoj ploči, te po proteku roka skinuti s Oglasne ploče i s istima postupiti po uputi voditelja postupka ili druge ovlaštene osobe.

III Ulazak, prijem i održavanje kućnog reda

Članak 7.

Poslove prijema građana na ulazu u zgradu Grada, kontrole ulaska i kretanja u zgradi i izlaska iz zgrade vrši uposlenik na porti.

Porta ne može biti bez nadzora.

Poštivanje kućnog reda nadzire djelatnik zaštitar službe angažiran temeljem posebnog ugovora.

U slučaju narušavanja kućnog reda uposlenik na porti i djelatnik zaštitarske službe obvezni su u okviru svojih nadležnosti poduzeti odgovarajuće mjere, a po potrebi udaljiti osobu koja narušava kućni red o čemu će obavijestiti šefa Službe za zajedničke poslove i eventualno druge organe.

IV Ulazak, prijam i kretanja građana u zgradi Grada

Članak 8.

Građani mogu ulaziti u zgradu Grada samo tijekom radnog vremena svakim radnim danom. Građani u zgradu Grada ulaze na glavni ulaz. Osobe sa invaliditetom koriste sporedni ulaz iz dvorišta zgrade.

U Centru za usluge građanima, u prizemlju zgrade, građani se mogu slobodno kretati, bez posebne evidencije u vremenu od 8,00-16,00 sati.

Ured za pravnu pomoć pruža usluge građanima, bez posebne evidencije, u vremenu od 9,00-13,00 sati.

U radne prostorije zgrade Grada, dozvoljen je ulazak građana po pozivu ili uz prethodnu najavu uposlenika na porti u vremenu od 9,00 do 14,00 sati, a iznimno do 16,00 sati.

Građani kojima je prijem određen u drugim radnim prostorijama (izvan Centra za usluge građanima i ureda za pravnu pomoć), obvezni su se prijaviti uposleniku na porti u prizemlju zgrade Grada i djelatniku zaštitarske službe.

Uposlenik na porti pribavlja usmenu suglasnost uposlenika kod kojeg je najavljen prijem, evidentira građanina u knjigu evidencije temeljem osobne iskaznice, izdaje propusnicu i omogućava ulazak u prostorije zgrade Grada.

Kretanje građana u zgradi prati uposlenik na porti neposrednim opažanjem i putem video nadzora.

Članak 9.

Prijem građana kod Gradonačelnika vrši se u dane i u terminima koje odredi Gradonačelnik.

Prijem građana kod Gradonačelnika zakazuje se putem pisanog zahtjeva koji se podnosi u Centru za usluge građanima. Popis građana za prijem kod gradonačelnika dostavlja se uposleniku na porti.

Prijem stranaka u uredima neposrednih rukovoditelja provodit će se prema danima određenim za prijem.

O određenom uredovnom danu i vremenu prijama građani moraju biti propisno obaviješteni.

Utvrđeni termini iz prethodnog stavka dostavljaju se uposleniku na porti.

Članak 10.

Prijem građana kod predsjednika Gradskog vijeća vrši se u dane i u terminima koje odredi predsjednik Gradskog vijeća.

Prijem građana u Općinskom javnom pravobraniteljstvu vrši se u dane i u terminima koje odredi općinski javni pravobranitelj.

Članak 11.

Vijećnici Gradskog vijeća pri ulasku u zgradu Grada predočavaju uposleniku na porti vijećničku iskaznicu.

Članak 12.

Neće se dozvoliti ulazak u zgradu osobama koje su neprikladno odjevene (kratke hlače,

kratke suknje, papuče, majice na bretele, šorcevi i sl.), kao i osobama koji su u alkoholiziranom stanju.

U zgradi Grada nije dozvoljeno unošenje bilo koje vrste oružja, izuzev po službenoj dužnosti, alkoholnih pića, aparata za grijanje, zagrijavanje i hlađenje i drugih predmeta koji nisu u vezi s poslovima tijela uprave.

V Ulazak i kretanje uposlenika

Članak 13.

Radno vrijeme uposlenika od 40 sati tjedno raspoređeno je u pet radnih dana (od ponedjeljka do petka) i počinje u 8,00 sati, a završava u 16,00 sati.

Radno vrijeme uposlenika-vatrogasaca raspoređuje se po smjenama tijekom sedam dana u tjednu sukladno propisima koji reguliraju oblast vatrogastva.

Radno vrijeme uposlenika koji rade na održavanju higijene i uposlenika raspoređenih na radna mjesta u Sportskoj dvorani „Dalibor Perković-Dali“ raspoređuje se tijekom sedam dana u tjednu sukladno potrebama Tijela uprave Grada Livna tijekom dnevnih i večernjih sati sedam dana u tjednu.

Članak 14.

Odmor tijekom radnog vremena u trajanju od 30 minuta, koristi se u vremenu od 10,30 do 11,00 sati.

U Centru za usluge građanima odmor tijekom radnog vremena može se koristiti u razdoblju od 10,30 do 12,30 u trajanju od 30 minuta.

Iznimno, ako to okolnosti zahtijevaju, odmor tijekom radnog vremena može se koristiti prije ili poslije vremena utvrđenog u stavku 1. i 2. ovog članka s tim da se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Odmor tijekom radnog vremena uračunava se u radno vrijeme.

Članak 15.

U slučajevima spriječenosti dolaska uposlenika na posao, isti je dužan odmah obavijestiti neposrednog rukovoditelja o razlozima spriječenosti. Ako to nije u mogućnosti iz bilo kojih razloga učiniti odmah, obavezan je to učiniti u roku od 24 sata osobno, ili putem članova uže obitelji ili drugih osoba.

Članak 16.

Knjiga evidencija o nazočnosti na poslu uposlenika vodi se u elektronskoj formi i sadrži podatke o imenu i prezimenu, ulasku na početku i izlasku na kraju radnog vremena,

odsutnosti tijekom radnog vremena (službeno ili privatno), odmor tijekom radnog vremena i prekovremeni rad.

Knjiga evidencije vodi se svakodnevno i čuva se 5 godina.

Knjiga evidencije iz stavka 1. ovog članka ne vodi se za uposlenike-vatrogasce i uposlenike raspoređene na radna mjesta u Sportskoj dvorani „Dalibor Perković-Dali“.

Za sve uposlenike osiguravaju se ID kartice radi vođenja elektronske evidencije o nazočnosti na poslu, osim za uposlenike-vatrogasce i uposlenike raspoređene na radna mjesta u Sportskoj dvorani „Dalibor Perković-Dali“.

U slučaju gubitka ili oštećenja kartice, uposlenik je dužan odmah, a najkasnije u roku od tri dana obavijestiti Službu za zajedničke poslove o istom uz navođenje okolnosti po kojima se desio gubitak ili oštećenje kartice.

Članak 17.

Zbog registracije za ulazak i izlazak u zgradu, uposlenici koriste sporedni ulaz (ulaz iz dvorišta).

Pri svakom ulasku i izlasku, uposlenici su se dužni registrirati.

Uposlenici su se dužni registrirati prilikom izlaska na pauzu.

Uposlenik svoj izlazak u tijeku radnog vremena može registrirati nanošenjem kartice na čitač i biranjem jedne od tipki:

Tipka 1-službeni izlazak

Tipka 2-privatni izlazak

Tipka 3-izvanredni izlazak

Ukoliko se ne postupi po prethodnom stavku, sustav će registrirati nedopušten izlaz.

