



Na temelju članka 33. i 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ („Narodne novine HBŽ“, broj 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22), a u vezi s člankom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj U-13/16), a na zahtjev Grada Livna Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

## **INTERNI OGLAS za popunu radnog mjesta državnog službenika u Gradu Livno**

### **Radno mjesto:**

### **Stručni savjetnik na poslovima poljoprivrede i vodoprivrede -1 ( jedan) izvršitelj**

**Opis poslova:** Stručni savjetnik na poslovima poljoprivrede i vodoprivrede (u daljnjem tekstu: stručni savjetnik) obavlja slijedeće poslove i zadatke:

Organizira i obavlja stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada u oblasti poljoprivrede; inicira i sudjeluje u realizaciji radnih dogovora u osiguranju lokalnih potreba stanovništva u oblastima koje prati; ostvaruje kontakte s poduzećima, udruženjima i drugim organizacijama u cilju praćenja problematike u oblasti poljoprivrede; obrađuje i analizira podatke neophodne, za praćenje stanja u oblasti poljoprivrede, daje stručna mišljenja i sugestije kod izrade propisa i drugih akata koje usvajaju nadležna tijela Zupanije i Federacije; priprema odgovore na vijećnička pitanja iz djelokruga rada, surađuje s međunarodnim i nevladinim organizacijama u kreiranju i implementaciji projekta iz oblasti poljoprivrede u skladu s potpisanim sporazumima o suradnji; izrađuje kratkoročne planove kontrole plodnosti zemljišta i definira prioritete u istraživanju parcela s kojih se može ostvariti najveća dobit; izrađuje kratkoročne planove sjetve i Žetve po nalogu Županijskog i Federalnog ministarstva; vodi evidenciju o obradivom i neobradivom poljoprivrednom zemljištu; utvrđuje pojedinačne parcele poljoprivrednog zemljišta koje se ne obrađuje; u skladu s projektom rekultivacije po odobrenju Županijskog ministarstva planira korištenje izdvojenog plodnog sloja tla; vodi evidenciju fizičkih i pravnih osoba koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom; zaprima i obrađuje zahtjeve korisnika novčane podrške iz oblasti ratarstva, stočarstva, pčelarstva, voćarstva i povrtlarstva i proslijeđuje ih nadležnom Županijskom i Federalnom ministarstvu; sudjeluje u radu povjerenstava za utvrđivanje novčane podrške u oblasti poljoprivrede; sudjeluje radu povjerenstva za obrađun dohotka individualnog sektora poljoprivrede; pruža stručnu pomoć pravnim i fizičkim osobama i udrugama iz oblasti poljoprivrede, organizira treninge i edukacije u cilju unapređenja poljoprivredne proizvodnje i povećanja zaposlenosti ruralnog dijela stanovništva; obavlja i druge poslove i zadatke radnog mjesta koje mu povjeri pomoćnik gradonačelnika. Stručni savjetnik za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku gradonačelnika.

**Osnovna pripadajuća neto plaća: 1.450,00 KM**



Hamdije Čemerlića 2, 71.000 Sarajevo



+ 387 (0) 33 552 040



[info@adsfbih.gov.ba](mailto:info@adsfbih.gov.ba)



[www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba); [www.hrm.adsfbih.gov.ba](http://www.hrm.adsfbih.gov.ba)



**Uvjeti:** Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja.
4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u organu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za interni oglas;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored općih uvjeta, navedenih u internom oglasu kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete, i to;

- VSS (VII stupanj) poljoprivredni fakultet ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III Ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 240 ECTS) poljoprivrednog smjera
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci
- poznavanje rada na računalu
- položen ispit općeg znanja ili stručni upravni ispit

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen i potpisan prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu 10, Ul. Gabrijela Jurkića 2, ili na web stranici Agencije [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba))
2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine).
3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS. Primjer uvjerenja može se naći na web stranici Agencije <https://www.adsfbih.gov.ba/Content/Read/obrasci-uvjerenje-o-stazu>.
4. dokaz o poznavanju rada na računalu

5. potvrdu/uvjerenje da su uposleni u tijelu državne službe u statusu državnog službenika za vrijeme objave internog oglasa;

6. uvjerenje o položenom stručnom-upravnom ispitu, (ispitu općeg znanja ili javnom ispitu) položenom pred nadležnim organom u Bosni i Hercegovini, ili pravosudnom ispitu;

## **NAPOMENE ZA KANDIDATE**

U okviru internog oglasa ne polaže se ispit općeg znanja.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije za državnu službu Federacije BiH, [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba) Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete navedene u tekstu internog oglasa.

Ako kandidat ne pristupi polaganju stručnog ispita, smatra se da je odustao od učešća u natječajnoj proceduri, o čemu neće biti posebno obaviješteni.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi natječajne procedure zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih ovjerenih kopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta internog oglasa. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz natječajne procedure.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima internog oglasa, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju općih uvjeta internog oglasa.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave internog oglasa web stranici Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU 10  
Ulica Gabrijela Jurkića 2  
80101 Livno  
sa naznakom

«Interni oglas za popunu radnog mjesta državnog službenika u  
Gradu Livno sa pozivom na br. 14-30-8-32/23

**DIREKTOR**

**Refik Begić, magistar uprave**