

# SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINA LIVNO – Općinsko vijeće i Općinski načelnik

Broj – 4/16

Livno, 31. svibnja 2016. godine

Općinsko vijeće Livno, temeljem članka 363. stavka 3. točke 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine F BiH“, broj 66/13), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Sl. novine F BiH“, broj 17/14), članka 6. Zakona o građevinskom zemljištu („Sl. novine F BiH“, broj 67/05), te članka 22. stavka 1. točke 2. i članka 116. stavka 2. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016. godine, donosi

## ODLUKU

### o prodaji građevinskog zemljišta u naseljenom mjestu Livno

#### Članak 1.

Prodaje se neizgrađeno građevinsko zemljište označeno kao k.č.4/363, „mjesni prostor“, neplodno, upisano u zk.ul. 3337 k.o. Livno, u površini od 155 m<sup>2</sup>, u naseljenom mjestu Livno, Ivanu Jureti pok. Mije iz Donjih Rujana putem neposredne pogodbe, u svrhu proširenja postojeće parcele (radi oblikovanja građevinske čestice).

#### Članak 2.

Naknada za nekretninu iznosi 2.635,50 KM.

#### Članak 3.

Postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Livno sukladno Zakonu o stvarnim pravima i Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Livno zaključi kupoprodajni ugovor.

#### Članak 5.

Kupac iz članka 1. ove Odluke obvezan je platiti naknadu za zemljište u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

#### Članak 6.

Predaja nekretnine u posjed kupcu izvršit će se u roku od 15 dana od dana uplate naknade za zemljište.

#### Članak 7.

Nagradu notaru za sačinjavanje kupoprodajnog ugovora u notarskoj formi, plaćanje poreza na promet nekretnina temeljem Zakona o porezu na promet nekretnina („NN HBŽ“, broj: 7/02) ukoliko prodaja podliježe plaćanju poreza sukladno istom, kao i naknade za troškove uknjižbe zemljišta u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Livnu i u katastarskom operatu snosi kupac.

#### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno, i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1507/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Sead Hadžijahić

Na temelju članka 2.12. st. (8) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Sl. glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10 i 18/13) i članka 22. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016. godine, donosi

## ODLUKU

### o razrješenju predsjednice Općinskog izbornog povjerenstva Livno

#### Članak 1.

ANITA ČAVAR dipl. oec. iz Livna razrješuje se dužnosti predsjednice Općinskog izbornog povjerenstva Livno, radi podnošenja ostavke.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine.

**Članak 3.**

Nakon stupanja na snagu ova odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1097/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 105. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 2/10), članka 22. stavak 1. točka 2. Statuta općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12), Općinsko vijeće Livno na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države kako slijedi:  
Odabrane ponude su:

**1. Ponuda Poljoprivredne zadruge Aroma Organica sp.o. Šibenska b.b. za parcelu: „DRENAŽA 33“, površine 22,54 ha**

Poljoprivredna zadruga Aroma Organica sp.o, Šibenska b.b. je po pravomoćnosti Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, dužna uplatiti godišnju zakupninu u iznosu od 3.155,40 KM (22,54 ha x 139,99 KM/ha = 3.155,40 KM) slovima: tritisućestopedesetpetkonvertibilnihmaraka i 40/100 KM.

**2. Ponuda Tvrtke DUDUŠA d.o.o. Livno, Veliki Guber b.b. za parcele:**

**„DRENAŽA 31“, površine 15,49 ha**

**„DRENAŽA 32“, površine 22,72 ha**

Tvrtka DUDUŠA d.o.o. Livno, Veliki Guber b.b. je po pravomoćnosti Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, dužna uplatiti godišnju zakupninu u ukupnom iznosu od

5.349,00 KM (38,21 ha x 139,99 KM/ha = 5.349,00 KM) slovima:  
pettisućatristočetdesetidevetkonvertibilnihmaraka.

**Članak 2.**

Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda na javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hercegbosanske županije i podnositelj ponude sklopit će ugovor o zakupu.