Ukoliko se zgrada Grada napusti bez registracije, izlazak će se evidentirati nadzornom kamerom.

Članak 18.

Ako uposlenici za vrijeme radnog vremena moraju napustiti svoje radno mjesto, iz poslovnog ili privatnog razloga, to mora najaviti svom neposrednom rukovoditelju.

Neposredni rukovoditelj u svakom pojedinom slučaju ocijenit će razloge opravdanosti napuštanja radnog mjesta.

Nakon povratka, uposlenik se mora javiti neposrednom rukovoditelju.

Članak 19.

Neposredni rukovoditelji službi su dužni voditi mjesečne evidencije o nazočnosti uposlenika na poslu, te ista mora biti usklađena s evidencijom koja se vodi u elektronskoj verziji.

Vrijeme neopravdane odsutnosti je:

- vrijeme zakašnjenja na posao,
- vrijeme neovlaštenog napuštanja radnog mjesta tijekom radnog vremena,
- vrijeme napuštanja radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neopravdani izostanak tijekom cijelog radnog dana.

Kroz mjesečnu evidenciju o prisutnosti na poslu, svaki neposredni rukovoditelj dužan je iskazati broj sati neopravdane odsutnosti zbrajanjem.

Neopravdana odsutnost tijekom mjeseca iskazuje se u punim satima i to tako da se do 30 minuta zaokružuje na sat manje, a preko 30 minuta na puni sljedeći sat.

Članak 20.

Mjesečne evidencije o nazočnosti na poslu dostavljaju se Službi za financije na kraju svakog mjeseca radi obračuna plaća.

Obračun plaće vršit će se sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju plaće.

U broj opravdane odsutnosti uključuju se i odobreni izlasci s posla iz privatnih razloga, ali najviše do tri sata mjesečno.

VI Uporaba prostora i opreme

Članak 21.

Raspored korištenja radnih prostorija u zgradi Grada za službene potrebe vrši Gradonačelnik, a brigu o njihovom održavanju i uredskom namještaju vodi Služba za zajedničke poslove.

Članak 22.

U zgradi Grada provodi se 24-satni video nadzor.

Radne prostorije i oprema u zgradi Grada koriste se u skladu s njihovom funkcionalnom namjenom.

Uposlenici su dužni opremu koristiti i čuvati sukladno propisima kojima je utvrđeno rukovanje i uporaba te opreme. Zabranjeno je korištenje u privatne svrhe povjerenih sredstava ili usluga koji su plaćeni iz Proračuna Grada Livna, osim ako nije posebno određeno.

Takvi izdaci uključuju:

- prostorije (telefoni, mobilni telefoni, fotokopirni aparati, uredske opreme i materijala)
- vozila i druge opreme
- računala i računalnih softvera
- uredskog potrošnog materijala.

Ukoliko uposlenik u tijeku radnog vremena napušta radnu prostoriju dužan je istu zaključavati.

Članak 23.

Prostor za sastanke u Uredu gradonačelnika za održavanje sastanaka koristit će Gradonačelnik. Za sve druge sastanke i za održavanje vjenčanja koristit će se prostor male i velike vijećnice u potkrovlju zgrade Grada.

Svako korištenje prostora male i velike vijećnice, obvezno se mora najaviti šefu Službe za zajedničke poslove jedan dan ranije.

U prostoru server sobe i pripadajuće prostorije dozvoljen je ulazak samo državnim službenicima zaduženim za održavanje servera. Uz posebno odobrenje Gradonačelnika i nadzor državnih službenika zaduženih za održavanje servera, dozvoljen je ulaz uposlenicima, osobama angažiranim po ugovoru, osobama iz drugih institucija, osobama za servisiranje uređaja itd. Uposlenici Službe za zajedničke poslove imaju pravo ulaska u prostor server sobe samo uz nadzor državnih službenika zaduženih za održavanje servera. Održavanje čistoće u server sobi vršit će se svakih 15 dana u radno vrijeme (8,00-16,00 sati) bez unosa posuda sa vodom u server sobu.

Zbog primjene propisa o zaštiti podataka, ulaz u pozadinski ured za matičare dozvoljen je matičaru i državnim službenicima zaduženim za održavanje servera. U izuzetnim slučajevima, uz posebnu najavu, odobrenje neposrednog rukovoditelja uz nadzor matičara ili državnih službenika zaduženih za održavanje servera dozvoljen je ulaz drugim uposlenicima i osobama iz drugih institucija. Uposlenici Službe za zajedničke poslove imaju pravo ulaska u pozadinski ured za matičare samo uz nazočnost matičara.

Članak 24.

U radnim i drugim prostorijama zgrade Grada nije dozvoljeno pušenje.

Nije dozvoljeno kuhanje kave i čaja u radnim prostorijama.

Članak 25.

U dvorištu zgrade Grada dozvoljeno je parkiranje samo službenih vozila Grada.

VII Dužnost uposlenika u održavanju kućnog reda**Članak 26.**

Uposlenici Grada Livna dužni su:

- odjenuti se pristojno u tijeku radnog vremena,
- radne prostorije i opremu održavati u čistom i urednom stanju,
- koristiti prostorije i opremu racionalno i u skladu s njihovom funkcionalnom namjenom,

- telefone i drugu opremu koristiti isključivo u službene svrhe,
- nakon završetka radnog vremena, radne prostorije, materijale, pečate i druge važne stvari pohraniti na odgovarajuće mjesto i iste zaključavati,
- kad napuštaju radnu prostoriju istu zaključavati, te isključiti električne aparate i druge potrošače energije.

Članak 27.

Uposlenicima Grada zabranjeno je:

- primanje i traženje poklona koji se na bilo koji način može povezati sa službenim aktivnostima,
- grupno okupljanje u službenim prostorijama, osim kada se obavljaju službene aktivnosti kao što su sastanci, obuke i slično,
- iznošenje dokumenata, stvari i opreme iz zgrade Grada bez odobrenja Gradonačelnika,
- neovlašteno kopiranje i fotografiranje akata i spisa,
- držanje stvari i predmeta na zidovima, prozorima i drugim unutrašnjim i vanjskim dijelovima zgrade koji mijenjaju i narušavaju izgled zgrade,
- činjenje bilo koje aktivnosti kojim se izravne ili neizravno može oštetiti službena prostorija ili oprema, te narušiti kućni red i radna disciplina,
- upotreba duhana i duhanskih prerađevina u prostorijama zgrade Grada,
- konzumacija alkohola tijekom radnog vremena,
- biti u opitom stanju ili pod utjecajem narkotičkih sredstava,
- držati odjeću i obuću u radnim prostorijama, osim za terenske djelatnike,
- bespotrebno zadržavanje po hodnicima,
- ometati druge uposlenike u obavljanju njihovih službenih dužnosti,
- korištenje uređaja za grijanje i hlađenje koji nisu u sustavu grijanja i hlađenja zgrade Grada,
- korištenje aparata u radnim prostorijama za pripremu kave, čaja i drugih napitaka,
- druge aktivnosti protivne važećim propisima.

VIII Protupožarna zaštita**Članak 28.**

Protupožarna zaštita vrši se u svim prostorijama zgrade Grada Livna.

Mjere protupožarne zaštite provode se na način propisan Pravilnikom o zaštiti od požara i eksplozije, broj: 02-04-1387/24 od 20.3.2024.godine

Protupožarna sredstva moraju biti postavljana na uočljivim i pristupačnim mjestima u zgradi. Zabranjena je upotreba dodatnih grijaćih tijela osim ako postojeće instalacije za zagrijavanje u zgradi prestanu s radom, o čemu odluku donosi Gradonačelnik.

