



Na temelju čl. 34. i 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br. 1/14, 5/16 i 1/22), a u vezi s člankom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17-Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16), na zahtjev Grada Livna, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ za popunu radnog mjesta državnog službenika u Gradu Livno

Radno mjesto:

- Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove i upravno rješavanje u Službi za gospodarstvo, inspeksijske poslove, lokalni razvoj i investicije - 1 (jedan) izvršitelj

Opis poslova: stručni savjetnik za normativno-pravne poslove i upravno rješavanje obavlja slijedeće poslove i zadatke: vodi prvostupanjski upravni postupak i upravno rješava u prvostupanjskom upravnom postupku u upravnim stvarima iz djelokruga Službe, a koji se odnosi na: utvrđivanje uvjeta za obavljanje registriranih djelatnosti pravnih osoba koji su po zakonima i podzakonskim aktima u nadležnosti gradskih organa uprave, usklađivanje donesenih upravnih akata s izmjenama i dopunama propisa na temelju kojih su doneseni, utvrđuje prestanak važenja upravnih akata po zahtjevu pravnih osoba ili po službenoj dužnosti, provodi administrativno izvršenje rješenja i zaključaka u skladu sa zakonom; vodi prvostupanjski upravni postupak i upravno rješava u prvostupanjskom upravnom postupku u upravnim stvarima iz djelokruga Službe koji se odnose na: izdavanje odobrenja za rad trgovačke djelatnosti fizičkih osoba, izdavanje odobrenja za rad ugostiteljske djelatnosti fizičkih osoba, izdavanje odobrenja za obavljanje obrta, izdavanje upravnih akata kojima se mijenja pravomoćan upravni akt, izdavanje upravnih akata kojima se odobrava pivremena ili stalna odjava rada, provodi administrativno izvršenje rješenja i zaključaka u skladu sa zakonom; prikuplja, evidentira i obrađuje podatke, te izrađuje analize, izvještaje i informacije iz oblasti poduzetništva pravnih i fizičkih osoba; prati stanje u oblasti poduzetništva pravnih i fizičkih osoba i daje prijedloge za poduzimanje odgovarajućih mjera; izrađuje normativne i opće akte koji se odnose na poduzetništvo pravnih osoba, obrt i poduzetništvo fizičkih lica, prati propise iz djelokruga rada i brine se o njihovoj pravilnoj primjeni; obavlja i druge poslove i zadatke radnog mjesta koje mu povjeri pomoćnik gradonačelnika; Stručni savjetnik za svoj rad neposredno odgovara pomoćniku gradonačelnika.

Uvjeti: Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete iz člana 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja.

4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u organu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za natječaj;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored općih uvjeta navedenih u javnom natječaju, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- VSS (VII stupanj) pravni fakultet ili diploma visokog obrazovanja I,II ili III Ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 240 ECTS) pravnog smjera,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na računalu.

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen i potpisan prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu 10, Ul. Gabrijela Jurkića 2, ili na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba ;
2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS. Primjer uvjerenja može se naći na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba ;
4. dokaz o poznavanju rada na računalu.

NAPOMENE ZA KANDIDATE:

Kandidati koji dostave dokaz o položenom stručnom upravnom ispitu (javnom ispitu ili ispitu općeg znanja) pred nadležnim tijelom u Bosni i Hercegovini ili položenom pravosudnom ispitu izuzimaju se od polaganja ispita općeg znanja.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, www.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju ispita općeg znanja i stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete navedene u tekstu javnog natječaja.

Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja ili polaganju stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje natječajne procedure.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi natječajne procedure zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih kopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta javnog natječaja. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz natječajne procedure.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima javnog natječaja, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju općih uvjeta javnog natječaja.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja na web stranici Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BiH
SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU 10
Ul. Gabijela Jurkića br. 2.
80101 Livno

sa naznakom

**„Javni natječaj za popunu radnog mjesta državnog službenika
u Gradu Livno sa pozivom na broj: 14-30-8-92/22**

DIREKTOR

Refik Begić, magistar uprave