**Članak 3.**

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Livno a objavit će se i u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1509/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

Na temelju članka 110. točke a) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, u postupku razmatranja i usvajanja nacрта Odluke o utvrđivanju granica naseljenih mjesta na području Općine Livno na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Zadužuje se nadležna Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Livno da do izrade prijedloga Odluke o utvrđivanju granica naseljenih mjesta na području Općine Livno kontaktira s vijećima mjesnih zajednica za svako pojedino područje kao i drugim zainteresiranim građanima, radi pomoći i suradnje na iznalaženju najkvalitetnijih rješenja za izradu predmetne odluke.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1506/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 35. stavak 8. Zakona o pravobraniteljstvu („Narodne novine HBŽ“, br. 1/97, 8/03 i 1/13), članka 22. točke 32. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39. sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva Livno za 2015.godinu.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-863/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

.....

Temeljem članka 10. Odluke o osnivanju javnog poduzeća („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 4/05), čl. 22. točka 26. i 116. stavak 3. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Usvaja se Izvješće o radu Javnog poduzeća „Komunalno“ d.o.o. Livno za 2015.godinu.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1253/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 22. točka 25. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Pčelice“ Livno za 2015.godinu.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1267/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

.....

Temeljem članka 22. točka 25. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Usvaja se Izvješće o radu Narodnog sveučilišta Livno za 2015.godinu.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinsko vijeće**

Broj: 01-02-1268/16

Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 5. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju Centra za socijalni rad Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 4/02), članka 22. točka 25. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Usvaja se Izvješće o radu Centra za socijalni rad Livno za 2015.godinu.

#### II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
**Općinsko vijeće**  
Broj: 01-02-1309/16  
Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

Temeljem članka 22. točka 25. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Usvaja se Izvješće o radu Crvenog križa Livno za 2015.godinu.

#### II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
**Općinsko vijeće**  
Broj: 01-02-1314/16  
Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

Temeljem članka 22. točka 32. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08) i članka 110. točka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Livno-Pročišćeni tekst („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/12) Općinsko vijeće Livno, na 39.sjednici održanoj 17.svibnja 2016.godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Usvaja se Izvješće o radu Vatrogasnog društva Livno za 2015.godinu.

#### II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Livno i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
**Općinsko vijeće**  
Broj: 01-02-1315/16  
Livno, 17.5.2016.godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Sead Hadžijahić

.....

Na temelju čl. 112. i 114. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 1/14), članka 40. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva tijela državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 6/14), članka 35. stavka 1. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe Hercegbosanske županije koje obavljaju državni službenici, uvjetima ta vršenje tih poslova i ostvarivanje određenih prava iz radnih odnosa („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 6/14), članka 25. stavka 1. Uredbe o dopunskim poslovima temeljne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 6/14) tajnik Općinskog vijeća Livno donosi

### PRAVILNIK o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe Općinskog vijeća Livno

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo Stručne službe Općinskog vijeća Livno (u daljnjem tekstu: Služba); sistematizacija radnih

mjesta; rukovođenje Službom, ovlasti u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova; suradnja u vršenju poslova iz nadležnosti Službe; programiranje i planiranje rada; način ostvarivanja prava i obveza iz radnih odnosa i stegovna odgovornost državnih službenika i namještenika i ostvarivanje javnosti rada Službe.

### Članak 2.

Unutarnje ustrojstvo Službe utvrđuje se tako da se mogu osigurati sljedeća načela:

- da je unutarnje ustrojstvo racionalno i da osigurava uspješno i učinkovito obavljanje svih poslova iz nadležnosti Službe;
- da se grupiranje poslova u jednu cjelinu vrši prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stupnju složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo vršenje;
- da se može ostvariti puna i ravnomjerna zaposlenost državnih službenika i namještenika te da mogu doći do izražaja sve njihove stručne i druge sposobnosti;
- da se broj izvršitelja odredi tako da bude adekvatan vrsti, obimu i složenosti poslova iz nadležnosti Službe;
- da se izvrši pravilna raspodjela poslova iz nadležnosti Službe na poslove za koje su nadležni državni službenici i poslove za koje su nadležni namještenici;
- zakonitost;
- transparentnost i javnost;
- odgovornost;
- učinkovitost i ekonomičnost;
- profesionalna nepristranost.