IX Korištenje interne kavane i aparata za kavu

Članak 29.

Uposlenici Grada Livna mogu koristiti proizvode sa aparata za kavu na radnom mjestu i usluge interne kavane na način da se ne ometa rad i ne remeti radna atmosfera.

Usluge interne kavane vršit će se u prostoriji u potkrovlju zgrade.

Zadržavanje uposlenika u prostorijama predviđenim za pružanje usluga interne kavane dozvoljeno je u periodu od 13 do 13,30.

X Obavijesti, prostorije i oprema

Članak 30.

Obavijesti uposlenicima Grada ističu se na Oglasnoj ploči, putem službenih email adresa i web stranice Grada.

Uposlenici koji rade na održavanju higijene dužni su poslije čišćenja prostorija zatvoriti prozore, ugasiti svjetlo i zaključati prostoriju.

Službena vozila Grada parkiraju se u dvorište zgrade Grada Livna.

Korištenje službenih vozila ostvaruje se sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja službenih putničkih vozila u Jedinostvenom općinskog organu uprave Općine Livno, broj: 02-05-3519/16 od 2.12.2016.godine.

Zgrada Grada Livna ima dva ulaza, glavni i sporedni.

Ključevi ulaza u zgradu Grada i rezervni ključevi radnih prostorija čuvaju se na porti na sigurnom i odgovarajućem mjestu.

Ključeve ulaza u zgradu mogu zadužiti uposlenici po odobrenju šefa Službe za zajedničke poslove, koji o tome vodi posebnu evidenciju.

Ključevi Matičnog ureda čuvaju se u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Ključevi server sobe čuvaju se u Službi za zajedničke poslove.

Za poslove zaštite ljudi i imovine angažira se zaštitarska služba po postupku javne nabave.

XI Prijavljivanje kvarova, zahtjevi za intervenciju, nađeni predmeti stvari

Članak 31.

Prijavljivanje kvarova i zahtjevi za intervencije i usluge u vezi korištenja prostorija i inventara podnose se Službi za zajedničke poslove.

Nađeni predmeti predaju se Službi za zajedničke poslove o čemu se sačinjava službena zabilješka.

XII Prijelazne i završne odredbe

Članak 32.

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika vršit će neposredni rukovoditelji službi za upravu i drugih službi.

Svako kršenje odredbi ovog Pravilnika povlači odgovornost uposlenika sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se regulira stegovna odgovornost.

Članak 33.

Neposredni rukovoditelji su obvezni upoznati uposlenike službi sa sadržajem ovog Pravilnika.

Članak 34.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu u zgradi Jedinostvenog općinskog organa uprave Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj: 5/11).

Članak 35.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2479/25

Livno: 28.5.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine F BiH“, broj: 34/03 i 65/13), članka 64. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine F BiH“, broj: 46/10 i 75/13), a u svezi s člankom 4. stavka 4. Odluke o utvrđivanju uvjeta i postupka izbora kandidata za konačna imenovanja u regulirana tijela Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 3/05) i člankom 24. Privremene Statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Općine

Livno“, broj: 2/18), Gradonačelnik, na zahtjev Ivane Pavić, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju člana Upravnog vijeća
Gradske ljekarne Livno

I

Ivana Pavić iz Livna razrješava se dužnosti člana Upravnog vijeća Gradske ljekarne Livno sa danom 4.6.2025. godine, na koju je imenovana rješenjem Gradonačelnika, broj: 02-04-295/23 od 27.1.2023. godine iz reda osnivača, na osobni zahtjev, a zbog imenovanja za stručnog suradnika u Općinskom sudu u Livnu od strane Visokog sudskog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Livna, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2344/25

Livno: 4.6.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 3. Zakona o platnim transakcijama („Službene novine F BiH“, broj: 32/00 i 28/03), točke 4. i 6. Upute o otvaranju i zatvaranju računa kod ovlaštenih organizacija za obavljanje poslova unutarnjeg platnog prometa („Službene novine F BiH“, broj: 83/15), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj: 5/08), a u svezi članka 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 2/18), Gradonačelnik donosi

ODLUKU

o otvaranju posebnog transakcijskog računa
za financiranje/sufinanciranje projekta
Uređenje sportske dvorane “Dalibor Perković
Dali” Livno

I

Otvora se poseban transakcijski račun Proračuna Grada Livna kod Intesa Sanpaolo banke d.d. na ime: Poseban transakcijski račun za financiranje/sufinanciranje projekta Uređenje

Sportske dvorane “Dalibor Perković Dali” Livno.

II

Poseban transakcijski račun iz točke I ove Odluke otvara se za potrebe doznake sredstava financijske podrške projektu: Uređenje sportske dvorane “Dalibor Perković Dali” Livno, temeljem Odluke Vlade F BiH o izboru korisnika sredstava – “Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – izgradnja, adaptacija i rekonstrukcija športske infrastrukture” utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu Federalnom ministarstvu kulture i športa (“Službene novine F BiH”, broj: 40/25).

III

Za potpisnike naloga platnih transakcija s Posebnog transakcijskog računa iz točke I. ove Odluke, otvorenog kod Intesa Sanpaolo banke d.d. određuju se: Darko Čondrić, Anita Čavar i Marina Mihaljević.

IV

Po završetku projekta iz točke II ove Odluke, namjenski račun će se zatvoriti.

V

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-04-2353/25

Livno: 5.6.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

Na temelju članka 38. stavak 1. točka 6. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj 5/08), članka 16. i članka 23. Privremene statutarne odluke Grada Livna („Službeni glasnik Grada Livna“, broj 2/18), članka 3. Proračuna Grada Livna za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Livna“, broj 4/25) i članka 12. Odluke o mjerama potpore razvoju poduzetništva („Službeni glasnik Grada Livna“, broj 6/24 i 8/24) Gradonačelnik, donosi

PROGRAM

potpore razvoju poduzetništva Grada Livna za
2025. godinu

I. UVOD

Članak 1.

Programom potpore razvoju poduzetništva i obrta (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se provedba pojedinačnih mjera za potporu poduzetnicima i obrtnicima, način provedbe, visina sredstava po mjerama, te uvjeti i kriteriji za njihovo ostvarivanje.

Potpore iz ovog Programa ostvaruju sve fizičke i pravne osobe koji imaju registriranu djelatnost i posluju na području grada Livna (u daljnjem tekstu: korisnik) za 2025. godinu.

Članak 2.

Program obuhvaća mjere usmjerene na podršku osnivanju i razvoju novoosnovanih poslovnih subjekata, podršku mikro i malim poduzećima, podršku poduzetničkim potpornim institucijama i podršku ženskom poduzetništvu u cilju povećanja produktivnosti poduzetništva i obrta, jačanju konkurentnosti gospodarstava, te stvaranju povoljnog poslovnog okruženja.

II. MJERE POTPORE

Članak 3.

Novčana sredstva za realizaciju Programa osigurana su u Proračuna Grada Livna za tekuću godinu u iznosu od 160.000,00 KM.

Poticajna sredstva se dodjeljuju korisnicima za sljedeće mjere:

R.br.	MJERA POTPORE	UKUPAN IZNOS POTPORE U KM
1.	Mjera 1. Podrška registraciji poduzećima i obrtima	15.000,00 KM
2.	Mjera 2. Podrška novoosnovanim poduzećima i obrtima (start up)	35.000,00 KM
3.	Mjera 4. Podrška investicijama u mikro i mala poduzeća	50.000,00 KM
4.	Mjera 5. Potpore institucije poduzetničke infrastrukture	20.000,00 KM
5.	Mjera 6. Podrška ženama poduzetnicama	40.000,00 KM
UKUPNO:		160.000,00 KM

Članak 4.

