

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
GRAD LIVNO
GRADONAČELNIK**

Broj: 02-15-2605/25
Datum, 23.9.2025.godine



Na temelju članka 14. Odluke o mjerama potpore razvoju poduzetništva ("Sl. glasnik Grada Livna", broj: 6/24 i 8/24) i članka 11. Programa potpore razvoju poduzetništva Grada Livna za 2025.godinu ("Sl. glasnik Grada Livna", broj: 6/25), Gradonačelnik objavljuje

**JAVNI POZIV
za podnošenja prijava za dodjelu potpore potpornim institucijama poduzetničke
infrastrukture u 2025. godini**

I.

Predmet javnog poziva je prikupljanje prijava radi dodjele finansijskih sredstava za realizaciju Mjere 5- "Podrška potpornim institucijama poduzetničke infrastrukture", (u daljnjem tekstu: Potpora) sukladno Programu potpora razvoju poduzetništva na području grada Livna za 2025. godinu. **Iznos potpore po korisniku iznosi do 20.000,00 KM.**

II.

Pravo prijave na Javni poziv imaju postojeće potporne institucije (u daljnjem tekstu: korisnik), bez obzira na oblik organizacije, koje pružaju podršku i razvoj poduzećima i obrtima sa sjedištem na području grada Livna.

III.

Za ostvarivanje prava na potporu korisnik mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da se radi o potpornoj instituciji sa sjedištem na području grada Livna,
- b) da je djelatnost registrirana kod nadležnog tijela,
- c) da su uredno izmirene obveze po direktnim porezima, doprinosi za MIO i zdravstveno osiguranje i druge naknade,
- d) da korisnik nije u stečaju ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini,
- e) da su uredno izmirene obveze po indirektnim porezima, ukoliko su u sustavu PDV-a i
- f) da uredno izmiruje obveze prema Gradu Livnu.

IV.

Potpora se odobrava za sufinansiranje prihvatljivih troškova.

Prihvatljivi troškovi:

- troškovi usluga mentorstva i treninga za obrtnike i poduzetnike sa sjedištem u gradu Livnu,
- troškovi održavanja seminara / obuka / startup akademija za pravne i fizičke osobe sa sjedištem/prebivalištem u Livnu,
- usluge poslovnog savjetovanja za poslovne subjekte sa sjedištem u gradu Livnu i

- troškovi rada potporne institucije (troškovi plaća, režijski troškovi, materijalni troškovi).

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju subjekti povezani s podnositeljem prijave,
- nabava rabljene opreme i strojeva,
- troškovi izgradnje, dogradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- vanjski građevinski radovi (iskop, asfaltiranje, betoniranje, fasada, kroviste, komunalna infrastruktura i slično),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju preprodaju,
- troškovi kupnje telefonskih i mobilnih uređaja,
- plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko poslovnog računa i
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi

V.

Za prijavu po ovom javnom pozivu potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Zahtjev za ostvarivanje prava na potporu (Obrazac 5),
2. Rješenje o registraciji – *kopija*,
3. Lista korisnika usluga potporne institucije od osnivanja- *ovjerena od potporne institucije*;
4. Dokazi o održanim događajima u svrhu promocije i edukacije (*program, pozivnice, popis sudionika, medijske objave, promotivni materijali i sl.*) – *kopije*,
5. Dokazi o sklopljenim članstvima ili partnerstvima sa drugim udruženjima/institucijama (ugovori, pisma namjere ili drugi relevantni dokumenti)-*kopije*,
6. Izjava o osobnoj situaciji – *ovjerena kod nadležnog tijela (tijelo uprave – općina, sud ili notar)*;

Odabrani korisnici po preliminarnoj rang listi su dužni dostaviti dokumente (potvrde ili uvjerenja) o navodima danima u Izjavi o osobnoj situaciji.

VI.

Kriteriji za raspodjelu sredstava i bodovna struktura su sljedeći:

Kriteriji za izbor projekta	Opis	Bodovi	Maksimalan broj bodova
Ukupan broj korisnika usluga potporne institucije (od osnivanja)	20-i više	30	30
	10-19	20	
	manje od 10	10	
Kapacitete za pružanje usluga (<i>mjeri se brojem razvijenih usluga operativnih u prethodnoj godini</i>)	više od 5 usluga	20	20
	2-5 usluga	15	
	Jedna usluga	10	
Dostatni ljudski kapaciteti	5 i više	10	10
	4 zaposlenika	8	
	3 zaposlenika	6	
	2 zaposlenika	4	
	1 zaposlenik	2	

Organizacija događaja u svrhu promocije i edukacije (od osnivanja)	Od 10 i više događaja	30	30
	Od 5 do 10 događaja	20	
	Od 3 do 5 događaja	10	
	Od 1 do 2 događaja	5	
Broj članstava ili partnerstava sklopljenih sa drugim udruženima/institucijama	5 članstvo/partnerstvo	10	10
	4 članstvo/partnerstvo	8	
	3 članstvo/partnerstvo	6	
	2 članstvo/partnerstvo	4	
	1 članstvo/partnerstvo	2	
Ukupan broj bodova			100

VII.