### Članak 3.

Za potrebe rada Općinskog vijeća i radnih tijela, Služba obavlja sljedeće poslove:

- sudjelovanje u pripremi Programa rada Općinskog vijeća i praćenju njegove provedbe;
- pomaganje predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela;
- izrada nacrti i prijedloga akata iz svoje nadležnosti, mišljenja, izvješća, zapisnika, te drugih materijala za potrebe Općinskog vijeća;
- praćenje i provedba poslova i zadataka koji za službu proizlaze iz zaključaka Općinskog vijeća;
- poslovi informiranja javnosti o radu Općinskog vijeća;
- drugi poslovi za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Poslove iz stavka 1. ovog članka obavlja tajnik Općinskog vijeća sa službenicima i namještenicima Službe.

## II - UNUTARNJA ORGANIZACIJA STRUČNE SLUŽBE

### Članak 4.

Stručna služba utemeljena je kao služba zakonodavnog odnosno predstavničkog tijela vlasti, Općinskog vijeća Livno, te u okviru iste nisu organizirane unutarnje organizacijske jedinice.

## III- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

### Članak 5.

U okviru Službe utvrđuju se poslovi i zadaci za četiri (4) izvršitelja, opis poslova, uvjeti za obavljanje poslova, vrsta djelatnosti, naziv skupine poslova, složenost poslova, status izvršitelja i pozicija radnih mjesta, te broj izvršitelja kako slijedi:

#### 1. Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove

**Opis poslova:** izrađuje nacрте i prijedloge općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Službe, vrši nomotehničku obradu akata; priprema autentična tumačenja odluka i drugih akata Općinskog vijeća po odluci nadležnih tijela; priprema pročišćene tekstove akata kao i ispravke istih; vrši obradu odluka i drugih akata donesenih na sjednici Općinskog vijeća i obradu amandmana; izrađuje akte iz nadležnosti Službe; obavlja poslove u svezi objave akata u službenom glasilu Općine; obrada vijećničkih pitanja i inicijativa upućenih od strane vijećnika i prosljeđivanje istih na rješavanje; brine o čuvanju izvornika odluka i drugih akata Općinskog vijeća; radi na pripremi mišljenja, izvješća i informacija iz nadležnosti Službe; obavlja poslove korespondencije sa federalnim i županijskim ministarstvima i drugim državnim organima i službama u pogledu pribavljanja stručnih mišljenja po pitanjima primjene zakonskih i drugih propisa; obavlja i druge poslove koje mu povjeri rukovoditelj Službe.

Stručni savjetnik za svoj rad neposredno odgovara tajniku Općinskog vijeća.

**Uvjeti za vršenje poslova:** VSS (VII stupanj) ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III Ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 240 ECTS) pravnog smjera, položen ispit općeg znanja, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računalu.

**Vrsta djelatnosti:** temeljna djelatnost

**Naziv grupe poslova:** normativno-pravni; informacijsko-dokumentacijski

**Složenost poslova:** najsloženiji

**Status izvršitelja:** državni službenik

**Pozicija radnog mjesta:** Stručni savjetnik

**Broj izvršitelja:** 1 (jedan)

## 2. Viši samostalni referent za administrativno-pravne poslove

**Opis poslova:** obavlja poslove pripremanja i održavanja sjednica radnih tijela Općinskog vijeća utemeljenih Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, slanja poziva i materijala za sjednice radnih tijela; prati rad Općinskog vijeća i radnih tijela, izrađuje skraćene zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća na temelju prekucanih tekstova tonskih zapisa sjednica; vodi i izrađuje skraćene zapisnike sa sjednica radnih tijela; izrađuje izvješća sa sjednica radnih tijela; priprema informacije koje se razmatraju na sjednicama radnih tijela; brine o čuvanju izvornika odluka i drugih akata radnih tijela; vodi evidenciju o izdanim vijećničkim iskaznicama; prikuplja podatke i vodi evidenciju o sudjelovanju u radu na sjednicama radnih tijela i priprema prijedloge za isplatu naknada članovima radnih tijela; obavlja i druge poslove koje mu povjeri rukovoditelj Službe.

Viši samostalni referent za svoj rad neposredno odgovara tajniku Općinskog vijeća.