Potporom se smatraju bespovratna finansijska sredstva dodijeljena korisniku za prihvatljive troškove.

Javne ustanove i javna poduzeća nisu obuhvaćena Odlukom, te nemaju prava na bespovratna finansijska sredstva.

Mjera 2- Podrška novoosnovanim poduzećima i obrtima, Mjera 4- Podrška investicijama u mikro i mala poduzeća i Mjera 6- Podrška ženama poduzetnicama moraju biti sukladne sa Uredbom o uvjetima i postupku za dodjelu potpore male vrijednosti – de minimis potpora (Službene novine FBiH, broj:22/25).

Prilikom prijave po javnom pozivu, korisnik mora dostaviti izjavu o svakoj de minimis potpori na koju se primjenjuje ova Uredba ili drugi propisi o de minimis potpori, primljenim u tijeku bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

III. NAČIN I KRITERIJI OSTVARIVANJA POTPORA

Članak 5.

1. Podrška registraciji poduzećima i obrtima

Cilj mjere: Povećanje broja novoosnovanih gospodarskih subjekata kao i povećanje broja zaposlenih kroz samozapošljavanje i novo zapošljavanje registriranih poduzetnika i obrtnika na području grada Livna.

Korisnik potpore: Fizičke i pravne osobe koje su registrirale osnovnu djelatnost, osim za djelatnosti iz sljedećih područja sukladno KD BiH 2010:

- A/01.15 - Uzgoj duhana
- A/01.63 – Djelatnosti koje se obavljaju nakon žetve/berbe poljoprivrednih proizvoda (priprema za primarna tržišta)
- C/11.01 - Destiliranje, pročišćavanje i miješanje alkoholnih pića
- C/11.02 - Proizvodnja vina od grožđa
- C/11.03 - Proizvodnja jabukovače i ostalih voćnih vina
- C/11.04 - Proizvodnja ostalih nedestiliranih fermentiranih pića
- C/11.05 - Proizvodnja piva
- C/11.06 - Proizvodnja slada
- C/12.00 - Proizvodnja duhanskih proizvoda
- C/20.51 - Proizvodnja eksploziva
- C/24.46 – Obrada nuklearnog goriva
- C/25.40 - Proizvodnja oružja i municije

- C/28.93 - Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića i duhana
- G/46.17 - Posredovanje u trgovini hranom, pićima i duhanom
- G/46.21 – Trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenjem i hranom za životinje
- G/46.34 - Trgovina na veliko pićima
- G/46.35 - Trgovina na veliko duhanskim proizvodima
- G/46.39 - Nespecijalizirana trgovina na veliko hranom, pićima i duhanskim proizvodima
- G/47.11 - Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima
- G/47.25 - Trgovina na malo pićima u specijaliziranim prodavaonicama
- G/47.26 - Trgovina na malo duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- G/47.81 - Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima na štandovima i tržnicama
- Područje I - Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (hotelijerstvo i ugostiteljstvo)
- R/92.00 - Djelatnosti kockanja i klađenja
- Područje T –Djelatnosti domaćinstava kao poslodavca; djelatnosti domaćinstava koja proizvode različita dobra i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe i
- Područje U – Djelatnosti van teritorijalnih organizacija i organa

Korisnici potpore koji su već ostvarili pravo na ovu potporu po prethodnim Programima potpora razvoju poduzetništva, nemaju pravo ponovne prijave.

Prihvatljivi troškovi: troškovi ovjere i izdavanja dokumentacije potrebne za registraciju, troškovi izrade pečata, troškovi nabavke fiskalnog uređaja za subjekte koji podliježu fiskalizaciji, troškovi sastavljanja osnivačkog akta kao i troškovi registracije u Sudu.

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi osnivačkog kapitala i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Intenzitet potpore: Iznos bespovratnih sredstava, po korisniku koji je ostvario prava na potporu za osnivanje poduzeća iznosi do

1.000,00 KM, a za osnivanje obrta do 500,00 KM.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnik mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da se radi o poduzeću, obrtu osnovanom unatrag najviše 1 (jednu) godinu od objave Javnog poziva
- da osnivač obrta ili srodne djelatnosti ima prebivalište na području grada Livna (za obrte)
- da se sjedište poduzeća nalazi na području grada Livna (za poduzeća),
- da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela
- da uredno izmiruje obveze prema Gradu Livnu

Članak 6.

2. Podrška novoosnovanim poduzećima i obrtima (startup biznisima)

Cilj mjere: Poticanje samozapošljavanja i novog zapošljavanja, kao i broja registriranih gospodarskih subjekata na području grada Livna.

Korisnik potpore: Fizičke i pravne osobe koje su pokrenule vlastiti biznis (startup i čija je osnovna djelatnost iz sljedećih područja sukladno KD BiH 2010:

- C - Prerađivačka industrija (osim za C/11.01-11.06, C/12.00, C/20.51, C/24.46, C/25.40, C/28.93)
- F – Građevinarstvo
- J – Informacije i komunikacije (samo oblasti J/62 i J/63)
- M - Stručne, naučne i tehničke djelatnosti (samo oblasti M/69, M/71, M/73 i M/74)
- N - Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti (samo oblasti N/79 i N/81)
- S – Ostale uslužne djelatnosti (samo oblasti S/95 i S/96)

Prihvatljivi troškovi: troškovi nabave nove opreme i alata s pripadajućim dodacima i priključcima koja služi za obavljanje osnovne djelatnosti, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala, računalnih programa/softvera, troškovi izrade web stranice i promidžbenog materijala, troškovi edukacija i stručnog osposobljavanja.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju subjekti povezani s podnositeljem prijave,

- nabava rabljene opreme i strojeva,
- carinske, uvozne pristojbe, troškovi transporta i dostave ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- vanjski građevinski radovi (iskop, asfaltiranje, betoniranje, fasada, krovšte, komunalna infrastruktura i slično),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- troškovi izrade studija,
- troškovi edukacija i stručnog osposobljavanja koje nisu u funkciji obavljanja djelatnosti
- najam opreme,
- kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju preprodaju,
- režijski troškovi poslovnog/skladišnog/proizvodnog prostora i priključci energenata,
- trošak službenog puta (dnevnice, prijevoz, smještaj),
- troškovi kupnje telefonskih i mobilnih uređaja,
- troškovi fotokopiranja, uredskog materijala, pošte,
- troškovi otvaranja i održavanja bankovnih računa,
- troškovi plaća, premije osiguranja te komorske članarine,
- plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko poslovnog računa,
- troškovi reprezentacije i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Intenzitet potpore: do 70% prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 KM po korisniku.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnik mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da se radi o poduzeću, obrtu osnovanom unatrag najviše 2 (dvije) godine od objave Javnog poziva
- da osnivač obrta ili srodne djelatnosti ima prebivalište na području grada Livna (za obrte)

- da se sjedište poduzeća/obrtu ili prebivalište nalazi na području grada Livna,
 - da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela,
 - da su izmirene obveze po direktnim porezima, doprinosi za MIO i zdravstveno osiguranje i druge naknade
 - da se ulaganje za koje se traži potpora nalazi na području grada Livna
 - da korisnik nije u stečaju ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini.
 - da je osigurano minimalno 30% ili više vlastitih sredstava
 - uredno izmirene obveze po indirektnim porezima, ukoliko su u sustavu PDV-a
 - da uredno izmiruju obveze prema Gradu Livnu
- Kriteriji za raspodjelu sredstava i bodovna struktura su sljedeći:

