

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINA LIVNO – Općinsko vijeće i Općinski načelnik

Broj – 3/17

Livno, 27. travnja 2017. godine

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članova Povjerenstva**

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata iz oblasti javnog informiranja koja će se financirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru registriranih djelatnosti iz „Javnog poziva za potporu projektima iz oblasti javnog informiranja (medija) za 2017.godini“ u sastavu:

1. Mira Gotovac - predsjednik
2. Fatima Jerlagić - član
3. Anita Čavar - član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije mjerila i postupke za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-990/17

Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata udruga građana koja će se financirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru registriranih djelatnosti odnosno programskih ciljeva, udruga proisteklih iz Domovinskog rata iz „Javnog poziva za potporu udruga sa područja Općine Livno za 2017. godinu“ u sastavu:

1. Mirko Perković - predsjednik
2. Jasna Dizdar - član
3. Višnja Perković - član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata udruga s područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-991/17

Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata udruga građana koja će se financirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru registriranih djelatnosti odnosno programskih ciljeva, udruga i drugih nevladinih organizacija i asocijacija iz „Javnog poziva za potporu udruga sa područja Općine Livno za 2017.godinu“ u sastavu:

1. Mira Gotovac - predsjednik
2. Jasma Dizdar - član
3. Višnja Perković - član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata udruga sa područja općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-992/17

Livno, 19.4 2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi sa člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata udruga građana koja će se financirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru registriranih djelatnosti odnosno

programskih ciljeva, udruga i drugih nevladinih organizacija i asocijacija iz „Javnog poziva za potporu udruga s područja Općine Livno za 2017.godinu - potpore projektima mladih“ u sastavu:

1. Boženko Mamuza - predsjednik
2. Fatima Jerlagić - član
3. Višnja Perković - član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata udruga sa područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-993/17

Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata udruga građana koja će se financirati sredstvima proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u okviru registriranih djelatnosti odnosno programskih ciljeva, udruga i drugih nevladinih organizacija i asocijacija iz „Javnog poziva za potporu projektima udruga sa područja općine Livno za 2017. godinu-potpore projektima iz ekologije“ u sastavu:

1. Boženko Mamuza - predsjednik
2. Fatima Jerlagić - član
3. Višnja Perković - član.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata udruga sa područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-994/17

Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Luka Čelan

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članova Povjerenstva

RJEŠENJE
o imenovanju članova Povjerenstva

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projektnih ideja koje će se financirati/sufinancirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru programskih ciljeva iz „Javnog poziva za projekte zaštite divljih konja“ za 2017. Godinu, u sastavu:

1. Boženko Mamuza - predsjednik
2. Mira Radić - član
3. Fatima Jerlagić - član.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata udruga sa područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

IV.

Povjerenstvo počinje s radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-998/17
Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projektnih ideja koje će se financirati/sufinancirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u okviru programskih ciljeva mjesnih zajednica iz „Javnog poziva potpora projektima mjesnih zajednica“ za 2017. godinu u sastavu:

1. Mira Gotovac - predsjednik
2. Ivana Markov - član
3. Fatima Jerlagić - član.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za financiranje/sufinanciranje projektnih prijedloga mjesnih zajednica s područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

IV.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-999/17
Livno, 19.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.2.2015.godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017.godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave usluga stalnog pristupa internetu****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 2.4, šifra JRJN:71200000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga izrade idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra „Zgona“ u Livnu, natječajem za izradu idejnog rješenja.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga izrade idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra „Zgona“ u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.990,00 KM (pettisučadevetstotinadevedesetkonvertibilnihmaraka)

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017.godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod: 821629 Investiranje u projektnu dokumentaciju.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrdenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-364/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu usluga izrade idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra „Zgona“, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Boženko Mamuza -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu usluga idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra „Zgona“.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave,

davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješavanju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi

računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-364/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14, sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2017.godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 3.8, šifra JRJN:50232000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 400.000,00 KM (četiristotinetisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-577/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, br 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Nikolina Čondrić - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Ćavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-577/17

Livno, 4.4.2017.god ine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave police osiguranja vozila

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 2.40, šifra JRJN:66514110-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave police osiguranja vozila, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 3.000,00 KM (tritisuće konvertibilnih maraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2017.godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017.godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-697/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu police osiguranja vozila, u sastavu:

1. Božidar Kasalo - predsjednik
2. Boženko Mamuza - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Ćavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu police osiguranja vozila.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski

načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05- 697/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka javne nabave usluga
stalnog pristupa internetu

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga stalnog pristupa internetu pristupne brzine najmanje 6Mb/s, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga stalnog pristupa internetu za potrebe Općine Livno.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.990,00 KM (petisućadevetstotinadevedesetkonvertibilnihmaraka)

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-725/17
Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu stalnog pristupa internetu, u sastavu:

1. Božidar Kasalo - predsjednik
2. Boženko Mamuza -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu stalnog pristupa internetu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-725/17

Livno, 4.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2017.godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 3.10, šifra JRJN:45231300-8, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na izgradnji glavnog kanalizacijskog kolektora za prikupljanje otpadnih voda u naseljima Rapovine i Žabljak-faza II, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 280.000,00 KM (dvijestotineosamdesettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Broj: 02-05-892/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu**