**Uvjeti za obavljanje poslova:** VŠS-VI stupanj viša upravna škola, položen stručni ispit, najmanje 1 godina radnog iskustva u struci nakon stjecanja više stručne spremlje, poznavanje rada na računalu

**Vrsta djelatnosti:** dopunski poslovi temeljne djelatnost

**Naziv skupine poslova:** administrativno-tehnički

**Složenost poslova:** složeni

**Status izvršitelja:** namještenik

**Pozicija radnog mjesta:** viši samostalni referent

**Broj izvršitelja:** 1 izvršitelj

## 3. Referent za operativno-tehničke poslove

**Opis poslova:** prikuplja podatke i vodi evidenciju o sudjelovanju u radu na sjednicama Općinskog vijeća; obavlja poslove snimanja sjednica putem tehničkih sredstava; izrađuje pretipkani tekst tonskog zapisa sa sjednica Općinskog vijeća; obavlja poslove kopiranja, kompletiranja, slaganja i otpreme materijala i poziva za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela; obavlja tehničke poslove oko pripremlje sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela kao i druge tehničke poslove; obavlja i druge poslove koji mu povjeri rukovoditelj Službe.

**Uvjeti za obavljanje poslova:** SSS-IV stupanj društvenog smjera, položen stručni ispit

6 mjeseci radnog iskustva nakon stjecanja srednje stručne spremlje, poznavanje rada na računalu

**Vrsta djelatnosti:** poslovi pomoćne djelatnosti

**Naziv skupine poslova:** operativno-tehnički

**Složenost poslova:** jednostavni

**Status izvršitelja:** namještenik

**Pozicija radnog mjesta:** referent

**Broj izvršitelja:** 1 izvršitelj

## IV. RUKOVOĐENJE STRUČNOM SLUŽBOM OPĆINSKOG VIJEĆA, OVLAŠTENJA U RUKOVOĐENJU I ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA

### Članak 6.

Službom rukovodi tajnik Općinskog vijeća. U rukovođenju Službom Tajnik Općinskog vijeća ima ovlasti utvrđene ustavom, zakonima, poslovnikom i drugim podzakonskim propisima, te ovim Pravilnikom.

Tajnik Općinskog vijeća ima status rukovodećeg državnog službenika i njegov radno-pravni status uređuje se propisima kojima se uređuje radno-pravni status rukovodećih državnih službenika u tijelima uprave i posebnim propisima.

### Tajnik Općinskog vijeća

**Opis poslova:** izravno rukovodi Stručnom službom Općinskog vijeća Livno; predstavlja i zastupa Službu; organizira i osigurava zakonito, učinkovito i pravodobno obavljanje svih poslova iz mjerodavnosti Službe; donosi opće i pojedinačne akte za koje je ovlašten i poduzima druge mjere za obavljanje poslova iz mjerodavnosti Službe; odlučuje, sukladno zakonu, o pravima, obvezama i odgovornostima državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa; po potrebi priprema i donosi periodični program rada Službe; osigurava suradnju Službe s Općinskim vijećem, službama za upravu i drugim službama Općine Livno, drugim tijelima uprave i pravnim osobama; odgovara za korištenje finansijskih i materijalnih potencijala; pomaže predsjedniku u pripremanju sjednica i organiziranju rada Općinskog vijeća; osigurava čuvanje i uporabu pečata Općinskog vijeća i Službe; brine o informiranju javnosti o radu Općinskog vijeća putem nadležne službe Općine; obavlja posebne zadatke utvrđene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće; obavlja i druge poslove za koje je zakonom i drugim propisima ovlašten.

**Uvjeti za vršenje poslova:** VSS (VII stupanj) pravni fakultete ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III Ciklusa bolonjskog sustava školovanja (najmanje 240 ECTS) pravnog smjera, položen ispit općeg znanja, najmanje 7 (sedam) godina radnog iskustva u struci i poznavanje rada na računalu.

**Vrsta djelatnosti:** temeljna djelatnost

**Naziv grupe poslova:** poslovi rukovodećeg državnog službenika

**Složenost poslova:** najslženiji

**Status izvršitelja:** rukovodeći državni službenik

**Pozicija radnog mjesta:** Tajnik Općinskog vijeća

**Broj izvršitelja:** 1 (jedan)

**Mandat:** 5 (pet) godina

#### **Članak 7.**

Za rukovođenje i za rad Službe, kao i za svoj rad Tajnik je odgovoran Općinskom vijeću.

Za svoj rad Služba je odgovorna Tajniku.

