

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINA LIVNO – Općinsko vijeće i Općinski načelnik

Broj – 2/16

Livno, 31. ožujka 2016. godine

Na temelju članka 36. Stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine HBŽ“, broj 12/14) i čl. 22. i 116. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) Općinsko vijeće Livno na 36.sjednici održanoj 04.ožujka 2016.godine, donosi

ODLUKU O PRISTUPANJU IZRADI REGULACIJSKOG PLANA GOSPODARSKE ZONE „JUG B“

Vrsta plana

Članak 1.

Pristupa se izradi Regulacijskog plana Gospodarske zone „JUG B“ (u daljnjem tekstu: Plan).

Granice područja za koje se Plan radi

Članak 2.

Granica obuhvata plana nalazi se između ulica: na sjeveru Avenije dr. Franje Tuđmana, na istoku Ul. župana Želimira, na jugu Ul. Republike Njemačke i na zapadu Sirarske ulice.

Ukupna površina obuhvata Plana iznosi 21,40 ha.

Vremenski period za koji se Plan donosi

Članak 3

Plan se donosi za period do donošenja novog planskog dokumenta.

Smjernice za izradu Plana Opće smjernice

Članak 4.

Prilikom izrade Plana potrebno je sagledati sve parametre koji utječu na projekciju izgradnje i uređenja prostora, analizirati prirodne i stečene uvjete u prostoru.

Plan treba da sadrži:

- Prirodne uvjete: Opći podaci o obuhvatu prostora, površinu prostornog obuhvata i granice obuhvata, inženjersko-geološke, hidrološke, seizmološke, klimatske karakteristike i namjenu pojedinih površina;

- Gustoću naseljenosti, postotak izgrađenosti, zelene površine, rekreativne i slobodne površine;
- Fizičke strukture prostorne cjeline, vrstu objekata, vertikalne i horizontalne gabarite i ostale parametre;
- Promet: Prometne površine, analizu prometne povezanosti sa svim vidovima prometa, kapacitet prometne mreže, prometno mirovanje, pješačke zone, pravce i površine;
- Vodovod i kanalizacija: vrsta, kapacitet mreže, katastar podzemnih i nadzemnih instalacija;
- Energetska infrastruktura; Elektrodistribucija, trase i razmještaj objekata, toplifikaciju, kapacitet mreže (katastar podzemnih i nadzemnih instalacija);
- Zaštićeno kulturno-povijesno i prirodno nasljeđe, vrijedne ambijentalne cjeline, arhitektonske i hortikulturene vrijednosti;
- Prijedlog arhitektonskih rješenja odnosno oblikovnog rješenja fasade objekta (obrada, materijali sl.), te predložiti moguće mjere i prevencije;
- Analiza i prijedlog mogućih intervencija za objekte i cjeline;
- Broj etaža tako da se ovisno o vrsti građevine određuje najveći, najmanji ili obvezni broj etaža;
- Visina građevine u metrima, tako da se ovisno o vrsti građevine određuje najniža, najviša ili obvezna visina građevine do vijenca ili sljemena, računajući od najniže kote zatravnjenog okolnog zemljišta;
- Analiza namjene objekata, cjelina (dozvoljene, uvjetno dozvoljene i zabranjene namjene);
- Definiranje građevnih parcela unutar granica planiranja za postojeće i planirane objekte, sukladno katastarskim podacima;
- Okoliš: stanje zraka, tla, vode, biljni svijet, postojeći zagađivači u prostornom obuhvatu i zagađivači sa šireg područja koji imaju utjecaj na stanje okoliša u prostornom obuhvatu;
- Mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja sukladno Zakonu o spašavanju i zaštiti ljudi i

materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i drugim propisima;

- Mjere zaštite prava osoba sa smanjenim tjelesnim sposobnostima sukladno Uredbi o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje stvaranja svih barijera za osobe sa umanjnim tjelesnim sposobnostima;
- Analiza ograničenja u prostoru(klizišta, trase koridori komunalne infrastrukture,
- Katastarski i vlasnički podaci o zemljištu.

Posebne smjernice

- Plan se radi u cilju uređenja prostora kroz preispitivanje prostornih mogućnosti za novu izgradnju, integraciju zatečenog stanja, opremanje područja adekvatnom društvenom, prometnom i komunalnom infrastrukturom, uvažavajući postojeću parcelaciju, vlasničke odnose i namjene postojećih objekata odnosno zatečenog stanja.
- Izvršiti geodetsko snimanje postojećeg stanja u obuhvatu plana u vektorskom obliku u mjerilu 1:1000. Uz geodetsku podlogu potrebno je osigurati podatke o posjedovnom stanju.
- Prostor obuhvaćen Planom, predviđen je kao Gospodarska zona „JUG B“
- Na predmetnom lokalitetu zbog namjene određene Urbanističkim planom predviđa se izgradnja poslovnih objekata. sa poslovno-komercijalnim i gospodarsko-proizvodnim djelatnostima.
- Potrebno je iznaći najpovoljnije rješenje za korištenje i unapređenje postojećih kapaciteta u svrhu izgradnje poslovnih objekata s minimalnim opterećenjem na prirodnu sredinu u prostoru obuhvata Plana i njegovom okruženju.

Rokovi za pripremu i izradu i Plana

Članak 5.

Određuju se rokovi pojedinih aktivnosti na pripremi i izradi Plana s naznakom nadležnosti za njihovo izvršenje:

<i>Faza izrade i donošenja</i>	<i>Nadležnost</i>	<i>Rok</i>
<i>Prijedlog Odluke o pristupanju izradi Plana, Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu Plana</i>	<i>Općinsko vijeće</i>	<i>Veljača i ožujak 2016.</i>

<i>Provedba postupka javne nabave za izbor najpovoljnijeg ponuditelja i zaključivanje ugovora</i>	<i>Povjerenstvo za javne nabave Općinski Načelnik</i>	<i>ožujak 2016.</i>
<i>Izrada geodetske podloge</i>	<i>Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove</i>	<i>Do kraja ožujka 2016.</i>
<i>Osnovna koncepcija plana</i>	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Svibanj 2016.</i>
<i>Prednacrt Plana</i>	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Svibanj 2016.</i>
<i>Nacrt plana</i>	<i>Nositelj izrade Općinsko vijeće</i>	<i>Lipanj 2016.</i>
<i>Javni uvid i rasprava</i>	<i>Nositelj pripreme Nositelj izrade</i>	<i>Srpanj 2016.</i>
<i>Prijedlog plana</i>	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Kolovoz 2016.</i>
<i>Usvajanje plana</i>	<i>Općinsko vijeće</i>	<i>Rujan 2016.</i>

Način osiguranja sredstava za izradu Plana

Članak 6.