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji glavnog kanalizacijskog kolektora za prikupljanje otpadnih voda u naseljima Rapovine i Žabljak-faza II, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Anto Knez -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Igor Rimac - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Čavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji glavnog kanalizacijskog kolektora za prikupljanje otpadnih voda u naseljima Rapovine i Žabljak-faza II.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili

odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješavanju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-892/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave usluga****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 2.23, šifra JRJN:71247000-1, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kolektora fekalne kanalizacije Rapovine-Žabljak faza II u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga nadzora.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 4.000,00 KM (četiristisućekonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-893/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kolektora fekalne kanalizacije Rapovine-Žabljak faza II u Livnu, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Boženko Mamuza - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kolektora fekalne kanalizacije Rapovine-Žabljak faza II u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne

nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-893/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2017. godinu, a po zahtjevu Službe za opću upravu i društvene djelatnosti Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 1.2, šifra JRJN:03410000-7, odobrava se i pokreće postupak javne nabave roba za nabavu bukovog ogrjevnog drva za potrebe osnovnih škola, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je nabava roba.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 120.000,00 KM (stotinudvadesettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-898/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu bukovog ogrjevnog drva, u sastavu:

1. Božidar Kasalo-predsjednik
2. Miran Dalić-član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Anita Ćavar-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Nikolina Čondrić-zamjenik
8. Alija Hodžić-zamjenik
9. Branka Toto-zamjenik
10. Ivana Markov-zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu bukovog ogrjevnog drva.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,

- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-898/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“ broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za opću upravu i društvene djelatnosti Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, redni broj 1.3, šifra JRJN:03410000-7, odobrava se i pokreće postupak javne nabave roba za nabavu uglja za potrebe osnovnih škola, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je nabava roba.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 200.000,00 KM (dvijestotinetisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-899/17

Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i

članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu uglja za potrebe osnovnih škola, u sastavu:

1. Božidar Kasalo-predsjednik
2. Miran Dalić-član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Anita Čavar-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Nikolina Čondrić-zamjenik
8. Alija Hodžić-zamjenik
9. Branka Toto-zamjenik
10. Ivana Markov-zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu uglja za potrebe osnovnih škola.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti,

dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješavanju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
 Broj: 02-05-899/17
 Livno, 10.4.2017.godine

Općinski načelnik
 Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU o pokretanju postupka javne nabave

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave rasvjetnih tijela, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je nabava roba.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 2.200,00 KM (dvijetisućeučidvjestotinekonzvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
 Broj: 02-05-948/17
 Livno, 11.4.2017.godine

Općinski načelnik
 Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu rasvjetnih tijela, u sastavu:

1. Boženko Mamuza-predsjednik
2. Božidar Kasalo-član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić-zamjenik
6. Anita Čavar-zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu rasvjetnih tijela.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema

prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-948/17

Livno, 11.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji propusta na potoku Brina u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga nadzora.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 2.500,00 KM (dvijetisućeipetstotinakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-957/17

Livno, 24.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji propusta na potoku Brina u Livnu, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Boženko Mamuza-član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik

BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji propusta na potoku Brina u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju

propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05- 957/17

Livno, 24.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2017. godinu, a po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave dva fotokopirna aparata za potrebe Službi Općine Livno, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je nabava robe.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 12.000,00 KM (dvanaestisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1013/17

Livno, 21.4.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu dva fotokopirna aparata za potrebe službi Općine Livno, u sastavu:

1. Božidar Kasalo-predsjednik
2. Silvija Brčić-član
3. Nikolina Čondrić-član
4. Branka Toto-zamjenik

5. Fatima Jerlagić-zamjenik
6. Anita Čavar-zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu dva fotokopirna aparata za potrebe službi Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1013/17

Livno, 21.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave auto guma za potrebe voznog parka Općina Livno, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je nabava roba.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.900,00 KM (pettisučaidvijestotinekvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1055/17

Livno, 27.4.2017.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu roba****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega

ponuditelja za nabavu auto guma za potrebe voznog parka Općine Livno, u sastavu:

1. Božidar Kasalo - predsjednik
2. Miran Dalić - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za nabavu auto guma za potrebe voznog parka Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1055/17

Livno, 27.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2017. godinu i po zahtjevu Službe za zajedničke poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave usluga****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2017. godinu, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga, održavanje voznog parka za potrebe Općine Livno, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je nabava usluga održavanja voznog parka za potrebe Općine Livno.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.900,00 KM (pettisućaiđevetstotina konvertibilnih maraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je svibanj 2017. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2017. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1083/17

Livno, 27.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno

(„Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga održavanja voznog parka za potrebe Općine Livno ,u sastavu:

1. Božidar Kasalo - predsjednik
2. Miran Dalić -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga održavanja voznog parka za potrebe Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na

- ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-1083/17

Livno, 27.4.2017.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

KAZALO

RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...38	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....50
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...38	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba51
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...39	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....52
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...39	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba53
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...40	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....53
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...41	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave.....55
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva...41	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....55
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga stalnog pristupa internetu42	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga.....56
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....42	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....57
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova43	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za nabavu roba58
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....44	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....58
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave police osiguranja vozila45	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave.....59
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....45	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu roba.....60
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga stalnog pristupa internetu46	ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga.....61
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....47	RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....61
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova48	
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....49	
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga.....50	