### **VI. SURADNJA U VRŠENJU POSLOVA I ZADATAKA**

#### **Članak 8.**

U obavljanju poslova iz svog djelokruga, Stručna služba surađuje s općinskim službama za upravu, drugim organima uprave, upravama i upravnim ustanovama na razini Županije i Federacije.

Sve računovodstveno-materijalne, personalne, opće, zajedničke i druge poslove za potrebe Stručne službe obavljat će nadležne službe Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Livno.

#### **Članak 9.**

Načelnu suradnju Službe sa općinskim, županijskim, federalnim i drugim tijelima uprave kao i drugim tijelima i organizacijama određuje i ostvaruje tajnik, a stručnu suradnju ostvaruju državni službenici u okviru svoje nadležnosti po ovlaštenju tajnika.

### **VII.-PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RADA**

#### **Članak 10.**

Po potrebi Tajnik donosi periodični program rada Službe i odgovoran je za njegovo izvršenje.

### **VIII. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA I DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

**Način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnog odnosa državnih službenika i namještenika**

#### **Članak 11.**

Državni službenici i namještenici uposleni u Službi ostvaruju svoja prava i dužnosti po sljedećim propisima:

-Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji (Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 1/14)

-Zakon o radu („Narodne novine 13/98 i 7/05)

-ostali zakoni kojima se uređuju prava i obveze iz radnih odnosa;

-internim općim aktima Službe kojima se reguliraju prava i obveze iz radnih odnosa u službi.

#### **Članak 12.**

Prijem u radni odnos državnih službenika i namještenika obavlja se sukladno važećim propisima kojima se reguliraju radni odnosi državnih službenika i namještenika u Hercegbosanskoj županiji.

Tajnik odlučuje o prijemu u radni odnos državnih službenika i namještenika.

O pravima o dužnostima državnih službenika i namještenika odlučuje Tajnik, osim kada je zakonom i podzakonskim aktima utvrđeno da odlučuje drugi organ.

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika donosi se rješenje.

#### **Članak 13.**

Tajnika imenuje Općinsko vijeće po postupku predviđenom zakonom kojim se regulira radno-pravni status rukovodećih državnih službenika.

#### **Članak 14.**

Na državne službenike i namještenike primjenjuju se odgovarajuće odredbe pravilnika o radnim odnosima i plaćama Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Livno.

**Stegovna odgovornost državnih službenika, namještenika i zaposlenika**

#### **Članak 15.**

Za povrede službene dužnosti državni službenici i namještenici u Službi stegovno odgovaraju.

Stegovna odgovornost postoji samo za povredu službene dužnosti utvrđene zakonom.

Stegovna odgovornost utvrđuje se Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji i podzakonskim aktima.

### **IX.-VJEŽBENICI I VOLONTERI**

#### **Članak 16.**

**Vježbenici i volonteri**

Sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji, u Službu se mogu primati u radni odnos vježbenici i volonteri visoke, više ili srednje stručne spreme uz suglasnost Općinskog načelnika za osiguranje sredstava.

### **X.-OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA**

#### **Članak 17.**

O radu Službe tajnik podnosi izvješće Općinskom vijeću na zahtjev Općinskog vijeća.

**Članak 18.**

O radu Službe tajnik daje informacije kojima raspolaže na traženje sredstava javnog informiranja, pravnih osoba i građana.

**XII.-DONOŠENJE, IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA****Članak 19.**

Pravilnik o unutarnjem ustroju Službe, kao i izmjene i dopune Pravilnika donosi Tajnik na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

**XIII.-PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 20.**

Sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji nadležno tijelo će podnijeti prijedlog Općinskom vijeću za pokretanje postupka raspisivanja javnog natječaja za popunu radnog mjesta tajnika kao rukovodećeg državnih službenika.

Zatečeni rukovodeći državni službenik-tajnik ostaje na istoj poziciji do popune tog radnog mjesta putem javnog natječaja.

Ako zatečeni državni službenik-tajnik ne bude ponovno postavljen na istu poziciju, rasporedit će se na odgovarajuće radno mjesto unutar Službe, odnosno drugog tijela državne službe sukladno zakonu.

**Članak 21.**

U roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, Tajnik će donijeti rješenja kojima će zatečene državne službenike i namještenike rasporediti na radna mjesta koja su utvrđena u ovom Pravilniku i za koja ispunjavaju određene uvjete, sukladno odredbama zakona.