Sredstva potrebna za izradu Plana osigurat će se u proračunu Općine Livno.

Procjena vrijednosti izrade Plana iznosi 10.000,00 KM bez PDV-a.

Stvarni troškovi izrade Plana utvrditi će se nakon provedene procedure izbora najpovoljnijeg ponuditelja za izradu Plana sukladno Zakonu o javnim nabavama u BiH.

Nositelj pripreme Plana i Nositelj izrade Plana

Članak 7.

Nositelj pripreme Plana je Služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Općine Livno.

Nositelj izrade najpovoljniji ponuditelj odabran sukladno Zakonu o javnim nabavama u BiH.

Odredbe o javnoj raspravi

Članak 8.

Nositelj izrade Plana će izraditi prednacrt Plana i dostaviti ga Nositelju pripreme radi utvrđivanja Nacrta Plana.

Nositelj Pripreme utvrdit će Nacrt Plana i podnijeti Općinskom vijeću na razmatranje i stavljanje na javni uvid i raspravu u trajanju od 30 dana.

Članak 9.

Na temelju rezultata javne rasprave i stava o Nacrtu Plana, Nositelj pripreme Plana utvrdit će Prijedlog Plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Sastavni dio prijedloga Plana je „Elaborat orijentacijskih troškova uređenja građevnog zemljišta.

Ostale odredbe

Članak 10.

Utvrdjuje se režim zabrane građenja za novu izgradnju do donošenja Plana. Režim zabrane građenja ne odnosi se na investitore koji su stekli pravo građenja na ovom lokalitetu na temelju donesenih rješenja u upravnom postupku (važee lokacijske dozvole, odobrenja za građenje ili rješenja o dodjeli građevnog zemljišta u svrhu izgradnje) koji mogu nastaviti započetu proceduru.

Članak 11.

Sastavni dio ove Odluke je:

- grafički prilog s ucrtanom granicom područja Plana.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinsko vijeće

Broj: 01-02-485/16

Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Sead Hadžijahić

Na temelju čl. 63. i 66. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05) i članka 44. stavka 1. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj 9/09) Općinsko vijeće Livno, na 36.sjednici održanoj 04.ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o naknadi za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i utvrđivanju osnovice za visinu rente

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom odlukom utvrdjuje se naknada za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište i utvrđivanje osnovice za visinu i obračun rente, kao i naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta.

II. Naknada za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište i obračun rente

Članak 2.

Fizičke i pravne osobe kojima se dodjeljuje gradsko građevinsko zemljište radi građenja obvezne su platiti rentu koja se računa po 1 m² korisne površine građevine koja će se graditi.

Za potrebe formiranja početne cijene na natječajima za dodjelu gradskog građevinskog zemljišta korisna površina građevine će se računati na način da se bruto površina građevine određena urbanističkim rješenjem umanjiti za 20 %.

Članak 3.

Za dodjelu gradskog građevinskog zemljišta u svrhu proširenja postojeće parcele, osnovica za obračun rente je jedinica površine zemljišta (m²) koje se dodjeljuje, s tim da će se za parcele koje prelaze površinu od 200 m² renta umanjiti za 20 %.

Za dodjelu gradskog građevinskog zemljišta u svrhu legalizacije objekta, osnovica za obračun rente je bruto površina građevine određena urbanističkim rješenjem umanjena za 20 %.

Članak 4.

Prosječna konačna građevinska cijena 1 m² stambenog prostora na području općine Livno u 2015. godini iznosi 900,00 KM.

Cijena utvrđena u prethodnom stavku služi kao osnovica za računanje visine rente.

Prema mjerilima utvrđenim člankom 68. Zakona o građevinskom zemljištu primijenjenim na osnovicu iz stavka 1. ovog članka renta po zonama iznosi:

I zona 54,00 KM po 1 m ² korisne površine (6 % od osnovice)		
II zona 45,00 KM od osnovice)	„	(5 %
III zona 36,00 KM od osnovice)	„	(4 %
IV zona 27,00 KM od osnovice)	„	(3 %
V zona 18,00 KM od osnovice)	„	(2 %
VI zona 9,00 KM od osnovice).	„	(1 %

Članak 5.

Naknada za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište iznosi kako slijedi:

I zona	20,00 KM za 1 m ² zemljišta
II zona	18,00 KM „
III zona	16,00 KM „
IV zona	14,00 KM „
V zona	12,00 KM „
VI zona	10,00 KM „

Članak 6.

Naknada za 1 m² ostalog građevinskog zemljišta koje se dodjeljuje radi građenja iznosi:

1. 6,00 KM za područje: Begovača, Žabljak, Rapovine, Suhača, Veliki Kablići, Drinova Međa, Sturba
2. 5,00 KM za područje: Veliki Guber, Mali Guber, Držanlije, Karijani, Golubić, Komorani, Zabrišće, Grborezi, Bila, Srđevići, Mali Kablići, Priluka
3. 4,00 KM za područje: Lipa, Čuklić, Tribić, Ćosanlije, Orguz, Prolog, Ćaić, Odžak, Lištani, Prisap, Ploča, Žirović, Lusnić, Ljubunčić, Strupnić, Podgradina, Bilo Polje, Vržerale, Podhum, Miši, Golinjevo, Vidoši, Potok, Smričani, Glavice, Gluvuše, Lopatice, Lopatinac, Grgurići, , Dobro, Potočani, Zagoričani
4. 3,00 KM za područje: Megdan, Potkraj, Tušnica, Podgreda, Gornji Rujani, Donji Rujani, Kovačić, Čelebić, Bojmunti, Radanovci, Vrbica, Bogdaši, Čaprazlije, Provo, Gubin, Sajković
5. 15,00 KM za područje: Vaganj
6. 10,00 KM za područje: Zabrđe
7. 2,00 KM za područje: Kruzi, Korićina, Borova Glava i druga područja koja nisu obuhvaćena u točkama 1-7 ovog članka, a urbanističkim rješenjem se predvide za izgradnju građevina.

III. Naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta**Članak 7.**

Naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta koja obuhvaća stvarne troškove pripremanja i opremanja građevinskog zemljišta plaća se prema jedinici površine objekta za čiju izgradnju se izdaje lokacijska dozvola i lokacijska informacija, a iznos naknade se utvrđuje u postupku izdavanja lokacijske dozvole i lokacijske informacije posebnim rješenjem.

Ako se radi nova građevina umjesto građevine koja je porušena ili će biti porušena, iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta za novu građevinu umanjuje se za iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta koji bi bio utvrđen za porušenu građevinu, uzimajući u obzir razlike u korisnoj površini građevine, zoni, namjeni građevine i pojedinih dijelova.

Ako se mijenja namjena postojećeg objekta, ili pojedinog dijela objekta, u namjenu za koju je propisana veća naknada iznos naknade utvrđuje se kao pozitivna razlika između naknade koja bi bila utvrđena za raniju namjenu i naknade utvrđene za novu namjenu, uzimajući u obzir i eventualne promjene u korisnoj površini građevine, zoni i drugim elementima relevantnim za utvrđivanje naknade.

Članak 8.

Naknadu za uređenje gradskog građevinskog zemljišta plaćaju investitori građevina koje se grade na gradskom građevinskom zemljištu u svih šest gradskih zona.

Članak 9.

Za područja za koja će se donijeti Programi uređenja, naknada za uređenje građevinskog zemljišta će se utvrđivati sukladno istim.

Članak 10.

Ukoliko nije usvojen program uređenja građevinskog zemljišta, visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta po jedinici mjere će se obračunavati po jedinici površine objekta za čiju izgradnju se izdaje lokacijska dozvola i lokacijska informacija i određuje se tako što se kao polazna osnova uzima iznos od prosječne cijene m² izgrađenog prostora na temelju Odluke Općinskog vijeća o visini prosječne konačne građevne cijene m² korisne stambene površine, prema zonama kako slijedi u tabelarnom prikazu:

ZONA GRADA	VRSTA OBJEKTA	IZNOS DOPRINOSA ZA UREĐENJE I OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA (KM/m ² korisne površine)
I ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	9,00 KM po 1m ² korisne površine (1,0 % od osnovice)

	2.Stambeni	18,00 KM po 1m2 korisne površine (2 % od osnove)
	3.Proizvodni	10,80 KM po 1m2 korisne površine (1,2 % od osnove)
	4.Poslovni	22,50 KM po 1m2 korisne površine (2,5 % od osnove)
II ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	7,20 KM po 1m2 korisne površine (0,8 % od osnove)
	2.Stambeni	14,40 KM po 1m2 korisne površine (1,6 % od osnove)
	3.Proizvodni	9,00 KM po 1m2 korisne površine (1,0 % od osnove)
	4.Poslovni	18,90 KM po 1m2 korisne površine (2,1 % od osnove)
III ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	5,40 KM po 1m2 korisne površine (0,6 % od osnove)
	2.Stambeni	10,80 KM po 1m2 korisne površine (1,2 % od osnove)
	3.Proizvodni	7,20 KM po 1m2 korisne površine (0,8 % od osnove)
	4.Poslovni	15,30 KM po 1m2 korisne površine (1,7 % od osnove)
IV ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	3,60 KM po 1m2 korisne površine (0,4% od osnove)
	2.Stambeni	7,20 KM po 1m2 korisne površine (0,8 % od osnove)
	3.Proizvodni	5,40 KM po 1m2 korisne površine (0,6 % od osnove)
	4.Poslovni	11,70 KM po 1m2 korisne površine (1,3 % od osnove)
V ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	1,80 KM po 1m2 korisne površine (0,2% od osnove)
	2.Stambeni	3,60 KM po 1m2 korisne površine (0,4 % od osnove)
	3.Proizvodni	3,60 KM po 1m2 korisne površine (0,4 % od osnove)
	4.Poslovni	8,10 KM po 1m2 korisne površine (0,9 % od osnove)
VI ZONA	1.Pomoćni i gospodarski	0,90 KM po 1m2 korisne površine (0,1% od osnove)
	2.Stambeni	1,80 KM po 1m2 korisne površine (0,2% od osnove)
	3.Proizvodni	1,80 KM po 1m2 korisne površine (0,2 % od osnove)
	4.Poslovni	4,50 KM po 1m2 korisne površine (0,5% od osnove)

Članak 11.

Troškovi priključka na postojeće komunalne građevine i instalacije (vodovod, kanalizacija, elektrodistributivni objekti i mreže, telefonske, kableske i dr. instalacije i mreže) ne spadaju u troškove uređenja građevinskog zemljišta, a njih snosi investitor koji gradi objekt.

Članak 12.

Investitorima koji grade objekte, sukladno prostorno-planskom dokumentacijom, na istoj građevinskoj parceli na mjestu objekta koji se uklanja zbog gradnje novog objekta, dogradnje ili nadogradnje objekta, naknada za uređenje građevinskog zemljišta obračunava se za razliku u površini u odnosu na raniji, odnosno postojeći objekt,

uzimajući pri tome u obzir razlike u korisnoj površini objekta, namjeni objekta i njenih pojedinih dijelova.

Članak 13.

Ako se unutar jednog objekta nalazi prostor različitih namjena, naknada za uređenje se obračunava za svaku pojedinačnu namjenu posebno, a ukupan iznos naknade za uređenje predstavlja zbir svih pojedinačno utvrđenih naknada.

IV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i utvrđivanju osnovice za visinu rente („Službeni glasnik Općine Livno“, broj 3/15)

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinsko vijeće

Broj: 01-02-589/16

Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Sead Hadžijahić

Na temelju članka 363. Zakona o stvarnim pravima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 66/13 i 100/13) i članka 3. stavka 1. točke c) i članka 4. stavka 1. točke c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 17/14), a u svezi s člankom 22. stavkom 1. točke 2. i 7. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinsko vijeće Livno, na 36.sjednici održanoj 04.ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Livno

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Livno, određivanje početne i tržišne cijene, postupak prodaje i

raspolaganje nekretninama neposrednom pogodbom, zasnivanje prava građenja, zaključivanje ugovora o raspolaganju nekretninama i izvršavanje ugovornih obveza.