Kriteriji za izbor projekta	Opis	Bodovi	Maksimalan broj bodova
Vrsta djelatnosti	C- Proizvodna	20	20
	F - Građevinarstvo	18	
	J – Informacije i komunikacije	16	
	M - Stručne, naučne i tehničke djelatnosti	14	
	S - Ostale uslužne djelatnosti	12	
	N - Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	10	
Kvaliteta poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formuliran, uvjerljiv prikaz poslovnog pothvata i sadrži sve neophodne	1-30	30

	naslove i sadržaj za svaki od ključnih elemenata razvoja poslovne ideje.		
Izvori financiranja	Vlastita sredstva više od 50%	20	20
	Vlastita sredstva 40-49%	15	
	Vlastita sredstva 30-39%	10	
Mogućnost dodatnog zapošljavanja	od 2 i više	10	10
	Jedan zaposlenik	5	
	nema novog zapošljavanja	0	
Održivost poslovne ideje	Poslovna ideja u potpunosti održiva	10	10
	Poslovna ideja djelomično održiva	5	
	Poslovna ideja nije održiva	0	
Vlasnik poduzeća ili obrta osoba mlađa od 35 godina	Da	10	10
	Ne	0	
Ukupan broj bodova			100

Članak 7.

3. Podrška investicijama u mikro i mala poduzeća

Cilj mjere: Jačanje konkurentnosti i poticanje rasta inovativnih i izvozu usmjerenih mikro i malih poduzeća kroz modernizaciju poslovnih procesa i uvođenja standarda kvalitete proizvoda, te stvoriti uvijete za očuvanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta

Korisnik potpore: Postojeća mikro i mala poduzeća koja imaju registriranu djelatnost iz sljedećih područja sukladno KD BiH 2010

(djelatnost sukladno Obavijesti o razvrstavanju subjekta prema klasifikaciji djelatnosti Federalnog zavoda za statistiku):

- C - Prerađivačka industrija (osim za C/11.01-11.06, C/12.00, C/20.51, C/24.46, C/25.40, C/28.93)
- J – Informacije i komunikacije (samo oblasti J/58.2 i J/62)

Mikro poduzeća su pravne osobe koje na dan sačinjavanja financijskih izvještaja ne prelaze granične vrijednosti najmanje dva od sljedećih kriterija: prosječna vrijednost imovine na kraju poslovne godine je do 350.000,00KM, ukupan godišnji prihod je do 700.000,00KM i prosječan broj zaposlenih u godini za koju se podnosi financijski izvještaj je do 9.

Mala poduzeća su pravne osobe koje na dan sačinjavanja financijskih izvještaja ne prelaze granične vrijednosti najmanje dva od sljedećih kriterija: prosječna vrijednost imovine na kraju poslovne godine je do 4.000.000,00KM, ukupan godišnji prihod je do 8.000.000,00KM i prosječan broj zaposlenih u godini za koju se podnosi financijski izvještaj je do 49.

Prihvatljivi troškovi: troškovi nabave osnovnih sredstava (materijalnih i nematerijalnih) potrebnih za obavljanje registrirane djelatnosti, troškovi uvođenje novih proizvoda, uvođenja standarda kvalitete proizvoda i troškova marketinga.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju subjekti povezani s podnositeljem prijave,
- nabava rabljene opreme i strojeva,
- carinske, uvozne pristojbe, troškovi transporta i dostave ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- vanjski građevinski radovi (iskop, asfaltiranje, betoniranje, fasada, krovšte, komunalna infrastruktura i slično),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- troškovi edukacija i stručnog osposobljavanja
- najam opreme,
- kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju preprodaju,

- režijski troškovi poslovnog/skladišnog/proizvodnog prostora i priključci energenata,
- trošak službenog puta (dnevnice, prijevoz, smještaj),
- troškovi kupnje telefonskih i mobilnih uređaja,
- troškovi fotokopiranja, uredskog materijala, pošte,
- troškovi otvaranja i održavanja bankovnih računa,
- troškovi plaća, premije osiguranja te komorske članarine,
- plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko poslovnog računa,
- troškovi reprezentacije i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Intenzitet potpore: do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 10.000,00 KM po korisniku.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnik mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da se radi o gospodarskom društvu sa sjedištem na području grada Livna,
- da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela
- da gospodarski subjekt obavlja djelatnost najmanje 3 (tri) godine od dana raspisivanja Javnog poziva
- da su izmirene obveze po direktnim porezima, doprinosi za MIO i zdravstveno osiguranje i druge naknade
- da su izmirene obveze po indirektnim porezima, ukoliko su u sustavu PDV-a
- da se ulaganje za koje se traži potpora nalazi na području grada Livna
- da korisnik nije u stečaju ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini
- da je osigurano minimalno 50% ili više vlastitih sredstava
- da uredno izmiruju obveze prema Gradu Livnu

Kriteriji za raspodjelu sredstava i bodovna struktura su sljedeći:

Kriteriji za izbor	Opis	Bodovi	Maksimalan broj
--------------------	------	--------	-----------------

projekta			bodova
Vrsta djelatnosti	C - Proizvodna	20	20
	J - Informacije i komunikacije	10	
Kvaliteta poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formuliran, uvjerljiv prikaz poslovnog pothvata i sadrži sve neophodne naslove i sadržaj za svaki od ključnih elemenata razvoja poslovne ideje.	1-30	30
Izvori financiranja	Vlastita sredstva više od 70%	20	20
	Vlastita sredstva 60-69%	15	
	Vlastita sredstva 50-59%	10	
Broj zaposlenih	4 i više zaposlenika	10	10
	od 2-3 zaposlenika	8	
	do 1 zaposlenika	4	
Održivost poslovne ideje	Poslovna ideja u potpunosti održiva	10	10
	Poslovna ideja djelomično održiva	5	
	Poslovna ideja nije održiva	0	
Mogućnost dodatnog	2-više	10	10
	Jedan	5	

zapošljav nja	zaposlenik		
	Nema novog zapošljavan ja	0	
Ukupan broj bodova			100

Članak 8.

4. Podrška potpornim institucijama
poduzetničke infrastrukture

Cilj mjere: Unaprjeđenje poslovnog okruženja kroz ulaganje u potporne institucije podrške poduzetništvu (poslovne inkubatore, razvojne agencije, tehnološke parkove, biznis parkove), kako bi pružale tehničku, savjetodavnu i financijsku podršku svim novim i postojećim poduzećima i obrtima.

Korisnik potpore: Postojeće potporne institucije (bez obzira na oblik organizacije) koje pružaju podršku i razvoj poduzećima i obrtima sa sjedištem na području grada Livna.

Prihvatljivi troškovi: troškovi usluga mentorstva i treninga za obrtnike i poduzetnike sa sjedištem u gradu Livnu, troškovi održavanja seminara / obuka / startup akademija za pravne i fizičke osobe sa sjedištem/prebivalištem u Livnu, usluge poslovnog savjetovanja za poslovne subjekte sa sjedištem u gradu Livnu i troškovi rada potporne institucije (troškovi plaća, režijski troškovi, materijalni troškovi).