Sredstva za realizaciju Potpore planirana su pod ekonomskim kodom 614515/525 "Potpore poljoprivredi, malom i srednjem poduzetništvu". Korisnik mjera potpore poduzetništvu i obrtu može ostvariti potporu samo po jednoj mjeri godišnje.

VIII.

Povjerenstvo za potpore u poduzetništvu i obrtu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) obradit će svaku pojedinačnu prijavu korisnika, utvrdit će ispunjava li prijava korisnika uvjete za ostvarivanje prava na potporu. Prijave korisnika koji ne ispune uvjete za ostvarivanje potpore, neblagovremene prijave i prijave koje nemaju sve sadržajne elemente određene Javnim pozivom, neće biti predmet daljnjeg razmatranja Povjerenstva.

Prijave koje ispune uvjete za ostvarivanje potpore Povjerenstvo će bodovati na temelju kriterija i bodova sukladno točki VI. Javnog poziva, te će izraditi preliminarnu rang listu korisnika koji su ostvarili pravo na potporu. Prijave koje ostvare manje od 50 bodova ne ulaze na preliminarnu rang listu.

Prigovor na preliminarnu rang listu korisnici mogu podnijeti Gradonačelniku u roku od 8 dana od objave. Nakon razmatranja prigovora Gradonačelnik će donijeti konačnu rang listu.

Sredstva će se dodijeliti sukladno rang listi najbolje ocijenjenih dostavljenih projekata prema poretku na konačnoj rang listi i raspoloživim financijskim sredstvima.

IX.

Sa korisnicima koji su ostvarili pravo na potporu, sklopit će se Ugovor. Ugovorom će se urediti prava i obaveze, visinu odobrenih sredstava sa dinamikom i načinom isplate i odgovornosti korisnika u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava

Korisnici potpore dužni su namjenski koristiti sredstva potpore, a vratiti ih ako su ostvarena na temelju netočno navedenih podataka ili ako su sredstva nenamjenski utrošena, obvezni su da u razdoblju od tri godine od dana isplate potpore, predmet za koji je ostvarena potpora, zadrže u vlasništvu i bude u funkciji.

Korisnik može opremu nabaviti isključivo od dobavljača koji nisu povezane osobe (isti vlasnik i/ili suvlasnik pravne osobe, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog partnera i/ili osobe koja živi u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i zajednički članovi Nadzornog odbora i/ili Uprave).

Korisnici potpora dužni su po završetku projekta podnijeti izvješće o utrošku sredstava.

X.

Obrazac prijave za ostvarivanje prava na novčanu potporu za Mjeru 5- "Podrška potpornim institucijama poduzetničke infrastrukture", (Obrazac broj 5) može se preuzeti u Centru za pružanje usluga građanima (šalter sala), ili u Službi za gospodarstvo, inspeksijske poslove,

lokalni razvoj i investicije (ured broj 12), svakim radnim danom od 8h-16h ili putem službene web stranice Grada Livna.

Sve dodatne informacije vezane za prijavu na Javni poziv možete dobiti putem e mail-a na: jelena.perkovic@livno.ba ili na tel: 034-206-233.

XI.

Prijave po Javnom pozivu sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj kuverti isključivo putem Centra za pružanje usluga građanima Grada Livna (šalter sala) naslovljeno na:

GRAD LIVNO GRADONAČELNIK

**Povjerenstvo za potpore u poduzetništvu i obrtu
s naznakom**

**"Prijava na javni poziv za podnošenja prijava za dodjelu potpore potpornim
institucijama poduzetničke infrastrukture u 2025. godini"**

NE OTVARATI

Javni poziv ostaje otvoren 15 dan od dana objave na oglasnoj ploči i objavit će se na web stranici Grada Livna. Prijave se podnose zaključno sa **danom 8.10.2025. godine do 15:00 sati isključivo putem Centra za pružanje usluga građanima Grada Livno** (šalter sala).
Nepotpune i nepravovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

DOSTAVLJENO:

1. Gradonačelnik
2. Služba za gospodarstvo inspekcijske poslove, lokalni razvoj i investicije
- ③ Oglasna ploča
4. Pismohrana

GRADONAČELNIK

Danko Čondrić