Članak 2.

Nekretninama u smislu ove Odluke smatraju se: građevinsko zemljište, poslovni prostori, poslovni objekti i pomoćni objekti (garaže) u vlasništvu Općine Livno.

Članak 3.

Pod raspolaganjem u smislu ove Odluke smatra se: prodaja, kupovina i zamjena nekretnina, i razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Ostali oblici raspolaganja: davanje u zakup, dodjela i prodaja stanova, darovanje, osnivanje založnog prava na nekretninama, osnivanje prava služnosti na nekretnini, zajednička izgradnja ili financiranje izgradnje kao i drugi oblici raspolaganja regulirani su zakonom i drugim propisima.

II. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Članak 4.

Općina Livno raspoložuje nekretninama na načelima zakonitosti i svrhovitosti sukladno namjeni nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski, društveni i socijalni razvoj općine, sukladno stvarnim potrebama Općine.

Općina Livno može raspolagati nekretninama i povodom prijedloga zainteresirane osobe sukladno zakonu, Statutu i važećim odlukama Općine.

Za sve nekretnine koje su predmet raspolaganja prilažu se dokazi da je Općina Livno vlasnik nekretnine: dokaz o zemljišnoknjižnom ili izvan knjižnom vlasništvu, identifikacija čestica, kopija katastarskog plana, pravomoćna građevinska i uporabna dozvola, ili drugi dokaz iz kojeg proizlazi da je građevina izgrađena na temelju pravomoćne građevinske dozvole odnosno drugog odgovarajućeg akta nadležnog upravnog tijela.

Članak 5.

Odluku o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Livno donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 6.

Odluka iz prethodnog članka sadrži: podatke o nekretnini koja je predmet raspolaganja, način raspolaganja, početnu prodajnu cijenu nekretnine, način i uvjete plaćanja kupoprodajne cijene, vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu, odredbe o troškovima, ovlaštenje za zaključenje ugovora i druge odredbe.

Članak 7.

Troškove postupka prodaje i drugih oblika raspolaganja snosi Općina, dok troškove koji proizlaze iz zaključenja ugovora (nagrada notaru, plaćanje poreza na promet nekretnina i troškovi uknjižbe) snosi kupac odnosno druga ugovorna strana.

Članak 8.

Sredstva ostvarena od prodaje gradskog građevinskog i ostalog građevinskog zemljišta koriste se za troškove naknade ranijim vlasnicima, za troškove uređenja zemljišta i troškove izrade prostorno-planske dokumentacije.

Sredstva ostvarena od prodaje poslovnih prostora, poslovnih objekata i pomoćnih objekata (garaže) koriste se za kapitalne rashode Općine Livno.

III. UTVRĐIVANJE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA**Članak 9.**

Nekretninama u vlasništvu Općine Livno može se raspolagati (prodaja i zasnivanje prava građenja putem javnog nadmetanja i neposrednom pogodbom) uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Tržišna vrijednost nekretnina kojima se raspolaže na temelju ove Odluke je vrijednost izražena u novcu, koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme utvrđivanja prema mjestu gdje se nekretnina nalazi.

Početna cijena nekretnine je cijena izražena u novcu na temelju vještačenja sudskog vještaka izrađenog primjenom odabrane metodologije (ovisno od vrste i namjene nekretnine) sukladno pravilima struke.

Članak 10.

Općina Livno putem nadležnih službi odabrat će sudskog vještaka odgovarajuće struke koji će utvrđivati početnu i tržišnu cijenu nekretnine.

Vještaci će se odabrati za procjene kod pojedinačne prodaje nekretnine.

U slučajevima prodaje više nekretnina pod istim uvjetima, u istom vremenu i na istom području, može se procijeniti samo jedna nekretnina prema kojoj će se određivati početne cijene ostalih nekretnina koje će se prodavati.

IV. PRODAJA NEKRETNINA**Članak 11.**

Nekretnine u vlasništvu Općine Livno prodaju se javnim nadmetanjem (u daljnjem tekstu: licitacija), a iznimno neposrednom pogodbom.

Prodaja nekretnina javnim nadmetanjem (licitacija)**Članak 12.**

Prodaja nekretnina objavljuje se putem oglasa o licitaciji.

Oglas o licitaciji kojim se utvrđuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje objavljuje se najmanje u jednom dnevnom listu koji se izdaje u Federaciji Bosne i Hercegovine, i to najkasnije 15 dana prije dana određenog za dan licitacije, na oglasnoj ploči Općine Livno, službenoj web stranici Općine Livno i putem elektronskih medija.

Oglas o licitaciji raspisuje nadležna služba.

Članak 13.

Oglas o licitaciji sadrži:

1. naziv i sjedište vlasnika nekretnine koja je predmet raspolaganja;
2. mjesto, datum, dan i sat održavanja licitacije;
3. opis nekretnine (oznaka adrese nekretnine, zemljišnoknjižni podaci i drugi podaci);
4. početnu cijenu nekretnine;
5. način i uvjete plaćanja kupoprodajne cijene;
6. visinu jamčevine, koja iznosi 10% od početne cijene nekretnine, s tim što taj iznos ne može biti niži od 1.000,00KM, niti viši od 50.000,00KM, oznaku računa na koji se uplaćuje i rok do kojeg mora biti plaćena;
7. odredbu da se uplata jamčevine smatra prijavom na licitaciju, pristupanje licitaciji, te prihvatanje svih javno objavljenih uvjeta kupoprodaje;
8. uvjete izgradnje navedene u članku 34. ove Odluke, ako je predmet raspolaganja neizgrađeno građevinsko zemljište;
9. odredbu o pravu na razgledanje nekretnine i preuzimanju dokumentacije, te neuvažavanju naknadnih prigovora i pritužbi podnesenih nakon uplate jamčevine;
10. odredbu tko može sudjelovati na licitaciji;
11. odredbe o dokumentaciji koju moraju podnijeti ponuditelji i rok do kojeg istu mogu podnijeti, te odredbu da nepotpune prijave i prijave podnesene izvan roka neće biti razmatrane;
12. odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem;
13. odredbu da će se u slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći najpovoljniji ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja;
14. odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na jamčevinu;

15. odredbu da se nekretnina raspolaže u stanju „viđeno-kupljeno“;
16. odredbu da pravo sudjelovanja na licitaciji imaju ponuditelji koji nemaju dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu;
17. odredbu o troškovima;
18. druge bitne okolnosti i uvjeti kupoprodaje određene nekretnine;
19. obavijest o objavi oglasa u javnim glasilima;
20. odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora iz objektivnih i opravdanih razloga.