Upraznjena radna mjesta državnih službenika i namještenika popunjavat će se sukladno Zakonu.

**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Livno“, broj 3/06)

**Članak 23.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjivat će se danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
Stručna služba Općinskog vijeća

Broj: 01/I-02-1903/16  
Livno, 20.5.2016.godine

Tajnik Općinskog vijeća  
Marija Dolušić

Na temelju članka 38. točka 6. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), a u svezi s Kriterijima za odabir korisnika programa tradicionalnog domaćeg Livanjskog sira broj: 02-05-924/16 od 31.3.2016.godine, Općinski načelnik donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Povjerenstva za provođenje pregleda prijava i pregleda usklađenosti prijava s administrativnim zahtjevima u projektu unaprjeđenja kapaciteta malih proizvođača domaćeg Livanjskog sira koji se proizvodi na tradicionalan način**

**I.**

Imenuje se Povjerenstvo za provođenje pregleda prijava i pregleda usklađenosti prijava s administrativnim zahtjevima u projektu unaprjeđenja kapaciteta malih proizvođača domaćeg Livanjskog sira koji se proizvodi na tradicionalan način, koji implementiraju i zajedno financiraju Općina Livno, Vlada Hercegbosanske županije, Češka razvojna agencija (ČRA), UN Fond za ljudsku sigurnost i Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u sastavu:

1. Cmiljanka Propadalo-predsjednik
2. Dino Kabiljagić-član
3. Milka Križan-član.

**II.**

Zadaci Povjerenstva su:

- Pregleda dokumentaciju po podnesenim prijavama korisnika i vrši uvid u stanje na terenu da korisnici ispunjavaju sve propisane uvjete
- Izrađuje rang listu korisnika.

**III.**

Predsjedniku i članovima Povjerenstva po okončanju postupka pripada jednokratna novčana naknada od po 50,00 KM.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
Općinski načelnik  
Broj: 02-05-1326/16  
Livno, 4.5.2016.godine



Općinski načelnik  
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 34. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), a u svezi s odredbama članka 117. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

### RJEŠENJE

**o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu idejnog projekta za izgradnju gradske mrtvačnice u Livnu**

#### I.

U Povjerenstvo za ocjenu stručnih radova ponuditelja za pružanje usluga izrade idejnog projekta za izgradnju gradske mrtvačnice u Livnu, imenuju se:

1. Tomislav Vrdoljak, predsjednik
2. Marinko Mostarac, član
3. Zdenko Perković, član
4. Drago Rimac, član
5. Marin Brčić, član
6. Filip Milić, član
7. Ivica Vlašić, član
8. Anita Čavar, tajnik.

#### II.

Članovi Povjerenstva obvezni su razmotriti prijave, ocijeniti sve prispjele radove i donijeti obrazloženu odluku o izboru, sukladno natječajnoj dokumentaciji za izradu idejnog projekta za izgradnju gradske mrtvačnice u Livnu.

#### III.

Povjerenstvo je samostalno u donošenju odluka i mišljenja a ocjenjivat će se samo anonimno prijavljeni projekti. Povjerenstvo na svojim sastancima vodi zapisnike koji su sastavni dio Izvješća o postupku koji se dostavlja Agenciji.

#### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
**Općinski načelnik**  
Broj: 02-05-1365/16  
Livno, 5.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 34. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), a u svezi s odredbama članka 117. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

### RJEŠENJE

**o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra Zgona u Livnu**

#### I.

U Povjerenstvo za ocjenu stručnih radova ponuditelja za pružanje usluga izrade idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra Zgona u Livnu, imenuju se:

1. Tomislav Vrdoljak, predsjednik
2. Marinko Mostarac, član
3. Zdenko Perković, član
4. Drago Rimac, član
5. Marin Brčić, član
6. Filip Milić, član
7. Ivica Vlašić, član
8. Anita Čavar, tajnik.

#### II.

Članovi Povjerenstva obvezni su razmotriti prijave, ocijeniti sve prispjele radove i donijeti obrazloženu odluku o izboru, sukladno natječajnoj dokumentaciji za izradu idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra Zgona u Livnu.