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju subjekti povezani s podnositeljem prijave,
- nabava rabljene opreme i strojeva,
- troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- vanjski građevinski radovi (iskop, asfaltiranje, betoniranje, fasada, krovništvo, komunalna infrastruktura i slično),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju preprodaju,
- troškovi kupnje telefonskih i mobilnih uređaja,
- plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko poslovnog računa i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi

Intenzitet potpore: Iznos bespovratnih sredstava, po korisniku koji je ostvario prava na potporu iznosi do 20.000,00 KM po korisniku.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnik mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da se radi o potpornoj instituciji sa sjedištem na području grada Livna,
- da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela.
- uredno izmirene obveze po direktnim porezima, doprinosi za MIO i zdravstveno osiguranje i druge naknade
- da korisnik nije u stečaju ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini
- uredno izmirene obveze po indirektnim porezima, ukoliko su u sustavu PDV-a
- da uredno izmiruju obveze prema Gradu Livnu

Kriteriji za raspodjelu sredstava i bodovna struktura su sljedeći:

Kriteriji za izbor projekta	Opis	Bodovi	Maksimalan broj bodova
Ukupan broj korisnika usluga potporne institucije (od osnivanja)	20-i više	30	30
	10-19	20	
	manje od 10	10	
Kapacitete za pružanje usluga (mjeri se brojem razvijenih usluga operativnih u prethodnoj godini)	više od 5 usluga	20	20
	2-5 usluga	15	
	Jedna usluga	10	
Dostatni ljudski kapaciteti	5 i više	10	10
	4 zaposlenika	8	
	3 zaposlenika	6	
	2 zaposlenika	4	
	1 zaposlenik	2	
Organizacija događaja u	Od 10 i više događaja	30	30

svrhu promocije i edukacije (od osnivanja)	Od 5 do 10 događaja	20	
	Od 3 do 5 događaja	10	
	Od 1 do 2 događaja	5	
Broj članstava ili partnerstava sklopljenih sa drugim udruženima/ins titucijama	5 članstvo/part nerstvo	10	10
	4 članstvo/part nerstvo	8	
	3 članstvo/part nerstvo	6	
	2 članstvo/part nerstvo	4	
	1 članstvo/part nerstvo	2	
Ukupan broj bodova			100

Članak 9.

5. Podrška ženama poduzetnicama

Cilj mjere: Pružanje potpore ženama poduzetnicama kako bi lakše došle do potrebnih izvora financiranja za realizaciju poslovnih ideja radi pozicioniranja na tržištu i održivog samozapošljavanja.

Korisnik potpore: Postojeća mikro i mala poduzeća u kojima su žene osnivači ili posjeduju većinski vlasnički udio ili imaju registrirani obrt kao osnovnu ili dopunsku djelatnost iz sljedećih područja sukladno KD BiH 2010:

- C - Prerađivačka industrija (osim za C/11.01-11.06, C/12.00, C/20.51, C/24.46, C/25.40, C/28.93)
- M - Stručne, naučne i tehničke djelatnosti (samo oblasti M/69, M/71, M/73 i M/74)
- S – Ostale uslužne djelatnosti (samo oblasti S/95 i S/96)

Prihvatljivi troškovi: troškovi nabave nove opreme, strojeva i alata s pripadajućim dodacima i priključcima koja služi za obavljanje osnovne djelatnosti, izrade web stranice, promidžbenog materijala i drugi troškovi marketinga, troškovi uvođenje novih proizvoda, troškovi edukacija i stručnog osposobljavanja vezanih za obavljanje djelatnosti.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju subjekti povezani s podnositeljem prijave,
- nabava rabljene opreme i strojeva,
- carinske, uvozne pristojbe, troškovi transporta i dostave ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- vanjski građevinski radovi (iskop, asfaltiranje, betoniranje, fasada, krovšte, komunalna infrastruktura i slično),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- troškovi edukacija i stručnog osposobljavanja koje nisu u funkciji obavljanja djelatnosti za koju je potpora odobrena
- najam opreme,
- kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju preprodaju,
- režijski troškovi poslovnog/skladišnog/proizvodnog prostora i priključci energenata,
- trošak službenog puta (dnevnice, prijevoz, smještaj),
- troškovi kupnje telefonskih i mobilnih uređaja,
- troškovi fotokopiranja, uredskog materijala, pošte,
- troškovi otvaranja i održavanja bankovnih računa,
- troškovi plaća, premije osiguranja te komorske članarine,
- plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko poslovnog računa,
- troškovi reprezentacije i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Intenzitet potpore: do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 10.000,00 KM po korisniku, za poduzeća u kojima je žena osnivač ili većinski vlasnik, te do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 KM za obrt koji je osnovala žena.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnica mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da se radi o fizičkoj osobi, osnivačici obrta ili srodne djelatnosti, s prebivalištem na području grada Livna,
- b. da se radi o gospodarskom društvu sa sjedištem na području grada Livna,
- c. da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela.
- d. da se radi o gospodarskom društvu ili obrtu u kojima žene posjeduju većinski kapital ili je žena osnivač obrta i obavlja djelatnost najmanje 1 (jednu) godinu od dana raspisivanja Javnog poziva
- e. uredno izmirene obveze po direktnim porezima, doprinosi za MIO i zdravstveno osiguranje i druge naknade
- f. da se ulaganje za koje se traži potpora nalazi na području grada Livna
- g. da korisnica nije u stečaju ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini
- h. da je osigurano minimalno 50% ili više vlastitih sredstava
- i. uredno izmirene obveze po indirektnim porezima, ukoliko su u sustavu PDV-a
- j. da uredno izmiruju obveze prema Gradu Livnu

Kriteriji za raspodjelu sredstava i bodovna struktura su sljedeći:

Kriteriji za izbor projekta	Opis	Bodovi	Maksimalan broj bodova
Vrsta djelatnosti	C - Proizvodna	20	20
	S - Ostale uslužne djelatnosti	18	
	M - Stručne, naučne i tehničke djelatnosti	16	
Kvaliteta poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formuliran, uvjerljiv prikaz poslovnog pothvata i sadrži sve neophodne naslove i	1-30	30

	sadržaj za svaki od ključnih elemenata razvoja poslovne ideje.		
Izvori financiranja	Vlastita sredstva više od 70%	20	20
	Vlastita sredstva 60-69%	15	
	Vlastita sredstva 50-59%	10	
Broj zaposlenih	4 i više zaposlenik a	10	10
	od 2-3 zaposlenik a	8	
	do 1 zaposlenik a	4	
Održivost poslovne ideje	Poslovna ideja u potpunosti održiva	10	10
	Poslovna ideja djelomično održiva	5	
	Poslovna ideja nije održiva	0	
Vlasnica poduzeća ili obrta mlađa od 35 godina	Da	5	5
	Ne	0	
Način obavljanja djelatnosti	Osnovno	5	5
	Dopunsko	0	
Ukupan broj bodova			100

IV. IZVOR SREDSTAVA

Članak 10.

Sredstva za realizaciju ovog Programa planirana su u proračunu Grada Livna za 2025.godinu pod ekonomskim kodom 614515/525 „Potpore poljoprivredi, malom i srednjem

poduzetništvu“ i isplatit će se na račune korisnika, a nakon provedene procedure.

V. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 11.