Članak 14.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% od početne cijene nekretnine, s tim što taj iznos ne može biti niži od 1.000,00KM, niti viši od 50.000,00KM.

U iznimnim slučajevima može se odrediti uplata jamčevine u punom iznosu utvrđene početne cijene nekretnine.

Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunati u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od izvršenog odabira najpovoljnije ponude.

Članak 15.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uz prijavu za sudjelovanje na licitaciji uz potrebnu dokumentaciju priložiti i uvjerenje Službe za financije Općine Livno da nemaju dugovanja prema Općini Livno.

Članak 16.

Postupak licitacije provodi Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana, a svaki od njih ima zamjenika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika imenuju se iz reda diplomiranih pravnika.

Članak 17.

Povjerenstvo iz prethodnog članka provodi postupak javnog nadmetanja, obavlja poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, odabira najpovoljnijeg ponuditelja, odlučuje po prigovorima na provedeni postupak licitacije, vodi zapisnik o postupku licitacije, te obavlja i druge poslove sukladno Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine F BiH“, broj: 17/14, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Članak 18.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu iznad početne, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete licitacije.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja, a u slučaju da se nekretnina ne uspije prodati, licitacija će se ponoviti.

Najpovoljniji ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine.

Uvjeti navedeni u stavcima 1., 2. i 3. ovog članka objavit će se u oglasu o licitaciji.

Članak 19.

Općina Livno zaključit će kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem u roku od 15 dana od dana zaključenja licitacije.

Članak 20.

Kupac je dužan u roku od 15 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, na žiro-račun Proračuna Općine Livno, osim ako se pojedinačnom odlukom o prodaji ne odluči drukčije.

Članak 21.

Općina Livno dužna je u roku od 15 dana od dana plaćanja kupoprodajne cijene, uvesti kupca u posjed nekretnine.

Članak 22.

U slučaju da nitko ne podnese prijavu za sudjelovanje na licitaciji ili ponuditelji ne ponude višu od početne cijene, licitacija se ponavlja.

Ako ne uspije ni ponovljena licitacija, smatra se da je javno nadmetanje bezuspješno.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka raspolaganje nekretninom može se izvršiti neposrednom pogodbom, s tim što cijena nekretnine koja se prodaje ne može biti niža od tržišne cijene te nekretnine utvrđene vještačenjem.

U slučajevima iz prethodnog stavka, nadležna služba će u roku od 15 dana od dana zaključenja ponovljene licitacije objaviti obavijest o prodaji nekretnine neposrednom pogodbom.

Obavijest iz prethodnog stavka objavit će se na oglasnoj ploči Općine Livno i web stranici Općine Livno.

Prodaja nekretnine izvršit će se prvom ponuditelju koji u roku od 30 dana od dana objave obavijesti na oglasnoj ploči Općine Livno dostavi pisanu ponudu isključivo preporučenom pošiljkom ili putem prijavnog ureda Općine Livno.

Prodaja nekretnina neposrednom pogodbom

Članak 23.

Općina Livno može prodati nekretnine neposrednom pogodbom radi izgradnje:

1. vojnih objekata i objekata za potrebe državnih organa i radi obavljanja njihovih nadležnosti,
2. objekata za potrebe stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava, njihovih organizacija i specijaliziranih agencija, kao i organizacija i specijaliziranih agencija Ujedinjenih naroda,
3. objekata komunalne infrastrukture,
4. objekata vjerskih zajednica, i
5. radi oblikovanja građevinske čestice.

Članak 24.

Neposrednom pogodbom i po tržišnoj cijeni mogu se prodati nekretnine i u slučajevima razrješavanja imovinskopravnih odnosa između Općine Livno i trećih osoba i u slučajevima kad su ispunjeni uvjeti za izvlaštenje po propisima o izvlaštenju.

V. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 25.

Nekretnine u vlasništvu Općine Livno mogu se zamijeniti s nekretninama približno iste vrijednosti u vlasništvu drugih osoba kad se ocijeni da je takav način raspolaganja u interesu Općine.

Odluku o zamjeni nekretnina donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Postupak zamjene nekretnina provodi se putem neposredne pogodbe.

Vrijednost nekretnina koje su predmet zamjene utvrđuje se procjenom tržišne vrijednosti nekretnina od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

Izuzetno od stavka 4. ovog članka, zamjena nekretnina bez prethodne procjene tržišne vrijednosti od strane sudskog vještaka, može se izvršiti u postupku oblikovanja građevinske parcele.

Eventualna razlika u vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene isplatit će se u novcu.

VI. KUPNJA NEKRETNINA ZA KORIST OPĆINE LIVNO

Članak 26.

Nekretnine se mogu stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za obavljanje poslova iz djelokruga lokalne samouprave Općine Livno i radi realizacije prostornih planova.

Odluku o kupnji nekretnina u korist Općine Livno donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Općinski načelnik dužan je osigurati sredstva u Proračunu Općine i predložiti Odluku o načinu financiranja koju donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik je dužan u svom prijedlogu obrazložiti razloge i opravdanost stjecanja nekretnine u korist Općine.

VII. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 27.

Suvlasnici sporazumno određuju način razvrgnuća u granicama mogućeg i dopuštenog.

Razvrgnuće suvlasničke zajednice provodi se izravnim pregovorima povodom prijedloga zainteresirane osobe ili Općine Livno.

Suvlasnička zajednica može se razvrgnuti diobom nekretnine (geometrijska dioba) kad je to moguće, odnosno isplatom u slučajevima propisanim zakonom i po tržišnoj cijeni utvrđenoj od strane sudskog vještaka, sporazumno prema veličini suvlasničkih dijelova.

Izuzetno, suvlasnička zajednica može se razvrgnuti isplatom i u slučajevima kad je dioba nekretnine moguća, ako je to ekonomski opravdano za Općinu.

Odluku o razvrgnuću suvlasničke zajednice isplatom donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

VIII. PRAVO GRAĐENJA

Članak 28.