#### III.

Povjerenstvo je samostalno u donošenju odluka i mišljenja a ocjenjivat će se samo anonimno prijavljeni projekti. Povjerenstvo na svojim sastancima vodi zapisnike koji su sastavni dio Izvješća o postupku koji se dostavlja Agenciji.

#### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno  
**Općinski načelnik**  
Broj: 02-05-1469/16  
Livno, 6.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“ broj 39/14), sukladno s Planom javne

nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

### **ODLUKU**

#### **o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova**

##### **I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.23, šifra JRJN:50232000-0, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete, otvorenim postupkom.

##### **II.**

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

##### **III.**

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 400.000,00 KM (četiristotinetisućakonvertibilnihmaraka).

##### **IV.**

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je lipanj 2016. godine.

##### **V.**

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

##### **VI.**

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

##### **VII.**

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

##### **VIII.**

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

##### **IX.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1325/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

### **RJEŠENJE**

#### **o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu**

##### **I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Pere Bralo - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Ćavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

##### **II.**

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete u Livnu.

##### **III.**

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije,

priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

#### IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

#### V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovník o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

#### VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

#### VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1325/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“ broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

### ODLUKU

#### **o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova**

#### I.

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.24, šifra JRJN:45233222-1, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na održavanju cestovne infrastrukture, otvorenim postupkom.

#### II.

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

#### III.

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 2.800.000,00 KM (dvamilijunaiosamstotinatisućakonvertibilnihmaraka)

#### IV.

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je lipanj 2016. godine.

#### V.

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

#### VI.

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

#### VII.

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

**VIII.**

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

**IX.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1333/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

.....

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu****I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju prometnica u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik
7. Pere Bralo - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Čavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

**II.**

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na održavanju prometnica u Livnu.

**III.**

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

**IV.**

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

**V.**

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

**VI.**

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

**VII.**

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1333/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 18. stavak 1., a u svezi s člankom 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14), sukladno s Planom javne nabave Općine Livno za 2016. godinu, a po zahtjevu Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje Općine Livno, Općinski načelnik donosi

**ODLUKU**

**o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova**

**I.**

Ovom odlukom, po Planu javnih nabavki za 2016. godinu, redni broj 3.38, šifra JRJN:45432111-5, odobrava se i pokreće postupak javne nabave za izvođenje radova na izmjeni podne obloge u športskoj dvorani Dalibor Perković-Dali, otvorenim postupkom.

**II.**

Predmet javne nabave je izvođenje radova.

**III.**

Procijenjena vrijednost javne nabave iznosi (bez uključenoga PDV-a), 250.000,00 KM (dvijestotinepedesettisućakonvertibilnihmaraka).

**IV.**

Okvirno vrijeme u kojem se treba realizirati postupak javne nabave je lipanj 2016. godine.

**V.**

Nabava iz točke I. ove odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Livno za 2016. godinu, u odjeljku 820000 KAPITALNI IZDACI.

**VI.**

Postupak nabave vršit će se otvorenim postupkom za dostavu ponuda.

**VII.**

Izbor najpovoljnije ponude izvršit će se sukladno kriterijima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

**VIII.**

Posebnim rješenjem Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu postupka utvrđenoga ovom odlukom.

**IX.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1353/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik

Luka Čelan

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave („Sl. Glasnik BiH“, broj 103/14), te članka 38. točka 18. Statuta Općine Livno („Sl. glasnik Općine Livno“, broj 5/08), Općinski načelnik donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu**

**I.**

Imenuju se članovi Povjerenstva za provedbu otvorenoga postupka javne nabave za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izmjeni podne obloge u športskoj dvorani Dalibor Perković-Dali u Livnu, u sastavu:

1. Anto Knez - predsjednik
2. Ivanka Karaula -član
3. Silvija Brčić-član
4. Boženko Mamuza-član
5. Branka Toto-član
6. Fatima Jerlagić-zamjenik

7. Pere Bralo - zamjenik
8. Alija Hodžić- zamjenik
9. Anita Čavar - zamjenik
10. Ivana Markov- zamjenik.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Jandre Zrno dipl. oec.

## II.

Povjerenstvo iz točke I. Rješenja, obvezno je primijeniti Zakon o javnim nabavama („Sl. Glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnik o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabave u postupku odabira najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova na izmjeni podne obloge u športskoj dvorani Dalibor Perković-Dali u Livnu.