Provedbu Mjera 1., 2., 4., 5. i 6. iz članka 3. Odluke realizirat će se putem Javnog poziva. Javni pozivi za poticajne mjere sadrže:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- namjena i visina moguće potpore,
- iznos ukupno predviđenih financijskih sredstava za poticajne mjere u poduzetništvu predviđen proračunom Grada Livna za tekuću godinu,
- opće i posebne uvjete koje podnositelji moraju ispuniti u prijavama kako bi postali korisnici potpora,
- kriterije za raspodjelu sredstava (osim za Mjeru 1.),
- popis dokumentacije koja se podnosi uz prijavu na Javni poziv,
- način, mjesto i rok podnošenja zahtjeva.

Članak 12.

Provedbu Mjere 1. iz članka 3. Odluke realizirat će Gradonačelnik putem Službe za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije. Za korisnike koji su ostvarili pravo na potporu za prethodno navedenu mjeru Gradonačelnik će donijeti Zaključak o isplati potpore u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva na prijedlog Službe za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije sukladno Javnom pozivu.

Članak 13.

Za provedbu Mjera 2., 4., 5. i 6. iz članka 3. Odluke Gradonačelnik će imenovati Povjerenstvo za potpore u poduzetništvu i obrtu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Ovlasti i obveze Povjerenstva su sljedeće:

- pripremanje i raspisivanje Javnog poziva,
- razmatranje podnesenih prijava i utvrđivanje ispunjavanja uvjeta za dodjelu potpore,
- ocjenjivanje, vrednovanje i rangiranje pristiglih prijava po mjeri potpore,
- nadzor i provjera namjenskog utroška sredstava od strane korisnika sredstava i
- obavlja druge poslove u provođenju ove Odluke, Programa i Javnog poziva.

Nakon što Povjerenstvo obradi svaku pojedinačnu prijavu korisnika, utvrdit će ispunjava li prijava korisnika uvjete za ostvarivanje prava na potporu.

Prijave korisnika koji ne ispunje uvjete za ostvarivanje potpore, neblagovremene prijave i prijave koje nemaju sve sadržajne elemente određene Javnim pozivom, neće biti predmet daljnjeg razmatranja Povjerenstva.

Prijave koje ispunje uvjete za ostvarivanje potpore Povjerenstvo će bodovati na temelju kriterija i bodova koji su definirani ovim programom za svaku kategoriju potpore, te će izraditi preliminarnu rang listu korisnika koji su ostvarili pravo na potporu. Prijave koje ostvare manje od 50 bodova ne ulaze na preliminarnu rang listu.

Prigovor na preliminarnu rang listu korisnici mogu podnijeti Gradonačelniku u roku od 8 dana od objave. Nakon razmatranja prigovora Gradonačelnik će donijeti konačnu rang listu.

Sredstva će se dodijeliti sukladno rang listi najbolje ocijenjenih dostavljenih projekata prema poretku sukladno konačnoj rang listi i raspoloživim financijskim sredstvima.

Članak 14.

Sa korisnicima koji su ostvarili pravo na potporu za Mjere 2., 4., 5. i 6. iz članka 3. Odluke, sklopit će se Ugovor. Ugovorom će se urediti prava i obaveze, visinu odobrenih sredstava sa dinamikom i načinom isplate i odgovornosti korisnika u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava.

Korisnici mjera potpore 2., 4., 5. i 6. iz članka 3. Odluke su dužni namjenski koristiti sredstva potpore, a vratiti ih ako su ostvarena na temelju netočno navedenih podataka ili ako su sredstva nenamjenski utrošena.

Korisnici potpora iz prethodnog stavka dužni su po završetku projekta podnijeti izvješće o utrošku sredstava.

Korisnik je obavezan da u razdoblju od tri godine od dana isplate potpore, predmet za koji je ostvarena potpora, zadrži u vlasništvu te će u ovom razdoblju biti predmet provjere.

Korisnik može opremu nabaviti isključivo od dobavljača koji nisu povezane osobe (isti vlasnik i/ili suvlasnik pravne osobe, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog partnera i/ili osobe koja živi u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i zajednički članovi Nadzornog odbora i/ili Uprave).

Korisnik mjera potpore poduzetništvu i obrtu može ostvariti potporu samo po jednoj mjeri godišnje.

Korisnici mjera potpora Grada Livna, koji su u prethodnoj godini zaključili Ugovor o dodjeli potpore po Mjeri 2- Podrška novoosnovanim poduzećima i obrtima i Mjeri 6 - Podrška ženama poduzetnicama sukladno Programu potpore razvoju poduzetništava Grada Livna za 2024. godinu, ne mogu ostvariti pravo na potporu po Programu potpora razvoju poduzetništava Grada Livna za 2025. godinu.

Članak 15.

Nadzor nad provedbom Ugovora vršit će Služba za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije.

Izvršće o utrošku sredstava predviđenih ovim Programom, Služba za gospodarstvo, inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije dostavit će Gradonačelniku po realizaciji Programa.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Grada Livna i u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Gradonačelnik

Broj: 02-15-2309/25

Livno: 6.6.2025. godine

GRADONAČELNIK
Darko Čondrić

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA LIVNA

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke VIII stavak 4. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana

korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05. 2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

ODLUKU

o odobravanju sredstava posebne naknade za nabavu seta osnovnih vatrogasnih odijela za otvorene požare

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna, odobrava isplatu novčanih sredstava nakon provedenog postupka Javne nabave za nabavu seta osnovnih vatrogasnih odijela za otvorene požare za potrebe Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna u iznosu od 23.400,00 KM.

Članak 2.

Služba za financije i riznicu Grada Livna isplatit će sredstva iz članka 1. ove Odluke na račun PASTOR M d.o.o. Mostar.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za nabavu sredstava i opreme za opremanje struktura civilne zaštite i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namjenska sredstva.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o odobravanju sredstava posebne naknade za nabavku seta osnovnih vatrogasnih odijela za otvorene požare, broj: 02-40-2483/24 od 14.06.2024. godine

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2241/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke IX stavak 2. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05. 2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

O D L U K U

o isplati sredstava posebne naknade za obuku vatrogasaca i polaganje ispita iz oblasti vatrogastva

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna odobrava isplatu novčanih sredstava potrebnih za isplatu troškova polaganja stručnog ispita za profesionalnog vatrogasca, dobrovoljnog vatrogasca i rukovoditelja akcije gašenja u dobrovoljnom vatrogastvu i troškova ispitnog Povjerenstva za pet (5) vatrogasca u iznosu od 1 575,00 KM i isplatu razlike sredstava polaganja ispita u iznosu od 55, 00 KM.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke, a koja se odnose na isplatu troškova ispita i troškova šest (6) članova ispitnog Povjerenstva za pet (5) vatrogasca uplatit će se na transakcijske račune

članova, a sredstva koja se odnose na isplatu razlike sredstava polaganja ispita uplatit će se na račun Proračuna Hercegovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za pripremanje, obuku i vježbe pripadnika civilne zaštite i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namjenska sredstva.“

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke je popis članova Povjerenstva sa svim podacima potrebnim za uplatu naknade članovima Povjerenstva i s podacima za uplatu razlike sredstava na račun Proračuna Hercegovačko-neretvanske županije. Služba za financije i riznicu Grada Livna prebacit će sredstva iz članka 1. ove Odluke u skladu sa Rješenjem o imenovanju Povjerenstva za polaganje stručnog ispita za profesionalnog vatrogasca, dobrovoljnog vatrogasca i rukovoditelja akcije gašenja požara u dobrovoljnom vatrogastvu te u skladu s popisom i podacima iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 5.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2242/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 8. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća

(„Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke V stavak 2. podtočke 7) Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05 2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

O D L U K U

o isplati sredstava posebne naknade za nabavu zastava-obilježja za potrebe Službe zaštite i spašavanja grada Livna

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna odobrava isplatu novčanih sredstva u ukupnom iznosu od 175,50 KM potrebnih za nabavu zastava-obilježja za potrebe Službi zaštite i spašavanja grada Livna.