Općina Livno može na građevinskom zemljištu u svom vlasništvu zasnovati pravo građenja u korist drugih osoba radi izgradnje objekata sukladno odredbama Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13).

Odluku o zasnivanju prava građenja donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Pravo građenja može se zasnovati na period od 10 do 99 godina.

Članak 29.

Za zasnovano pravo građenja plaća se mjesečna naknada za zemljište u iznosu prosječne zakupnine za takvo zemljište utvrđenu od strane sudskog vještaka, a konačna cijena se utvrđuje u postupku licitacije.

Članak 30.

Raspolaganje građevinskim zemljištem zasnivanjem prava građenja vrši se putem licitacije, a iznimno neposrednom pogodbom radi izgradnje objekata iz članka 23. ove Odluke.

Postupak licitacije odnosno neposredne pogodbe provodi se sukladno odredbama članka 12. do 24. ove Odluke i odredbama Pravilnika.

Članak 31.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% od početne cijene, s tim što taj iznos ne može biti niži od 500,00KM, niti viši od 10.000,00KM.

U iznimnim slučajevima može se odrediti uplata jamčevine u punom iznosu utvrđene početne cijene.

Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunati u naknadu za zemljište, a ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od izvršenog odabira najpovoljnije ponude.

Članak 32.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati na licitaciji dužne su uz prijavu za sudjelovanje na licitaciji i potrebnu dokumentaciju priložiti i uvjerenje Službe za financije Općine Livno da nemaju dugovanja prema Općini Livno.

IX. UGOVOR I UGOVORNE OBVEZE

Članak 33.

Ugovor o raspolaganju nekretnina odnosno zasnivanja prava građenja u ime Općine zaključuje Općinski načelnik.

Na zaključenje ugovora o kupoprodaji i ugovora o zasnivanju prava građenja, prava i obveze ugovornih strana, kao i na raskid ugovora primjenjuju se opća pravila obveznog prava.

Članak 34.

Pored bitnih elemenata za zaključenje, ugovor o kupoprodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta radi građenja sadrži i sljedeće obveze:

1. obvezu kupca da u roku od godinu dana od dana zaključivanja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje,
2. obvezu kupca da u roku od jedne godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku do 5 godina, od zaključenja kupoprodajnog ugovora, da završi i uplani objekt u zemljišne knjige,
3. obvezu kupca da vrati zemljište Općini u slučaju neizvršenja obveza iz točke 1. i 2., o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u prethodnom stavku obvezuju i novog kupca po zaključenju kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Postupci raspolaganja nekretninama započeti prije stupanja na snagu ove Odluke okončat će se sukladno propisima koji su bili na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

Članak 36.

Ukoliko se u tijeku postupka raspolaganja nekretninama pojavi pitanje koje nije regulirano ovom odlukom, na rješavanje istog primijenit će se odredbe Pravilnika i Zakona o stvarnim pravima.

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinsko vijeće

Broj: 01-02-917/15

Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Sead Hadžijahić

Općinsko vijeće Livno, temeljem članka 22. stavka 1. točke 2. Statuta Općine Livno („Službeni glasnik Općine Livno“, broj 5/08), na 36. sjednici održanoj 04. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status javnog dobra zemljište označeno kao:

- k.č. 4/363, u površini od 156 m², upisano u zk. ul. 1, k.o. Livno.

Članak 2.

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Livnu brisat će se upis zemljišta iz članka 1. ove Odluke kao nekretnina u općoj uporabi javno dobro, a upisat će se vlasništvo Općine Livno sa 1/1 dijela u odgovarajući zemljišnoknjižni uložak u k.o. Livno.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-590/16
 Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
 Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 7. Odluke o osnivanju javnog poduzeća („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 4/05) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 36.sjednici održanoj 04.ožujka 2016.godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Program rada Javnog poduzeća „Komunalno“ d.o.o. Livno za 2016. godinu.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-525/16
 Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
 Sead Hadžijahić

.....

Na temelju članka 22. točke 17. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i čl. 32. stavak 2., 153. i 160. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 36. sjednici održanoj 04.ožujka 2016.godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno

I.

U Povjerenstvu za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno razrješuju se dužnosti:

- Denis Poljarić dužnosti predsjednika Povjerenstva
- Tadija Jukić dužnosti zamjenika predsjednika Povjerenstva.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Livno i u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-591/16-1
 Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
 Sead Hadžijahić

.....

Na temelju članka 22. točke 17. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i čl. 32. stavak 2., i 160. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 36. sjednici održanoj dana 04.ožujka 2016.godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno

I.

U Povjerenstvu za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno, na mandatni period sadašnjeg saziva Općinskog vijeća Livno, imenuju se:

- Tadija Jukić na dužnost predsjednika Povjerenstva
- Ante Drinjak na dužnost zamjenika predsjednika Povjerenstva.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Livno i u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-591/16-2
 Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
 Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 48. stavak 1. Zakona o građevinskom zemljištu („Sl. novine Federacije BiH“, broj 67/05) i čl. 21. i 35. Odluke o građevinskom zemljištu („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 9/09)

Općinsko vijeće Livno, na 36.sjednici održanoj
04.ožujka 2016.godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za provedbu
natječaja i javnih nadmetanja Općine Livno

I.

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu natječaja i javnih nadmetanja Općine Livno u sljedećem sastavu:

1. Mario Ćavar-predsjednik
2. Nikola Bulić-zamjenik predsjednika
3. Ivanka Karaula-član
4. Fatima Jerlagić-član
5. Cmiljanka Propadalo-član.

II.

Povjerenstvo za provedbu natječaja i javnih nadmetanja Općine Livno imenuje se na mandat od dvije godine, i to za period od 28.01.2016. godine do 28.01.2018. godine.

III.

Zadatak Povjerenstva za provedbu natječaja i javnih nadmetanja Općine Livno je provedba natječajnog postupka za dodjelu građevinskog zemljišta i zakupa građevinskog zemljišta u skladu sa odredbama Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine i Odluke o građevinskom zemljištu.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-592/16
Livno, 04.03.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Sead Hadžijahić

.....