## III.

Zadatak Povjerenstva je: priprema natječajne dokumentacije, otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, korespondencija s ponuditeljima, provedba javnog otvaranja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda, sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda, sačinjavanje izvješća o postupku javne nabave, davanje preporuke za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema pojašnjenja natječajne dokumentacije, priprema prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom, priprema odgovora po pravnim lijekovima i druge poslove i zadatke vezane za provedbu postupka.

Zadatak tajnika Povjerenstva su administrativni poslovi, dostavljanje natječajne dokumentacije, priprema zapisnika sa sastanaka Povjerenstva, izvješće o radu Povjerenstva, prikupljanje suglasnosti, dokumentiranje, čuvanje i arhiviranje predmeta, te drugi poslovi po zahtjevu predsjednika Povjerenstva.

## IV.

Ovlaštenja Povjerenstva za izvršenje zadataka iz točke III. Rješenja:

- direktna korespondencija sa ponuditeljima vezano za pojašnjenje ponuda sa pravom na ovjeru dokumenata potpisanih od strane predsjednika Povjerenstva,
- ovlaštenja za pregovaranje,
- ovlaštenja da po potrebi angažira stručnu osobu kao pomoć u razrješenju određenih elemenata ponude,
- i druga ovlaštenja sukladno zadacima Povjerenstva.

## V.

Povjerenstvo počinje sa radom od dana donošenja ovoga Rješenja i djeluje do okončanja svih

poslova vezanih za javnu nabavu koje im povjeri Općinski načelnik ili do donošenja Odluke o prestanku postupka javne nabave.

Prije početka rada povjerenstvo je obvezno donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo nakon okončanog postupka daje preporuku-prijedlog, a konačnu odluku donosi ugovorno tijelo-Općinski načelnik, koji može prihvatiti ili odbiti preporuku Povjerenstva za javne nabave, o čemu donosi odgovarajuću obrazloženu odluku.

Svi članovi povjerenstva, povjerene poslove i zadatke, dužni su obavljati u formi i sadržaju propisanom zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog organa, te shodno tomu sačinjavati odgovarajuće akte.

## VI.

Članovi povjerenstva i stručne osobe, ukoliko su angažirane, dužni su: prijaviti mogući sukob interesa, potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti informacija u odnosu na ponuditelje, te izjavu o nepostojanju sukoba interesa koje su sastavni dio ovoga Rješenja, a tijekom cijelog postupka voditi računa o mogućem sukobu interesa i isti prijaviti i zatražiti izuzeće.

## VII.

Povjerenstvu iz točke I. ovoga rješenja pripada pravo na novčanu naknadu za rad u skladu sa zakonom.

Visina novčane naknade iz prethodnog stavka, predsjedniku i članovima Povjerenstva utvrdit će se posebnim rješenjem

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Livno“.

Općina Livno

**Općinski načelnik**

Broj: 02-05-1353/16

Livno, 9.5.2016.godine

Općinski načelnik  
Luka Čelan

.....

**KAZALO**

<b>ODLUKA</b> o prodaji građevinskog zemljišta u naseljenom mjestu Livno.....	163
<b>ODLUKA</b> o razrješenju predsjednice Općinskog izbornog povjerenstva Livno .....	163
<b>ZAKLJUČAK</b> o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.....	164
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	164
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	165
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	165
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	165
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	165
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	166
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	166
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	166
<b>PRAVILNIK</b> o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe Općinskog vjeća Livno.....	166
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju Povjerenstva za provođenje pregleda prijava i pregleda usklađenosti prijava s administrativnim zahtjevima u projektu unaprjeđenja kapaciteta malih proizvođača domaćeg Livanjskog sira koji se proizvodi na tradicionalan način .....	170
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu idejnog projekta za izgradnju gradske mrtvačnice u Livnu .....	171
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu idejnog projekta uređenja Športsko-rekreacijskog centra Zgona u Livnu .....	171
<b>ODLUKA</b> o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova..	172
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu .....	172
<b>ODLUKA</b> o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova..	173
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu .....	174
<b>ODLUKA</b> o pokretanju postupka javne nabave radova otvorenim postupkom za izbor najpovoljnijega ponuditelja za izvođenje radova..	175
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju članova Povjerenstva za javnu nabavu .....	175