Članak 2.

Služba za financije i riznicu Grada Livna isplatit će sredstva iz članka 1. ove Odluke na račun tiskara „Periša“ d.o.o. Livno..

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za druge potrebe zaštite i spašavanja i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namjenska sredstva.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2243/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 8. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke V stavak 2. podtočke 7) Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05 2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

O D L U K U

o isplati sredstava posebne naknade za projekt „Dječja vatrogasna olimpijada“

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna odobrava isplatu novčanih sredstva Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Sv. Ana Lištani u iznosu od 2 500, 00 KM, a u svrhu pomoći u realizaciji projekta „Dječja vatrogasna olimpijada“.

Članak 2.

Služba za financije i riznicu Grada Livna isplatit će sredstva iz članka 1. ove Odluke na račun Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sv. Ana Lištani.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za druge potrebe zaštite i spašavanja i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namjenska sredstva.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2247/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

.....

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 8. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke V stavak 2. podtočke 7) Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05.2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

O D L U K U

o isplati sredstava posebne naknade za svečano obilježavanje

Dana Sv. Florijana, zaštitnika vatrogasaca

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna odobrava isplatu novčanih sredstva u ukupnom iznosu od 5 637,00 KM potrebnih za naknadu troškova svečanog obilježavanja Dana Sv. Florijana, zaštitnika vatrogasaca.

Članak 2.

Služba za financije i riznicu Grada Livna isplatit će sredstva iz članka 1. ove Odluke na račun konobe „Dan & Co“ d.o.o. Livno.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za druge potrebe zaštite i spašavanja i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namjenska sredstva.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2250/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

.....

Na temelju članka 184. stavak 1. točka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), točke VIII stavak 4. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za

zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), članka 3. stavak 2. Odluke o utemeljenju i djelokrugu Gradskog stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Grada Livna“, broj: 1/23), točke III i točke IV Godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2025. godini, broj: 08-40-1370/25 od 20.05 2025. godine (u daljnjem tekstu: Godišnji plan), na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo Grada Livna, Stožer civilne zaštite Grada Livna, na 23. sjednici održanoj 29.05.2025. godine, **d o n o s i**

ODLUKU

o odobravanju sredstava posebne naknade za nabavu ručnih radio stanica

Članak 1.

Ovom Odlukom Stožer civilne zaštite Grada Livna odobrava novčana sredstva potrebna za nabavu ručnih radio stanica (analogno/digitalnih) za potrebe Službi civilne zaštite i Stožera civilne zaštite Grada Livna u iznosu od procijenjene vrijednosti od 17 550,00 KM sa PDV-om.

Članak 2.

Služba za financije i riznicu Grada Livna, nakon provedenog postupka javne nabave, isplatit će najpovoljnijem ponuđaču novčani iznos potreban za nabavu ručnih radio stanica iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za izvršenje ove Odluke osigurana su u Godišnjem planu iz sredstava predviđenih za nabavu sredstava i opreme za opremanje struktura civilne zaštite i isplatit će se sa Posebnog namjenskog računa za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda, broj: 1549995000376437, Intesa SanPaolo banka d.d., iz Proračuna Grada Livna za 2025. godinu iz koda 614241 „Transferi po programu zaštite i spašavanja/namj. sred.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo i Služba za financije i riznicu Grada Livna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Livna“.

Grad Livno

Stožer civilne zaštite

Broj: 02-40-2251/25

Livno, 29.5.2025. godine

ZAPOVJEDNIK STOŽERA

Darko Čondrić

KAZALO

GRADSKO VIJEĆE LIVNO

1. Odluka o planu raspodjele novčanih sredstava za sport i sportsku infrastrukturu u 2025. godini str. 95
2. Odluka o dodjeli u zakup poslovnog prostora Udruzi žena oboljelih i liječenih od karcinoma dojke HBŽ „Bistrica“ Livno str. 96
3. Odluka o usvajanju izmjene Detaljnog plana uređenja „Stanica“-Livno str. 96
4. Odluka o usvajanju Programa financiranja komunalnih djelatnosti str. 97
5. Program financiranja komunalnih djelatnosti str. 97
6. Zaključak str. 114
7. Odluka o izmjeni i utvrđivanju granice između katastarskih općina NP Bila i NP Grborezi (dio k.o. SP Guber) str. 114
9. Odluka o prodaji građevinskog zemljišta na području naseljenog mjesta Zagoričani, k.o. SP Potočani str. 115
10. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno II str. 117
11. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za izlaganje podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Livno III str. 118

GRADONAČELNIK

12. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija za akademsku 2024./2025. godinu str. 118
13. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu očevida i procjenu stanja u kojem se nalaze objekti i prostorije Zadrugnog doma u Vidošima str. 118
14. Zaključak o dodjeli stipendija studentima u akademskoj 2024./2025. godini str. 119
15. Odluka o otvaranju posebnog transakcijskog računa za sufinanciranje projekta Uređenje prostorija Narodnog sveučilišta str. 120
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organiziranju Službi zaštite i spašavanja grada Livna str. 120
17. Program potpora u poljoprivredi za 2025. godinu str. 121
18. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i izbor projekata braniteljskih udruga str. 124
19. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izbor projekata zdravstvenih ustanova str. 125
20. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i izbor projekata iz oblasti javnog informiranja str. 126
21. ODLUKA O VRIJEDNOSTI BODA ZA SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA str. 126
22. Rješenje o razrješenju predsjednika Povjerenstva za promjenu namjene zemljišta str. 127
23. Rješenje o imenovanju predsjednika Povjerenstva za promjenu namjene zemljišta str. 127
24. Pravilnik o kućnom redu u zgradi Jedinstvenog gradskog tijela uprave Grada Livna str. 127
25. Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Gradske ljekarne Livno ... str. 132
26. Odluka o otvaranju posebnog transakcijskog računa za financiranje/sufinanciranje projekta Uređenje sportske dvorane "Dalibor Perković Dali" Livno str. 132

27. Program potpore razvoju poduzetništva Grada Livna za 2025. godinu str. 133

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA LIVNA

28. Odluka o odobravanju sredstava posebne naknade za nabavu seta osnovnih vatrogasnih odijela za otvorene požare str. 143
29. Odluka o isplati sredstava posebne naknade za obuku vatrogasaca i polaganje ispita iz oblasti vatrogastva str. 144
30. Odluka o isplati sredstava posebne naknade za nabavu zastava-obilježja za potrebe Službe zaštite i spašavanja grada Livna str. 144
31. Odluka o isplati sredstava posebne naknade za projekt „Dječja vatrogasna olimpijada“ str. 145
32. Odluka o isplati sredstava posebne naknade za svečano obilježavanje Dana Sv. Florijana, zaštitnika vatrogasaca str. 146
33. Odluka o odobravanju sredstava posebne naknade za nabavu ručnih radio stanica str. 146

SLUŽBENI GLASNIK GRADA LIVNA

Obradivač/ Izdavač:

Stručna služba Gradskog vijeća Livno

Trg branitelja 1, 80101 Livno

E mail: tajnistvo.gv@livno.ba

Telefon: 034/206-193

Službeni glasnik Grada Livna izlazi po potrebi i objavljuje se na službenoj WEB stranici Grada Livna

www.livno.ba