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2016. godinu („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 10/15), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članova Povjerenstva

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata iz oblasti javnog informiranja koji će se financirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u okviru registriranih djelatnosti iz „Javnog poziva za potporu projektima iz oblasti javnog informiranja (medija) za 2016. godinu, u sastavu:

1. Mira Gotovac, predsjednik
2. Fatima Jerlagić, član
3. Anita Ćavar, član.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije, mjerila i postupke za dodjelu sredstava za sufinanciranje programa/projekata.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, izraditi metodologiju, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje i dokumentiranje, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo počinje s radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-837/16
Livno, 17.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2016.

godinu („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 10/15),
Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članova Povjerenstva**

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projektnih ideja koje će se financirati/ sufinancirati sredstvima Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u okviru programskih ciljeva mjesnih zajednica iz „Javnog poziva mjesnim zajednicama za financiranje/ sufinanciranje izrade projektne dokumentacije“ za 2016. godinu, u sastavu:

4. Mira Gotovac, predsjednik
5. Ivana Markov, član
6. Fatima Jerlagić, član.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja za odabir projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila i postupke za dodjelu sredstava za financiranje/ sufinanciranje projektnih prijedloga mjesnih zajednica s područja Općine Livno.

III.

Zadatak Povjerenstva je utvrditi plan rada Povjerenstva, sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, ocijeniti prispjele ponude, sačiniti izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

IV.

Povjerenstvo počinje s radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedeni projekt, koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-838/16
Livno, 17.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) a u svezi s člankom 3. Proračuna Općine Livno za 2016. godinu („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 10/15), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članova Povjerenstva**

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za izbor projekata zdravstvenih ustanova s područja Općine Livno, koji će se financirati iz Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, po Javnom pozivu zdravstvenim ustanovama za financiranje/sufinanciranje projekata, u sastavu:

1. Anita Čavar, predsjednik
2. Boženko Mamuza, član
3. Fatima Jerlagić, član.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja za izbor projekata obvezno je utvrditi kriterije i mjerila u postupku za dodjelu sredstava za financiranje/sufinanciranje projekata zdravstvenih ustanova s područja Općine Livno.

III.

Zadatak povjerenstva je sačiniti zapisnik o otvaranju ponuda, izvješće o radu i dati preporuku za dodjelu sredstava.

IV.

Povjerenstvo počinje s radom od dana donošenja rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za navedene projekte ili do donošenja odluke o prestanku postupka.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku, a konačnu odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno
Općinski načelnik
Broj: 02-05-803/16
Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2015. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.14, šifra JRJN:71242000-6, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.500,00 KM (pettisućai petstotina konvertibilnih maraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod: 821629 Investiranje u projektnu dokumentaciju.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-619/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba

ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanim zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio

ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-619/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.11 , šifra JRJN:71222000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga izrade Regulacijskog plana za Gospodarsku zonu „JUG B“ Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga izrade Regulacijskog plana za Gospodarsku zonu „JUG B“ Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 10.000,00 KM (desettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 821629 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-620/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade Regulacijskog plana za Gospodarsku zonu „JUG B“ Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade Regulacijskog plana za Gospodarsku zonu „JUG B“ Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05- 620/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, br. 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.5, šifra JRJN:71222000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga

izrade projektne dokumentacije za kompletnu infrastrukturu u RP Rasadnik u Livnu, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za kompletnu infrastrukturu u RP Rasadnik u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 240.000,00 KM (dvjestotinečetrdesettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod:821629 Investiranje u projektnu dokumentaciju.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-621/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za kompletnu infrastrukturu u RP Rasadnik u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Marin Brčić-član
4. Branka Toto-član
5. Fatima Jerlagić-član
6. Pero Bralo -zamjenik
7. Anita Ćavar - zamjenik
8. Ivana Markov- zamjenik
9. Rusmira Milak- zamjenik
10. Nikola Bulić-zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za kompletnu infrastrukturu u RP Rasadnik u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-621/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2016. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga izrade glavnog projekta

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2015. godinu, redni broj 2.26, šifra JRJN:79212000-3, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga izrade glavnog projekta rekonstrukcije kanalizacije na potezu Trg kralja Tomislava-Klaonica u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga revizije glavnog projekta rekonstrukcije kanalizacije.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.990,00 KM (pettisućadevetstotinadevedesetkonvertibilnihmaraka)

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod:821629 Investiranje u projektnu dokumentaciju.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-622/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade glavnog projekta za rekonstrukciju fekalne kanalizacije na potezu Trg kralja Tomislava-Klaonica u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade glavnog projekta za rekonstrukciju fekalne kanalizacije na potezu Trg kralja Tomislava-Klaonica u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba

ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi

računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-622/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po zahtjevu Službe za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

I.

Ovom odlukom, odobrava se i pokreće postupak javne nabave roba i to nabava laserskog metra, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je nabava roba.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 500,00 KM (petstotinakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-624/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za javnu nabavu roba i to nabava laserskog metra za potrebe Službe, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Boženko Mamuza -član
3. Silvija Brčić –član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić– zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira

najpovoljnijega ponuditelja za javnu nabavu roba i to nabava laserskog metra za potrebe Službe.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-624/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj: 02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2016. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave usluga****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.24, šifra JRJN:71242000-6, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga revizije projekta pješačkog mosta na rijeci Bistrici u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga revizije projekta pješačkog mosta u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 1.500,00 KM (tisućipetstotinakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod:821629 Investiranje u projektnu dokumentaciju.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-628/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, br 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga revizije glavnog projekta izgradnje pješačkog mosta preko rijeke Bistrice u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga revizije glavnog projekta izgradnje pješačkog mosta preko rijeke Bistrice u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-628/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.15, šifra JRJN:45233000-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za

izvođenje radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 500.000,00 KM (petstotinatisučakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI, ekonomski kod:821629.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-643/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula - član
3. Marin Brčić - član
4. Branka Toto - član
5. Fatima Jerlagić - član
6. Pero Bralo - zamjenik
7. Anita Ćavar - zamjenik
8. Ivana Markov - zamjenik
9. Rusmira Milak - zamjenik
10. Nikola Bulić - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-643/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po zahtjevu Službe za graditeljstvo, prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

I.

Ovom odlukom, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga nadzora.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.000,00 KM (pettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je ožujak 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 821629 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-644/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Božidar Kasalo -član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za javnu nabavu usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Ulice I u području obuhvata Regulacijskog plana „Podvornice-Zgona“ u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili

odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-644/16

Livno, 03.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.13, šifra JRJN:45233000-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na izgradnji Gradske tržnice, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 1.730.000,00 KM (jedanmilijunsedamstotinatridesettisućakonvertibilnih maraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-689/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. Glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji Gradske tržnice u Livnu, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Anto Knez -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Pere Bralo - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Ćavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izgradnji Gradske tržnice u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-689/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.18, šifra JRJN:45223300-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Ante Starčevića u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 35.000,00 KM tridesetipettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-690/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na

sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Ante Starčevića, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama (Sl. Glasnik BiH, br.39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Ante Starčevića.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješavanju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovník o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-690/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.17, šifra JRJN:71222000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sekundarnu vodovodnu mrežu Miši-Golinjevo u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 18.000,00 KM (osamnaesttisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-691/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sekundarnu vodovodnu mrežu Miši-Golinjevo u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula - član
3. Silvija Brčić - član
4. Branka Toto - zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sekundarnu vodovodnu mrežu Miši-Golinjevo u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-691/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.19, šifra JRJN:45223300-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Stjepana Radića u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 35.000,00 KM tridesetipettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-702/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Stjepana Radića, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Ulici Stjepana Radića.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave,

davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješavanju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi

računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-702/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.20, šifra JRJN:45223300-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Vukovarskoj ulici u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 50.000,00 KM pedesettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-703/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Vukovarskoj ulici, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na sanaciji asfaltnog kolnika u Vukovarskoj ulici.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi

ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-703/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....
Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.21, šifra JRJN:45252124-3, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za

izvođenje radova na čišćenju rijeke Sturbe u naselju Guber u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na čišćenju rijeke Sturbe u naselju Guber u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 40.000,00 KM četrdesettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-704/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....
Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na čišćenju rijeke Sturbe u naselju Guber u Livnu, u sastavu:

7. Ivanka Karaula - predsjednik
8. Anto Knez -član
9. Silvija Brčić-član
10. Branka Toto-zamjenik
11. Fatima Jerlagić- zamjenik
12. Anita Ćavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na čišćenju rijeke Sturbe u naselju Guber u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na

- ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-704/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“ broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

Općinski načelnik
Luka Čelan

ODLUKU
o pokretanju postupka javne nabave radova
otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega
ponuditelja za izvođenje radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.29, šifra JRJN:45443000-4, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. Ivan Goran Kovačić, otvorenim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 100.000,00 KM (stotinitisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebним rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“. Općina Livno

Općinski načelnik
Broj: 02-05-705/16
Livno, 24.03.2015.godine

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. Ivan Goran Kovačić u Livnu, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Anto Knez -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Pere Bralo - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Čavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. Ivan Goran Kovačić.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim

zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-705/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2016. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.2, šifra JRJN:71520000-9, odobrava se i pokreće postupak javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. I.G. Kovačić u Livnu, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. I.G.Kovačić u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 2.000,00 KM (dvijetisućekonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-706/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH,“ broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. I.G. Kovačić u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Božidar Kasalo –član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić– zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu

povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za javnu nabavu usluga nadzora nad izvođenjem radova na obnovi pročelja zgrade O.Š. I.G. Kovačić u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju

propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05- 706/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga

I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 2.21, šifra JRJN:71247000-1, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za pružanje usluga nad izvođenjem radova na izgradnji gradske tržnice u Livnu, konkurentskim postupkom.

II.

Predmet javne nabave je pružanje usluga.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 18.000,00 KM (osamnaeststisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDATCI.

VI.

Postupak nabave vršit će se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-707/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu

I.

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga

nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Gradske tržnice u Livnu, u sastavu:

1. Ivanka Karaula - predsjednik
2. Anto Knez -član
3. Silvija Brčić-član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić- zamjenik
6. Anita Čavar- zamjenik

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oecc.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabavu u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Gradske tržnice u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-707/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 87. točka 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i člankom 4. točka 3. Pravilnika o postupku izravnoga sporazuma, broj:02-05-593/15, od 25.02.2015. godine, po Planu javne nabave Općine Livno za 2016. godinu i po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka javne nabave radova****I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.16, šifra JRJN:45221220-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave radova na održavanju garaža u naselju Podvornice, izravnim sporazumom.

II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova na održavanju garaža u Livnu.

III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 5.000,00 KM (pettisućakonvertibilnihmaraka).

IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je travanj 2016. godine.

V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

VI.

Postupak nabave vršit će se izravnim sporazumom.

VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

VIII.

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

Općinski načelnik

Broj: 02-05-716/16

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu

povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu postupka izravnog sporazuma za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju garaža u naselju Podvornice u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula - član
3. Božidar Kasalo - član
4. Branka Toto-zamjenik
5. Fatima Jerlagić - zamjenik
6. Anita Čavar - zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za javnu nabavu za izvođenje radova na održavanju garaža u naselju Podvornice u Livnu.

III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Livno, 24.03.2016.godine

Općinski načelnik
Luka Čelan

.....

KAZALO

<p>ODLUKA o pristupanju izradi Regulacijskog plana Gospodarske zone "JUG B"70</p> <p>ODLUKA o naknadi za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i utvrđivanju osnovice za visinu rente72</p> <p>ODLUKA o uvjetima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Livno75</p> <p>ODLUKA79</p> <p>ZAKLJUČAK80</p> <p>RJEŠENJE o razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno.....80</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva za rad mjesnih zajednica i suradnju s općinama i gradovima Općinskog vijeća Livno.....80</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja i javnih nadmetanja Općine Livno.....80</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva81</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva81</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva82</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga izrade glavnog projekta propusta na dionici dijela ulica S.S. Kranjčevića i Splitske u Livnu83</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....83</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova84</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....85</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga.....86</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....86</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga izrade glavnog projekta88</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....88</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave89</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....90</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga.....91</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....91</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga.....92</p>	<p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....93</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave94</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....95</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova96</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....96</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova97</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....98</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga.....99</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....100</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova101</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....101</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova102</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....103</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova104</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....104</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova106</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....106</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave usluga nadzora nad izvođenjem radova.....107</p> <p>RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....108</p> <p>ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda za izbor najpovoljnijega ponuditelja za pružanje usluga.....109</p>
--	---

RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....	109
ODLUKA o pokretanju postupka javne nabave radova	110
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu.....	111